



**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
ANDREJA EGLĪŠA LAUDONAS VIDUSSKOLA**

---

Reģ. Nr. 4413900129

Skolas iela 2, Laudonas pagasts, Madonas novads, LV-4862,  
tālrunis 26532395, e-pasts: laudonasskola@madona.lv

**PAŠVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS  
2017./2018.m.g.**

Skolas direktors: Guntis Lazda

2018.gada augusts

## SATURA RĀDĪTĀJS

1. Skolas vispārīgs raksturojums.....	4
1.1. Pārskats par izglītības programmām.....	4
1.2. Skolēnu skaita dinamika.....	4
1.3. Pedagoģiskais personāls.....	5
1.4. Budžeta nodrošinājums.....	5
1.5. Interesu izglītība.....	6
1.6. Skolas tradīcijas.....	6
1.7. Skolas līdzdalība organizācijās un projektos .....	8
1.8. Skolas īpašais piedāvājums, vērtības.....	8
2. Skolas darbības pamatmērķi un uzdevumi.....	8
2.1. Prioritātes no 2013./2014.m.g.līdz 2016./2017.m.g. ....	9
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	11
4. Sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	11
4.1. Pamatjoma „Mācību saturs” - iestādes īstenotās izglītības programmas .....	11
4.2. Pamatjoma „Mācīšana un mācīšanās” .....	13
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte .....	13
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte .....	15
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	17
4.3. Pamatjoma „Izglītojamo sasniegumi” .....	18
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā .....	18
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos .....	21
4.4. Pamatjoma „Atbalsts izglītojamiem” .....	24
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamo drošības garantēšana .....	24
4.4.2. Atbalsts personības veidošanā .....	26
4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē .....	29

4.4.4.	Atbalsts mācību procesa diferenciācijai .....	30
4.4.5.	Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām .....	31
4.4.6.	Sadarbība ar izglītojamā vecākiem.....	31
4.5.	Pamatjoma „Iestādes vide” .....	32
4.5.1.	Mikroklimats .....	32
4.5.2.	Fiziskā vide .....	33
4.6.	Pamatjoma „Iestādes Resursi” .....	34
4.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi. ....	34
4.6.2.	Personālrесursi .....	36
4.7.	Pamatjoma „Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana”	
4.7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana .....	38
4.7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība .....	39
4.7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām .....	41
5.	Pielikumi .....	43

# 1. ANDREJA EGLIŠA ĻAUDONAS VIDUSSKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskola ir Madonas novada pašvaldības dibināta izglītības iestāde vispārējās izglītības programmu īstenošanai.

Dibinātāja juridiskā adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, mājas lapa: www.madona.lv.

Skolas juridiskā adrese: Skolas iela 2, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads, LV-4862, mājas lapa: www.laudona.lv/vidusskola, e-pasts: laudonasskola@madona.lv.

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskola atrodas Madonas novadā Ļaudonas pagastā, 19 km no novada centra un ir vienīgā lauku vidusskola Madonas novadā.

Ļaudonā skolu pirmsākumi meklējami 17.gadsimta 80.gados, kopš 1950.gada Ļaudonā darbojas vidusskola. 1977.gadā skola uzsāka savu darbību jaunajā skolas ēkā, kurā tā atrodas arī šobrīd. Ar 2012.gada 1.septembri skolai piešķirts mūsu novadnieka, dzejnieka, publicista Andreja Eglīša vārds. Skolai ir savs logo.

## 1.1. Pārskats par izglītības programmām

Skolā tiek īstenotas 2 licencētas programmas:

1. pamatizglītības programma;
2. vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma.

*1.tabula. Izglītības programmas, licences.*

N.p.k.	Informācija par licencēm				Izglītojamo skaits 2016./2017. m.g.sākumā	Izglītojamo skaits 2017./2018. m.g.sākumā
	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences datums	164	156
1.	21011111	Pamatizglītības programma	V-5536	26.09.2012.	131	124
2.	31011011	Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	V-5537	26.09.2012.	33	32

## 1.2. Skolēnu skaita dinamika

Skolā ir 12 klašu komplekti.

*2.tabula Skolēnu skaits mācību gada sākumā.*

Mācību gads	2014./2015.	2015./2016.	2016./2017.	2017./2018.
<b>Skolēnu skaits (kopā)</b>	<b>175</b>	<b>176</b>	<b>164</b>	<b>156</b>
Skolēnu skaits 1.-4.kl.	58	57	51	43
Skolēnu skaits 5.-9.kl.	90	83	80	81
Skolēnu skaits 10.-11.kl.	27	36	33	32

Kopējais skolēnu skaits pēdējos divos gados ir samazinājies, tas saistīts ar skolēnu skaita samazinājumu sākumskolas klasēs. Pamatizglītības un vidusskolas klasēs skolēnu skaits praktiski nemainās.

### 1.3. Pedagoģiskais personāls

2017./2018. mācību gadā skolā strādā 30 pedagoģiskie darbinieki. Pedagoģiskā personāla izglītība atbilst ārējo normatīvo aktu prasībām. Skolas vadību nodrošina direktors, 2 direktora vietnieces (kopā 1 likme) izglītības jomā (mācību darbā un audzināšanas darbā). Skolas bibliotēkas darbu vada bibliotekāre, slodze 0,333 likmes. No atbalsta personāla skolā strādā pedagoga palīgs sākumskolas klasēs (0,5 slodzes), psiholoģe (0,5 likmes), logopēde (0,333 likmes) un ar 25.01.2018. sociālais pedagogs (0,3 likmes).

No visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem 19 strādā pamatdarbā, 11 papilddarbā, no tiem 2 pedagogi strādā tikai interešu izglītībā.

No 30 pedagoģiskajiem darbiniekiem 25 jeb 83 % ir sievietes. 11 (37%) pedagoģiskie darbinieki strādā ar darba slodzi 1 likme un vairāk, 13 (43%) pedagoģiskie darbinieki strādā ar darba slodzi 0,5 - 0,99 likmes, pārējo pedagoģisko darbinieku darba slodze ir mazāka par 0,49 likmēm, tie galvenokārt ir interešu izglītības pedagogi un pedagogi, kuri strādā papilddarbā.

3.tabula. Pedagoģisko darbinieku sadalījums pēc pedagoģiskā darba stāža

Stāžs	Līdz 5	5-10	11-20	21-30	Vairāk kā 30
Pedagoģisko darbinieku skaits	2	1	8	4	15

Skolā darbojas 5 metodiskās komisijas, kuru darbību koordinē direktora vietnieces:

- sākumskolas skolotāju metodiskā komisija;
- valodu jomas skolotāju metodiskā komisija;
- dabaszinātņu un tehnoloģiju jomas metodiskā komisija;
- klases audzinātāju metodiskā komisija;
- cilvēks un sabiedrība un mākslas jomas metodiskā komisija.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota un atbilst MK noteikumiem, skolotāji piedalās novada metodisko apvienību un citos pieredzes apmaiņas semināros un konferencēs. Pedagogi strādā radoši, profesionāli, lielākajai daļai pedagogu ir liela darba pieredze.

### 1.4. Budžeta nodrošinājums

4.tabula. Skolas budžets pa gadiem.

	2014.	2015.	2016.	2017.
Kopējais gada budžets (EUR)	409143	441403	509855	521780

Pašvaldības budžets (EUR)	188870	220773	269598	269980
No valsts budžeta (EUR)	218087	216458	236762	251800
Mācību grāmatu finansējums (EUR) valsts un pašvaldības	5397	5581	5608	5346

## 1.5. Interesešu izglītība

5.tabula. 2017./2018.mācību gadā skolā tika īstenotas 13 interesešu izglītības programmas.

N.p.k.	Interesešu izglītības programma	Stundu skaits
1.	Tautiskās dejas 1.-2.kl	2
2.	Tautiskās dejas 3.-5.kl.	3
3.	Zēnu koris 1.-8.klasēm	3
4.	Teātra pulciņš	1
5.	Vizuālās mākslas pulciņš	1
6.	Suvenīru – rokdarbu pulciņš 1.-4.klasēm	1
7.	Kokapstrādes pulciņš 5.-9.klasēm	1
8.	Animācijas un video pulciņš 5.-12.klasēm	3
9.	Orientēšanās pulciņš 3.-10.kl.	1
10.	Volejbols, zēni 5.-8.kl.	3
11.	Volejbols, zēni 9.-12.kl.	2
12.	Volejbols, meitenes 5.-8.kl.	2
13.	Volejbols, jaunieši 9.-12.kl.	2
<b>Kopā:</b>		<b>25</b>

Skolēnu intereses pēc interesešu izglītības mainās, līdz ar to dažādos mācību gados tiek mainīts arī interesešu izglītības programmu piedāvājums.

Skolā darbojas:

- Ļaudonas 117. mazpulka grupa, ko vada Madonas Bērnu un Jauniešu centra metodiķe;
- jaunsargu grupa, ko vada jaunsardzes instruktors.

## 1.6. Skolas tradīcijas

### Septembrī

Zinību diena – 1.septembris

Klašu vizītkaršu galerijas veidošana

Dzejas dienas

Olimpiskā diena

Eiropas valodu dienas 5.-12.kl.( starpklašu) pasākums

### Oktobrī

Skolotāju diena (arī pensionēto skolotāju sveikšana)

Radošo darbu konkurss 5.-12.kl., veltīts A.Eglītim

Dzejnieka A.Eglīša atceres pasākumi

Fukšu balle 5.-12.kl.

### Novembrī

Kopīgā fotografēšanās ar Mārītes foto

Lāčplēša dienā: ierindas skate, viktorīnas, sporta aktivitātes, lāpu gājiens

Latvijas dzimšanas dienas svinības!

### Decembrī

Adventa vainaga gatavošana

Kopīga Adventa sveču aizdegšana 4 pirmdienās

Skolas rotāšana

Labdarības akcija „Labo darbu maratons” pagasta veco ļaužu pansionātam

Ziemassvētku pasākums (svinīgā daļa, uzvedums, diskotēka)

### Janvārī

Slidotavas ierīkošana un dažādās aktivitātes

„Skolas auglis” un “Skolas piens”- dažādas aktivitātes un pasākumi

5.-12.kl.tematiskais vakars, piemēram, ” Pirātu balle”

### Februārī

Sirsniņdienas aktivitātes starpbrīžos

Latviešu valodas nedēļas aktivitātes

„Sniega diena” -sporta aktivitātes kopā ar vecākiem

Projektu nedēļa

Žetonvakars 12.kl.

### Martā/ aprīlī

Atceres brīdis pie Komunistiskā genocīda upuru piemiņas akmens, tikšanās ar represētajiem

Atceres brīdis pie T. Reitera piemiņas akmens

Meža sakopšanas talka skolēnu pašpārvaldei kopā ar „Latvijas valsts meži” pārstāvjiem

### Maijā

Baltā galdauta svētki

Eiropas dienas pasākumi

Mātes dienai veltīts pasākums- atskaites koncerts, kā arī pulciņu darba izstāde

Skolas “Zvana” diena

Sporta diena gada noslēgumā

Labāko skolēnu ( mācību darbā) apbalvošana- pasākums „Panākumu kliņģeris”

Izlaidumi

Ik pēc 5 gadiem- skolas salidojums

### Gada laikā:

Skolas sakopšanas talkas (rudēnī, pavasarī)

Tematiski vakari 4.-12.klašu skolēniem

Dažādas tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, policijas darbiniekiem, pazīstamiem Latvijā cilvēkiem

Pulkveža O.Kalpaka militāri-patriotiskās sacensības „Liepsalās” (septembrī, janvārī)

Vecāku dienas (mācību gada laikā – 5 vecāku dienas)

Skolēnu prēmēšana (mācības un sabiedriskais darbs) – 2 reizes gadā

Labāko klašu prēmēšana 2x gadā, piešķirot ekskursijai autobusu

Mācību ekskursijas skolēniem

### **1.7. Skolas līdzdalība organizācijās un projektos**

2016./2017.un 2017./2018.mācību gadā skola iesaistījies un līdzdarbojas projektos:

- Yonior Achievement Latvija (turpmāk tekstā JAL);
- Izglītības un profesionālās izaugsmes projekts “Esi Līderis”
- Eiropas Sociālā fonda projekts Nr.8.3.5.0/16/1/001 “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”;
- projekts “Sporto visa klase” – 2.-3.klases skolēni;
- projekts “Atbalsts pozitīvai uzvedībai”.

### **1.8. Skolas īpašais piedāvājums, vērtības:**

- estētiskas un atbilstoši aprīkotas telpas mācību programmu un interešu izglītības programmu realizēšanai;
- pagarinātās dienas grupas sākumskolas skolēniem;
- skolēnu mācību uzņēmuma darbība JAL ietvaros;
- zinātniski pētniecisko darbu (10.-11.klases skolēniem) izstrādāšanas un prezentēšanas prasmju veidošana;
- kvalitatīvs interešu izglītības programmu bezmaksas piedāvājums;
- vispusīgas iespējas sporta stundās;
- papildus sporta stundas 2.un 3.klašu skolēniem projekta “Sporto visa klase” ietvaros;
- sadarbība ar novada skolām un Juuru skolu Igaunijā;
- atbalsta personāls (psihologs, sociālais pedagogs, bibliotekārs, logopēds);
- laba sadarbība ar pagasta pārvaldi un pašvaldību; skolas un skolēnu vecāku sadarbība;
- bezmaksas dienesta viesnīca;
- bezmaksas transports skolēnu nokļūšanai skolā un mājās no skolas (skolēnu autobusi, sabiedriskajā transportā – taloni);
- bezmaksas ēdināšana (ēdināšanas izdevumus 1.-4.klases skolēniem apmaksā valsts, 5.-12.klašu skolēniem Madonas novada pašvaldība).

## **2. SKOLAS DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN UZDEVUMI**

### **Skolas vīzija**

Radoša, tradīcijām bagāta skola, konkurētspējīgas izglītības ieguves, kultūras un sporta centrs, kas nodrošina iespējas harmoniskai personības attīstībai.

### **Skolas darbības pamatmērķis un uzdevumi**

Skolas mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītošanas procesu, kas nodrošina Valsts pamatizglītības standartā un vispārējās vidējās izglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.

### **Skolas uzdevumi ir:**

- īstenot pamatizglītības programmu;
- īstenot vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programmu;
- īstenot interešu izglītības programmas.



**Prioritātes no 2013./2014.m.g. līdz 2016./2017.m.g.**

<b>Pamatjoma</b>	<b>Prioritāte</b>	<b>Paveiktais</b>
Mācību saturs	Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena (10.-12.kl.) un pamatizglītības 2.posma (7.-9.kl.) e-tālmācības programmas izstrāde, licencēšana un ieviešana.	E-tālmācības programma netika ieviesta. Iemesli: nepietiekami interneta resursi, nepietiekams interneta ātrums. Tehniskie risinājumi – jauns kabelis, lielas finansu izmaksas.
Mācīšana un mācīšanās	Darbs ar izglītojamiem ar zemu mācību sasniegumu līmeni, pozitīvas mācīšanas motivācijas veidošana.  „Skolēnu izaugsmes dinamikas analīzes kārtība” pilnveide.	Ir veikts darbs ar izglītojamiem ar zemu sasniegumu līmeni, skolēnu mācību darba sasniegumi uzlabojušies, tomēr 100% rezultāts nav panākts. Mācību procesā sākumskolas klasēs tiek iesaistīts pedagoga palīgs, kurš klasē mācību stundā atsevišķiem skolēniem palīdz uztvert un apgūt mācību vielu, kā arī ar atsevišķiem skolēniem stundu laikā strādā individuāli citā telpā. Pēc psihologa un logopēda ieteikuma skolēniem stundās tiek izmantoti atbalsta materiāli – atgādnes, likumi, uzdevumu paraugi u.c., pārbaudes darbos pagarināts darba izpildes laiks. Mācību stundās skolotāji cenšas izmantot dažādas metodes, tai skaitā informācijas tehnoloģiju sniegtās iespējas, piemēram; portāla Uzdevumi.lv, virtuālās skolas u.c. materiālus.  Skolēnu izaugsmes dinamika skatāma e-klasē, mācību priekšmetu skolotāju un klašu audzinātāju materiālos.
Skolēnu sasniegumi	Skolēnu līdzatbildības par mācību darba rezultātiem veicināšana.	Katru gadu tiek vērtēti skolēnu mācību sasniegumi. 2013./2014.mācību gadu beidzot ar nepietiekamiem vērtējumiem – 17 skolēni, 2014./2015.mācību gada nobeigumā – 7 skolēni, 2015./2016.mācību gadu beidzot – 3 skolēni, bet 2016./2017.mācību gadu beidzot nepietiekami vērtējumi 4 skolēniem. Ikdienas pārbaudes darbu rezultātu dati liecina, ka uzlabojušies skolēnu mācību sasniegumi, kas, savukārt, norāda uz to, ka palielinājusies skolēnu līdzatbildība par mācību darba rezultātiem.
Atbalsts	Vecāku līdzatbildības	Izveidots katras klases vecāku aktīvs, no

skolēniem	<p>klases un skolas darba uzlabošanā pilnveide.</p> <p>Psihologa vai sociālā pedagoga pieņemšana darbā.</p>	<p>katras klases 1-2 vecāki darbojas skolas padomē. Sadarbībā ar vecākiem tiek izmantotas darba formas: telefoniskas sarunas, individuālas sarunas, klases vecāku sapulces, skolas kopsapulces, vecāku dienas. Ieviesta jauna sadarbības forma - sarunas „klases audzinātājs + skolēns + skolēna vecāks” vai „klases audzinātājs + mācību priekšmeta skolotājs + skolēns + skolēna vecāks”. Uzlabojusies informācijas apmaiņa starp skolu un vecākiem.</p> <p>Pieņemts darbā psihologs (0,5 likmes), pedagoga palīgs (0,5 likmes).</p>
Skolas vide	„Atzinības izteikšanas kārtība skolēniem un skolotājiem” pilnveide.	<p>Papildināti noteikumi „Atzinības izteikšanas kārtība skolēniem un skolotājiem”. Tajā ir ietverti: 1) noteikumi par pateicības diplomu izsniegšanu skolēniem par labiem mācību sasniegumiem 1.un 2.semestra noslēgumā; 2) par skolas vārda popularizēšanu; 3)sekmīgākās klases noteikšanas kritēriji; 4)individuālās prēmēšanas kritēriji; 5)pasākuma „Panākumu kliņģeris” organizēšanas kārtība un diplomu izsniegšanas noteikumi.</p>
Resursi	Finansu līdzekļu piesaiste skolas materiālās bāzes uzlabošanai – dabaszinību kabinetam un zēnu mājturības kabinetam.	2016.gadā veikta dabaszinību kabineta renovācija, iegādāti nepieciešamie mācību līdzekļi. Plānojam piesaistīt finansu līdzekļus mājturības un tehnoloģiju kabineta renovācijai.
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Skolas vadības darba efektivitātes paaugstināšana.	<p>Tiek plānotas un regulāri notiek administrācijas sanāksmes. Tajās regulāri tiek vērtēta skolas darbība, plānotā izpilde. Skolas darbībā ieviesta e-klase, skolotāji apmācīti lietot e-žurnālu un kopš 2013.gada 1.septembra skola pilnībā pārgājusi uz e-žurnālu.</p> <p>Skolas darba analīzes un plānošanas procesā tiek iesaistītas metodiskās komisijas. Skolā darbojas skolas padome.</p> <p>Skolas vadība regulāri aktualizē skolas iekšējos normatīvos dokumentus un, pēc nepieciešamības, organizē jaunu dokumentu izstrādi. Regulāri informē skolas kolektīvu par aktualitātēm izglītībā.</p>

### 3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE

#### 2013.gada akreditācijas rekomendāciju izpilde

##### 2.1. Pilnveidot vidusskolas klašu izglītojamiem zinātniski pētniecisko darbību.

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā izstrādāta un ieviesta darbībā „Izglītojamo zinātniski pētnieciskās darbības kārtība”.

##### 2.3. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju mērķtiecīgāk izmantot mācību procesa pilnveidošanai.

Lai pilnveidotu mācību procesu un nodrošinātu skolēnu labākus rezultātus un izaugsmi, metodiskajās komisijās tiek veikta mācību rezultātu analīze, notiek informācijas apmaiņa un prasību saskaņošana starp sākumskolas, pamatskolas un vidusskolas pedagogiem. Ir aktualizēta vērtēšanas kārtība. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek izmantota mācību procesa uzlabošanai.

##### 5.1. Nodrošināt logopēda darbam atbilstošu materiāli tehnisko bāzi.

Ierīkots kabinets logopēdiskajām nodarbībām, papildināta materiāli tehniskā bāze.

##### 6.1. Nodrošināt dabaszinību priekšmetu standartu realizēšanai nepieciešamos resursus skolā uz vietas.

2016.gadā veikta dabaszinību kabineta renovācija, iegādāts aprīkojums un nepieciešamie mācību līdzekļi, līdz ar to nodrošināta dabaszinību priekšmetu standartu realizēšana.

##### 7.2. Pilnveidot iekšējos normatīvos aktus atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

Tiek aktualizēti skolas iekšējie normatīvie akti. Pēc nepieciešamības tiek organizēta jaunu dokumentu izstrāde, iesaistot pedagoģiskos darbiniekus, skolēnu pašpārvaldi un skolas padomi.

### 4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS

#### 4.1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

6.tabula. Izglītības programmas, akreditācijas termiņi.

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš	Izglītojamo skaits 2015./2016. m.g.		Izglītojamo skaits 2016./2017. m.g.		Izglītojamo skaits 2017./2018. m.g.	
		Nr.	Datums		Sāku mā	Beigās	Sāku mā	Beigās	Sāku mā	Beigās
Pamatizglītības programma	21011111	V-5536	26.09.2012.	26.01.2020.	140	136	131	125	124	124
Vispārējās vidējās izglītības vispārizglītojošā virziena programma	31011011	V-5537	26.09.2012.	26.01.2020.	36	33	33	30	32	33

Izglītības programmas licencētas atbilstoši Ministru kabineta (turpmāk – MK) noteiktajai kārtībai. Mācību priekšmetu skolotāji strādā pēc Latvijas Republikas Izglītības zinātnes ministrijas (turpmāk – IZM) noteiktajiem mācību priekšmetu standartiem un mācību priekšmetu programmu paraugiem. Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst licencētajām izglītības programmām. Skola iesaistījusi digitālo prasmju pilnveides - datorikas apguves mācību programmu aprobācijas pilotprojektā, kas ir priekšnoteikums jaunā kompetencēs balstītā izglītības standarta ieviešanai, kurā īpaši tiek akcentēta datorikas jautājumu apguve. Kopš 2015./2016.mācību gada 4.klases skolēni sāk apgūt jaunu mācību priekšmetu – datorika. Angļu valodu skolēni sāk apgūt 1.klasē.

Pedagogi pārzina sava mācību priekšmeta standartus, to mērķus, uzdevumus, obligāto saturu un vērtēšanas pamatprincipus. Pedagogi plāno mācību apguves satura secību un apguvei paredzēto laiku atbilstoši standarta prasībām, vērtēšanas kritērijus un kārtību, izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās metodes un mācību līdzekļus. Plānojot darbu, pedagogi ņem vērā pēctecību, skolēnu sagatavotības līmeni un spējas. Pedagogi īsteno plānoto mācību satura apguvi un, nepieciešamības gadījumā, veic tajās korekcijas, kas parādās e-klases žurnālā. Tēmu apguvei pedagogi izmanto dažādas mācību metodes, izprot un pielieto dažādas skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas formas un veidus. Ir izstrādāts un visiem skolēniem pieejams mācību priekšmetu konsultāciju grafiks.

Skolā ir izveidots pārbaudes darbu grafiks, tas tiek veidots katram semestrim. Grafiks tiek izvietots skolas ziņojumu stendā. Atbilstoši reālajam mācību procesam, tiek veiktas korekcijas pārbaudes darbu grafikā.

Pedagogi plāno un īsteno mācību darba diferenciaciju, individualizāciju un atbalsta pasākumus. Skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, skolas pedagogi, sadarbībā ar atbalsta personālu, izstrādā un realizē atbalsta pasākumus, analizē tos.

Mācību priekšmetu stundu saraksts ir veidots atbilstoši katrai licencētajai izglītības programmai, nepārsniedzot pieļaujamo skolēnu slodzi. Tas ir pieejams e-klases dienasgrāmatā, skolas mājas lapā un papīra formātā skolas ziņojumu stendā, skolotāju istabā un skolēnu dienasgrāmatās. Par izmaiņām mācību stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek informēti regulāri. Izmaiņas redzamas pie ziņojuma stenda un skolotāju istabā.

Skola ir nodrošināta ar izglītības programmu īstenošanai nepieciešamo mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām, mācību literatūras saraksts tiek izveidots trim gadiem un apstiprināts ar direktora rīkojumu. Katru gadu, sadarbojoties pedagogiem ar skolas bibliotekāri, tiek izvērtēts mācību literatūras saraksts un, nepieciešamības gadījumā, ar pedagogiskās padomes sēdes lēmumu tas tiek koriģēts. Pēdējos divus mācību gadus visiem 9. un 12.klašu skolēniem, sadarbībā ar novada pašvaldību, ir nodrošināta bezmaksas piekļuve portālam “Uzdevumi.lv”. Gan skolēniem, gan pedagogiem ir iespēja izmantot vienoto datu bāzi “Letonika”.

Vadība un pedagogi sadarbojas mācību priekšmetu programmu pilnveidē. Katru gadu Madonas novada izglītības nodaļā tiek iesniegtas apstiprināšanai izstrādātās interešu izglītības programmas. 2017./2018.mācību gadā tiek realizētas 13 interešu izglītības programmas (skatīt 5.tabulu). Skolas vadība nodrošina skolā fakultatīvās nodarbības darbā ar talantīgajiem.

Skolas vadība veicina pedagogu sadarbību un sniedz atbalstu, regulāri iepazīstina pedagogus ar jaunāko informāciju, ārējiem normatīvajiem aktiem vai to grozījumiem, nodrošina iespējas izmantot skolā pieejamos resursus.

Izglītības iestādes darba plānā ir iekļauti pasākumi, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un

veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām un iesaisti taisnīgas un ilgtspējīgas pasaules veidošanā, audzinot krietnus, godprātīgus un atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus. Skolā ir izstrādāta audzināšanas programma, kas papildināta ar pilsoniskās audzināšanas jautājumiem. Audzināšanas darba plāns ir izstrādāts un pieejams skolotāju istabā. Katrs klašu audzinātājs izstrādā savas klases audzinātāja plānu, kurā iekļautas tēmas, atbilstoši skolas audzināšanas programmai. Mācību gada beigās tiek veikts katras klases audzināšanas darba pašvērtējums, klašu audzinātāju metodiskās komisijas sanāksmē tiek izvērtēta darbība un noteiktas prioritātes jaunajam mācību gadam.

### **Sasniegumi.**

- Mācību saturs tiek realizēts atbilstoši Valsts pamatizglītības un Valsts vidējās izglītības standartiem.
- Skolas kolektīvs ir atvērts inovācijām izglītības saturā.

### **Turpmākā attīstība.**

- Pedagogiem apgūt sava priekšmeta jauno mācību saturu, kura pamatā ir kompetenču attīstības principi.
- Pilnveidot pedagogu un vadības sadarbību kompetencēs balstīta vispārējās izglītības satura ieviešanas procesā.

### **Vērtējums: labi.**

## **4.2. MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS**

### **4.2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Skolā mācību stundu, fakultatīvo un interešu izglītības, individuālā darba un konsultāciju, pagarinātās dienas grupas nodarbību ierakstu, ikdienas mācību sasniegumu un kopsavilkuma fiksēšanai tiek izmantota Izglītības un zinātnes ministrijas akceptētā skolvadības sistēma "E-klase". Pedagogi regulāri un savlaicīgi veic nepieciešamos ierakstus atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Direktora vietnieki veic ierakstu uzraudzību, norāda uz nepilnībām, informē pedagogus par nepilnību novēršanas termiņiem. Administrācijas sanāksmēs tiek pārrunāta nepilnību novēršanas izpilde, informatīvajās sanāksmēs tiek pārrunātas uzskaites dokumentu aizpildīšanas aktualitātes. Skolēnu vecāki par mācību uzdevumiem, sasniegumiem, mājas darbiem tiek informēti izmantojot e-klasi un skolēnu dienasgrāmatas. Katru mēnesi klases audzinātājs izsniedz e-klases izdruku par saņemtajiem vērtējumiem, konsultāciju apmeklējumiem un mācību stundu kavējumiem. Piecas reizes gadā skola organizē Vecāku dienas, kuru laikā vecāki var apmeklēt mācību stundas, notiek individuālas sarunas ar skolas administrāciju, klases audzinātāju, mācību priekšmetu pedagogiem, atbalsta personālu. Lai uzzinātu skolēnu un viņu vecāku viedokli un ieteikumus mācību procesa pilnveidošanai, skola organizē vecāku un skolēnu aptaujas, tās tiek analizētas, izteiktie priekšlikumi ņemti vērā plānojot turpmāko darbu.

Mācību darbs skolā tiek plānots. Mācību stundās pedagogi izskaidro darba mērķus un uzdevumus, ievēro pēctecības principu, seko līdzi skolēnu darbam stundā, objektīvi novērtē viņu zināšanas. Pedagogu skaidrojumi ir piemēroti mācāmajai vielai, skolēnu uztveres spējām, tiek veikta iepriekš mācītās vielas nepieciešamā atkārtošana. Pedagogi savā darbā cenšas izmantot daudzveidīgas mācību metodes un formas, to izvēle tiek koriģēta atbilstoši skolēnu ikdienas mācību sasniegumiem un atbilst izglītojamo vecumam, mācību priekšmeta saturam un spējām. Skolotāji iesaista

mācību darbā visus klases skolēnus, rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, veidojot un vadot dialogu ar skolēniem, uz klausot un ņemot vērā viņu izteiktās domas. Skolotāji katra semestra beigās veic mācību darba rezultātu apkopojumu un analīzi, mācību gada beigās – sava darba pašvērtējumu. Stundu vērošanas un pedagogu pašvērtējuma materiāli liecina, ka stundās tiek organizēti pāru un grupu darbi, projektu darbi, laboratorijas darbi, skolēnu pētniecisko iemaņu apguvei risināti problēmuzdevumi, veikti pētījumi. Regulāri stundās tiek izmantotas IT iespējas. Skolā ir moderns datorkabinets, katrā mācību kabinetā ir dators ar interneta pieslēgumu, lielākajā daļā mācību kabinetu ir videoprojektors, trijos kabinetos – interaktīvās tāfeles.

Mājasdarbu formas ir daudzveidīgas, taču to apjoms ne vienmēr ir optimāls un sabalansēts starp dažādiem mācību priekšmetiem.

Mācību procesa saikne ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm mācību priekšmetu programmu īstenošanā tiek nodrošināta, izmantojot konkrētus sadzīves piemērus, veicot praktiskos darbus. Mācību gada laikā vismaz vienu reizi katrai klasei tiek organizēta mācību ekskursija vai pārgājiens, piemēram, Zinātnieku nakts pasākuma apmeklēšana Rīgā, nodarbības zinātnes centros ZINOO un AHHA. Atsevišķas mācību stundas notiek brīvā dabā. Skolā ir izveidota projektu nedēļas plānošanas un organizēšanas kārtība. Projektu nedēļas noslēgumā notiek iepazīstināšana ar paveikto darbu un tā aizstāvēšana. Tēmas, darba veidi katru gadu tiek mainīti, tēmas saistītas ar praktisko dzīvi. Pedagogu profesionālo izaugsmi sekmē piedalīšanās tālākizglītībasursos, semināros, pieredzes apmaiņas braucienos.

Pedagogu un skolēnu sadarbība ikdienas mācību procesā notiek mācību stundās, konsultācijās, gatavojoties olimpiādēm un konkursiem, projektu nedēļas laikā. Turpinās atsevišķu skolēnu piedalīšanās izglītības un personīgās izaugsmes projektā “Esi Līderis”. 2016./2017.mācību gadā skola iesaistījusi un turpina darboties Eiropas Sociālā fonda projektā Nr.8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. 2017./2018.mācību gadā 2.-3.klašu skolēni piedalās projektā “Sporto visa klase”. Skolā ir uzsākts realizēt projekts “Atbalsts pozitīvai uzvedībai”, tajā iesaistījušies visi pedagoģiskie darbinieki, skolēni, tehniskie darbinieki, tiek iesaistīti arī skolēnu vecāki.

Skolēni piedalās starpnovadu un valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, kā arī dažādos konkursos, sporta sacensībās, skatīt pielikumā.

2017./2018.mācību gadā katrā klašu grupā notika atklātās stundas, izmantojot kompetenču pieeju: 1.klasē matemātika, 8.klasē angļu valoda, 11.klasē informātika.

Pedagogi mērķtiecīgi pilnveido skolēnu pašvērtēšanas prasmes mācību un audzināšanas darbā. Skolēni, izmantojot dažādas metodes (mutiskas pārrunas, darba lapas, kļūdu labošana u.c.), veic pašvērtēšanu lielākajā daļā mācību stundu. Klases stundās tiek pārrunāti un izvērtēti klases un skolas ārpusstundu pasākumi.

### **Sasniegumi:**

- Pedagogi pārziņa mācāmo priekšmetu programmu un standartu saturu.
- Mācību procesā izmanto dažādas darba metodes un mūsdienīgus informācijas tehnoloģiju līdzekļus.

### **Turpmākā attīstība:**

- Metodisko komisiju darbā iekļaut pedagogu iepazīšanos ar novitātēm mācību saturā.
- Turpināt pilnveidot pedagogu analītiskās prasmes, izstrādāt skolā vienotu konkrētu diagnosticējošo un pārbaudes darbu analīzes kārtību.

- Ikdienas darbā veidot efektīvāku sadarbību starp mācību priekšmeta skolotājiem, klašu audzinātājiem un administrāciju.
- Mācību procesā turpināt attīstīt skolēnu pašvērtēšanas prasmes.

**Vērtējums: labi.**

#### **4.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Skolēni un skolēnu vecāki tiek informēti par mācību darbam izvirzītajām prasībām. Mācību gada sākumā katra mācību priekšmeta skolotāji iepazīstina izglītojamos ar izvirzītajiem uzdevumiem, organizatoriskajām prasībām, vērtēšanas kārtību. Skolēni zina sasniedzamo rezultātu, tomēr ne visiem ir motivācija sasniegt augstus rezultātus. Skolēni tiek iepazīstināti ar pārbaudes darbu grafiku, tas tiek sastādīts semestrim, nepieciešamības gadījumā korigēts. Pārbaudes darbu grafiks ir visiem pieejams, tas izlikts ziņojumu stendā.

Ikdienas darbā pedagogi rosina skolēnus strādāt atbilstoši savām spējām, vērtēt savu un citu darbu, izmanto daudzveidīgu pieeju skolēnu mācību motivācijas un darba rezultātu paaugstināšanai. Mācību procesā skolēniem- aktīvākajiem portāla Uzdevumi.lv lietotājiem- ir dota iespēja izmantot bezmaksas PROF pieslēgumu. Pēc logopēda/psihologa ieteikuma atsevišķiem skolēniem stundās tiek izmantoti atbalsta materiāli. Mācību stundās pedagogi izvēlas dažādas mācību metodes, kas veicina skolēnu sadarbības prasmju attīstību. Sākumskolas klasēs strādā skolotāja palīgs, atbalstu skolēniem sniedz sociālais pedagogs un psihologs. Pedagogi skolēniem skaidro un palīdz atrast efektīvākos mācīšanās paņēmienus, tomēr ne visi skolēni prot plānot un izvērtēt savu darbu, uzņemties līdztbildību. Ne visi skolēni izmanto skolas piedāvātās individuālās iespējas mācību mērķu sasniegšanai.

Mācīšanās procesā un ārpusstundu darbā skolēniem ir pieejami visi Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā esošie resursi – mācību tehniskie līdzekļi, mācību kabineti, bibliotēka, datorklase, sporta komplekss, aktu zāle, pagarinātā dienas grupa 1.-4.klašu skolēniem, individuālās/grupu konsultācijas. Visos kabinetos ir dators ar interneta pieslēgumu, gandrīz visos kabinetos arī videoprojektors, trīs mācību kabinetos – interaktīvā tāfele. Skolēni tiek rosināti patstāvīgi izmantot skolas rīcībā esošos resursus, veidojot prezentācijas mācību priekšmetos, izstrādājot referātus un zinātniski pētnieciskos darbus, gatavojot scenārijus klases un skolas pasākumiem u.c.

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā ir noteikta kārtība darbam ar skolēnu un vecākiem par mācību stundu kavējumiem, to iemesliem un ietekmi uz mācību sasniegumiem. Kavējumi tiek fiksēti e-klasē. Neattaisnotu kavējumu gadījumos skolas administrācija, sadarbojoties ar klašu audzinātājiem un atbalsta personālu, veic sarunas ar skolēnu un viņa vecākiem. Nepieciešamības gadījumā tiek piesaistīts pagasta sociālais darbinieks un Madonas novada bāriņtiesas locekle.

Skolā tiek regulāri apkopota un vērtēta informācija par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem, izmantojot e-klases iespējas. Skolas metodiskajās komisijās tiek vērtēti skolēnu mācību ikdienas, diagnosticējošo darbu un valsts pārbaudes darbu rezultāti. Iegūtie rezultāti tiek izmantoti plānojot turpmāko darbību. Vecākiem regulāri tiek sniegta informācija par bērna sasniegumiem - dienasgrāmatā, katru mēnesi sekmju izraksti, vecāku dienā, e-klases žurnālā. Skolēniem un vecākiem, kuriem ir e-klases ģimenes komplekts, ir iespēja sekot savu bērnu sasniegumiem un to dinamikai.

Skolēni tiek rosināti piedalīties dažādos pagasta, novada un valsts kultūras, atceres, piemiņas un sporta pasākumos, kuri tiek organizēti atbilstoši novada un valsts aktualitātēm. Piemēram: Zinību diena, Lāčplēša diena, Latvija valsts

dibināšanas gadadiena, Ziemassvētki, Mātes diena, Sniega diena, Sporta diena, Andreja Eglīša atceres diena un daudzi citi.

Mācību sasniegumu uzlabošanas veicināšanai stundās tiek izmantota gan savtarpējā vērtēšana, gan pašvērtēšana.

Skolā ir izstrādāta labākās klases vērtēšanas kārtība. Nosakot labāko klasi tiek izvērtēti katras klases mācību darba rezultāti, skolēnu sabiedriskā aktivitāte skolā un ārpus skolas pasākumos 2 grupās: 4.-8.klasē, 9.-12.klasē. Izvērtēšana notiek katru semestri.

7.tabula. Labākās klases rezultāti pēdējos divos gados

Mācību gads	Sem.	4.-8.klase.			9.-12.klase.		
		Klase	Iegūtie punkti	Audzinātājs	Klase	Iegūtie punkti	Audzinātājs
2016./2017.	I.sem.	4.	219	Sintija Baškere	9.	198	Antra Punovska
	II.sem.	4.	115	Sintija Baškere	9.	120	Antra Punovska
2017./2018.	I.sem.	8.	155	Biruta Bokta	10.	165	Antra Punovska
	II.sem.	8.	224	Biruta Bokta	10.	210	Antra Punovska

Skolā ir izveidota arī skolēnu individuālās prēmēšanas kārtība, kuras mērķis ir motivēt skolēnus sekmīgam mācību darbam, paaugstināt sabiedrisko aktivitāti un vēlēšanos darboties. Izvērtēšana notiek katra semestra beigās 2 vecuma grupās: 4.-8.klase un 9.-12.klase. Trīs labākie skolēni katrā vecuma grupā saņem prēmēšanas kartes.

#### Sasniegumi:

- Skolas darbā nodrošināts nepieciešamais atbalsta personāls: psihologs, logopēds, sociālais pedagogs, skolotāja palīgs sākumskolā.
- Vairākus gadus skolā darbojas labākās klases un skolēnu individuālās prēmēšanas kārtība.
- Lielākā daļa skolēnu aktīvi iesaistās mācību procesā.
- Skolēniem tiek nodrošināta skolas resursu pieejamība.
- Skolēni tiek iesaistīti dažādos konkursos, olimpiādēs, ārpusstundu pasākumos, kuri saistīti ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm, attīstot skolēnu individuālās spējas un talantus.
- Skolā ir izstrādāta kārtība skolēnu kavējumu novēršanai.

#### Turpmākā attīstība:

- Paaugstināt skolēnu personīgo atbildību par mācību sasniegumiem.
- Pilnveidot skolēnu lasītprasmi un rakstu kultūru.

**Vērtējums: labi.**



### 4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā notiek saskaņā ar mācību priekšmetu standartos ieteiktajiem vērtēšanas paņēmieniem un atbilstoši Ministru kabineta noteiktajām prasībām. Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmetu specifikai. Pedagogi izmanto dažādas vērtēšanas formas un veidus. Skolā ir izstrādāta “Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kas paredz vienotas prasības mācību sasniegumu vērtēšanā. Pedagogi izstrādāto vērtēšanas kārtību ievēro. Ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināti skolēni un skolēnu vecāki, tā atrodama skolas mājas lapā. Gatavojoties pārbaudes darbiem, skolēni tiek iepazīstināti ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem. Kalendārais pārbaudes darbu grafiks tiek veidots semestrim katrai klasei pa mācību priekšmetiem un skolēnu informēšanai tiek izvietots 2.stāva gaitenī.

Pēc skolēna lūguma pedagogs pamato un izskaidro viņa pārbaudes darba vērtējumu.

Skolēnu sasniegumu vērtējumi tiek regulāri atspoguļoti e-klases žurnālā un citos valsts noteiktajos dokumentos. Skolotāji vērtēšanas procesā iegūto informāciju analizē: nosaka pozitīvās un negatīvās tendences, izvirza uzdevumus darba uzlabošanai. Atbilstoši skolēnu mācību sasniegumiem tiek noteikti pasākumi darba uzlabošanai – neskaidro jautājumu atkārtošana mācību stundās, individuālo konsultāciju apmeklēšana, pēc nepieciešamības atbalsta materiālu izmantošana, diferencētā pieeja mācību procesā u.c. Skolēniem tiek dota iespēja savus rezultātus uzlabot.

Izglītojamo pašvērtēšanas prasmes tiek attīstītas gan mācību stundās, gan ārpusstundu pasākumos, izmantojot dažādas pašvērtēšanas formas. Tomēr ne vienmēr skolēnu pašvērtējums veicina viņu atbildību un vēlmi uzlabot savus mācību rezultātus.

Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem, uzvedību, skolas un stundu apmeklētību dienasgrāmatā, e-klasē, sekmju izrakstos (vienreiz mēnesī), liecībā, individuālajās vai telefonsarunās, vecāku dienās. Skolas un klases vecāku kopsapulcēs vecāki tiek informēti par noteiktajiem valsts pārbaudes darbiem un Ministru kabineta noteikumiem par skolēnu pārcelšanu nākamajā klasē.

#### **Sasniegumi:**

- Skolēnu sasniegumu vērtēšana tiek veikta plānveidīgi un regulāri saskaņā ar skolā izstrādāto vērtēšanas kārtību.
- Skolēni zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības un rezultātu uzlabošanas kārtību.
- Pedagogi mācību sasniegumu vērtēšanas procesā izmanto dažādus metodiskos paņēmienus.
- Vecāki vai to aizbildņi regulāri tiek informēti par sava bērna mācību sasniegumiem.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Pilnveidot skolēnu darbības un sasniegumu pašvērtēšanas prasmes, veidojot pamatus savai izaugsmei.

**Vērtējums: labi.**

### 4.3. IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI

#### 4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Viens no skolēnu izglītības līmeņu rādītājiem ir sasniegumi ikdienas darbā, mācību gadā, valsts pārbaudes darbos. Skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē un atspoguļošanai tiek izmantots skolvadības sistēmas e-klases elektroniskais žurnāls. Katra semestra noslēgumā tiek apkopoti mācību sasniegumi un vērtēti metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdē. Iegūtā informācija tiek izmantota mācību procesa pilnveidošanai. Pirms jaunā mācību gada augusta pedagogiskās padomes sēdē tiek vērtēti eksāmenu un centralizēto eksāmenu rezultāti, iegūtie dati tiek izmantoti turpmākās darbības plānošanai un uzdevumu noteikšanai jaunajam mācību gadam.

8.tabula. Mācību sasniegumu apguves līmeņu salīdzinājums pa gadiem.

Mācību gads	Skolēnu skaits	Skolēnu skaits %			Vidējais vērtējums ballēs
		Nepietiekams līmenis	Pietiekams līmenis	Optimāls un augsts līmenis	
2015./2016.	170	2,5	62,5	35	6,33
2016./2017.	157	2,8	59,2	38	6,36
2017./2018.	158	4,03	62,42	33,55	6,38

9.tabula. Klašu vidējie vērtējumi pa gadiem.

Mācību gads	Klases										
	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
2015./2016.	6,23	6,51	6,33	6,09	6,78	6,34	6,85	6,20	5,60	5,65	6,31
2016./2017.	7,05	5,91	6,69	6,14	6,04	6,52	6,11	6,8	6,25	6,12	5,95
2017./2018.	7,05	6,53	6,23	6,87	6,08	5,89	6,54	6,0	6,97	5,88	6,22

Skolēnu sasniegumi pēdējos 3 gados ir salīdzinoši stabili, to atspoguļo skolas vidējais vērtējums, un klašu vidējie vērtējumi. Izmaiņas ir minimālas, tomēr ar katru gadu skolas vidējais vērtējums ballēs nedaudz palielinās. Viens no iemesliem skolēnu ikdienas mācību sasniegumu nelielajam pieaugumam ir saistīts ar skolēnu motivācijas trūkumu, kā arī ar to, ka palielinājies skolēnu skaits, kuriem ir mācību grūtības.

Lai uzlabotu mācību sasniegumus, skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, tiek sniegts atbalsts: atbalsta personāla (logopēda, psihologa, sākumskolā pedagoga palīga, sociālā palīga) palīdzība, ikdienas darbā mācību stundās tiek izmantotas atgādnes un citi atbalsta materiāli, pagarināts laiks pārbaudes darbu veikšanai, individuālas konsultācijas, sākumskolā palīdzība mājas darbu izpildē pagarinātās dienas grupas laikā.

Skolā ir izstrādāta un darbojas stimulēšanas sistēma – sasniegumu publicēšana pagasta avīzē „Ļaudonas Vēstis”, skolēnu prēmēšana ar grāmatām un atzinības rakstiem Ziemassvētkos un ar atzinības rakstiem mācību gada nobeigumā. Divas reizes mācību gadā, pēc skolas izstrādātajiem kritērijiem, tiek novērtēta labākā klase, kā arī trīs labākie skolēni 4.-8.klašu grupā un 9.-12.klašu grupā. Labākajai klasei tiek nodrošināti ceļa izdevumi ekskursijai, labākie skolēni saņem dāvanu kartes mācību līdzekļu iegādei. Mācību gada beigās notiek pasākums „Panākumu kliņģeris” atzinības izteikšanai skolēniem, vecākiem un skolotājiem par sasniegumiem olimpiādēs, konkursos, projektos.

10.tabula. Skolēnu vidējie vērtējumi (ballēs) mācību priekšmetos pa gadiem 1.-6.klasēs.

<b>Mācību priekšmets</b>	<b>2015./2016.</b>	<b>2016./2017.</b>	<b>2017./2018.</b>
Latviešu valoda	6,18	5,85	6,08
Angļu valoda	6,59	6,12	6,51
Krievu valoda	7,86	7,00	7,29
Matemātika	6,12	5,98	5,97
Informātika/Datorika	6,29/-	5,64/6,71	-/5,95
Dabaszinības	6,38	5,82	6,08
Latvijas vēsture	7,45	6,20	5,93
Pasaules vēsture	6,28	5,80	5,57
Sociālās zinības	6,46	6,51	6,85
Mājturība un tehnoloģijas	7,14	7,18	7,38
Sports	7,07	7,69	6,85
Literatūra	6,54	5,32	5,74
Mūzika	6,14	6,05	6,95
Vizuālā māksla	6,32	6,72	6,51
<b>Vidējais vērtējums kopā</b>	<b>6,48</b>	<b>6,37</b>	<b>6,53</b>

Izvērtējot skolēnu vidējos sasniegumus pa mācību priekšmetiem 1.-6.klašu posmā, var secināt, ka augstāki mācību rezultāti ir priekšmetos – krievu valoda, mājturība un tehnoloģijas un sports (vidējā atzīme ir virs 7 ballēm). Zemāki rezultāti ir matemātikā, pasaules vēsturē, literatūrā (vidējā atzīme ir zem 6).

*11.tabula.* Skolēnu vidējie vērtējumi (ballēs) mācību priekšmetos pa gadiem 7.-9.klasēs.

<b>Mācību priekšmets</b>	<b>2015./2016.</b>	<b>2016./2017.</b>	<b>2017./2018.</b>
Latviešu valoda	5,79	5,92	5,65
Angļu valoda	6,12	5,80	5,81
Krievu valoda	6,63	6,76	6,48
Matemātika	6,14	6,22	6,09
Informātika	5,92	6,11	5,43
Bioloģija	6,42	5,92	5,44
Fizika	5,94	6,78	5,30
Ķīmija	5,81	5,70	5,95
Ģeogrāfija	6,09	5,90	5,59
Latvijas vēsture	6,21	6,55	6,35
Pasaules vēsture	6,28	6,88	6,63
Sociālās zinības	7,16	7,29	6,96
Mājturība un tehnoloģijas	7,19	7,18	6,85
Sports	7,22	7,33	7,41
Literatūra	5,91	6,39	6,09
Mūzika	6,77	6,16	7,17
Vizuālā māksla	6,74	6,84	6,19
<b>Vidējais vērtējums kopā</b>	<b>6,41</b>	<b>6,48</b>	<b>6,25</b>

Skolēnu vidējie sasniegumi pa mācību priekšmetiem 7.-9.klašu grupā pārsvarā ir robežās starp 6 un 7 ballēm. Zemāki rezultāti (zem 6 ballēm) ir latviešu valodā, atsevišķos gados angļu valodā, informātikā, bioloģijā, fizikā, ķīmijā. Fizikā un ķīmijā pēdējos 3 gados ir mainījušies skolotāji.

*12.tabula.* Skolēnu vidējie vērtējumi (ballēs) mācību priekšmetos pa gadiem 10.-12.klasēs.

<b>Mācību priekšmets</b>	<b>2015./2016.</b>	<b>2016./2017.</b>	<b>2017./2018.</b>
--------------------------	--------------------	--------------------	--------------------

Latviešu valoda	5,48	5,48	5,82
Angļu valoda	5,27	5,55	5,82
Krievu valoda	5,88	6,34	6,88
Matemātika	5,06	5,31	5,64
Informātika	5,67	5,90	7,00
Programmēšanas pamati	5,90	5,70	6,57
Bioloģija	5,73	5,69	5,88
Fizika	5,21	5,66	5,09
Ķīmija	5,64	5,83	6,39
Ģeogrāfija	6,05	6,10	6,18
Ekonomika	5,14	6,75	6,73
Latvijas un pasaules vēsture	5,91	6,38	6,45
Kulturoloģija	6,24	6,41	6,79
Sports	7,50	7,77	7,58
Literatūra	5,88	5,97	5,94
Vizuālā māksla	6,29	6,90	6,86
Veselības mācība	7,42	6,33	6,82
<b>Vidējais vērtējums kopā</b>	<b>5,87</b>	<b>6,10</b>	<b>6,33</b>

Skolēnu vidējiem sasniegumiem pa mācību priekšmetiem vidusskolas klasēs vērojama svārstīga tendence. Mācību sasniegumi virs 6 ballēm visos gados ir ģeogrāfijā, kulturoloģijā, sportā, vizuālajā mākslā un veselības mācībā, pārējos mācību priekšmetos virs 5 ballēm.

13.tabula. Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības iegūvi salīdzinājumā ar skolēnu iegūtajiem ikdienas noslēguma vērtējumiem ballēs.

Mācību gads	Latviešu valoda		Angļu valoda		Krievu valoda		Matemātika		Latvijas vēsture	
	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā
2015./2016.	5,56	5,55	6,1	5,80	7,87	6,20	6,00	6,15	5,50	6,05
2016./2017.	5,82	6,36	8,17	6,36	8,40	6,82	6,09	6,45	6,27	6,91
2017./2018.	6,25	5,25	5,64	5,75	5,00	5,92	5,50	5,75	5,92	5,75

14.tabula. Eksāmenu rezultāti par pamatizglītības iegūvi salīdzinājumā ar skolēnu iegūtajiem ikdienas noslēguma vērtējumiem pa līmeņiem.

	Mācību priekšmets	1-3 balles Nepietiekams līmenis		4-5 balles Pietiekams līmenis		6-8 balles Optimāls līmenis		9-10 balles Augsts līmenis	
		Eks.	Gadā	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā	Eks.	Gadā
2015./2016. m.g.	Matemātika	-	-	39%	37%	50%	47%	11%	16%
	Latviešu valoda	-	-	61%	47%	33%	53%	6%	-
	Angļu valoda	-	-	40%	53%	50%	37%	10%	10%
	Latvijas vēsture	-	-	61%	47%	28%	37%	11%	16%
	Krievu valoda	-	-	12%	37%	38%	42%	50%	21%
	2016./2017.m.g.	Matemātika	-	-	45%	36%	45%	55%	10%
	Latviešu	-	-	36%	18%	64%	73%	-	9%

	valoda								
	Angļu valoda	-	-	-	27%	67%	64%	33%	9%
	Latvijas vēsture	-	-	18%	9%	73%	82%	9%	9%
	Krievu valoda	-	-	-	9%	40%	82%	60%	9%
2017./2018.m.g.	Matemātika		-	59%	67%	33%	25%	8%	8%
	Latviešu valoda		-	25%	75%	75%	25%	-	-
	Angļu valoda		-	64%	67%	27%	25%	9%	8%
	Latvijas vēsture		-	50%	50%	50%	50%	-	-
	Krievu valoda		-		42%		58%	-	

13.tabulā ir apkopoti skolēnu eksāmenu vidējie rezultāti par pamatzglītības ieguvu salīdzinājumā ar iegūtajiem vērtējumiem mācību gadā. Rezultāti parāda, ka skolēnu iegūtie vidējie rezultāti eksāmenā pārsvarā ir nedaudz augstāki nekā gada vidējie vērtējumi, izņemot matemātiku. Ar katru gadu paaugstinās eksāmena rezultāti latviešu valodā.

14.tabulā apkopoti skolēnu sasniegumi eksāmenos salīdzinājumā ar gada vērtējumiem pa līmeņiem. Dati parāda, ka 2017./2018.mācību gadā matemātikas eksāmena vērtējumi pa līmeņiem ir augstāki nekā gada vērtējumi (samazinājies skolēnu skaits, kuri ieguvuši pietiekamu līmeni un palielinājies to skolēnu skaits, kuru sasniegumi ir optimālā līmenī), latviešu valodā eksāmenu rezultāti ir augstāki kā gada vērtējumi, Latvijas vēstures eksāmena rezultāti atbilst gada vērtējumiem, angļu valodā eksāmenu vērtējumi ir nedaudz augstāki kā gada vērtējumi. 2017./2018.mācību gadā krievu valodas eksāmenu kārtoja tikai 1 skolēns, tāpēc nav veikts procentuālais salīdzinājums ar mācību gadu.

2015./2016.mācību gadā 1 skolēns tika atbrīvots no eksāmenu kārtošanas (ģimenes ārsta izziņa).

#### Turpmākā attīstība.

- Turpināt pilnveidot mācīšanas metodes mācību sasniegumu uzlabošanai.
- Sistemātiski ikvienam pedagogam veikt ikdienas mācību sasniegumu izvērtējumu, vērtēšanas procesā iegūto informāciju pilnīgāk izmantot mācību procesa koriģēšanai, īpaši dabaszinību cikla priekšmetos.
- Turpināt iesaistīt skolas atbalsta personālu skolēnu mācīšanās motivācijas uzlabošanā.

#### 4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

##### Valsts diagnosticējošo darbu rezultāti 3.un6.klasēs

15.tabula. Diagnosticējošo darbu rezultāti 3. klasē.

Mācību gads	Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (lauki)	Kopvērtējums % valstī
2015./2016.	Matemātika	79,06%	66,83%	72,00%

	Latviešu valoda	71,70	71,11%	74,20%
2016./2017.	Matemātika	64,86%	63,95%	68,92%
	Latviešu valoda	72,57%	74,42%	78,30%
2017./2018.	Matemātika	87,95%	70,96%	77,33%
	Latviešu valoda	79,05%	70,78%	75,07%

16.tabula. Diagnosticējošo darbu rezultāti 6. Klasē.

Mācību gads	Diagnosticējošais darbs	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (lauki)	Kopvērtējums % valstī
2015./2016.	Matemātika	71,44%	61,15%	66,25%
	Latviešu valoda	71,54%	60,69%	64,00%
	Dabaszinības	62,53%	62,57%	64,12%
2016./2017.	Matemātika	53,61%	56,71%	60,80%
	Latviešu valoda	66,09%	64,58%	66,30%
	Dabaszinības	52,12%	62,62%	64,91%
2017./2018.	Matemātika	61,65%	55,86%	59,90%
	Latviešu valoda	69,47%	66,22%	69,00%
	Dabaszinības	62,83%	61,06%	63,33%

Valsts diagnosticējošos darbos 3.klasē skolēni uzrāda augstākus rezultātus nekā pēc urbanizācijas (laukos) un 2017./2018.mācību gadā augstākus rezultātus nekā valstī, izņemot dabaszinības. Matemātikā un latviešu valodā 2016./2017.mācību gadā bija zemāki rezultāti nekā valstī kopumā. Analizējot pārbaudes darbu rezultātus, tiek uzsvērts, ka ikdienas darbā jāturpina skolēnu lasītprasmes uzlabošana, savukārt matemātikā uzdevuma noteikumu izpratne, daudzpakāpju uzdevumu risināšana.

Valsts diagnosticējošos darbos matemātikā un latviešu valodā 6.klasē skolēni augstākus rezultātus nekā kopvērtējumā pēc urbanizācijas (laukos) un kopvērtējumā valstī uzrāda 2017./2018.mācību gadā. Visos trīs mācību gados diagnosticējošo darbu kopvērtējuma rezultātu skolā atšķirības no valsts kopvērtējuma un kopvērtējuma pēc urbanizācijas nav lielas.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti par pamatzglītības iegūvi

17.tabula. Eksāmenu rezultāti par pamatzglītības iegūvi

Mācību gads	Eksāmens	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc tipa (vidusskola)	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (lauki)	Kopvērtējums % valstī
2016./2017.	Latviešu valoda	61,69%	66,67%	65,18%	67,07%
	Matemātika	60,73%	57,49%	53,46%	58,10%
	Latvijas vēsture	64,92%	69,73%	66,19%	70,00%
	Angļu valoda	81,00%	72,86%	70,73%	74,38%
	Krievu valoda	82,00%	77,02%	73,43%	76,37%
2017./	Latviešu valoda	66,10%	66,21%	64,77%	66,86%

2018.	Matemātika	51,80%	53,54%	49,79%	54,26%
	Latvijas vēsture	60,6%	66,49%	64,78%	67,02%
	Angļu valoda	56,82%	69,99%	68,01%	71,55%
	Krievu valoda	47,50%	75,60%	70,73%	74,46%

9.klašu skolēni kārtos noteiktos pārbaudes darbus. Lielākā daļa skolēnu kā svešvalodu izvēlas angļu valodu.

Latviešu valodas eksāmenā pēdējos 2 gados skolas iegūtais kopvērtējums ir zemāks nekā valstī (2016./2017.mācību gadā zemāks par 5,38%, bet 2017./2018.mācību gadā zemāks par 0,76%). 2017./2018.mācību gadā latviešu valodas eksāmena kopvērtējums skolā ir augstāks salīdzinot ar rezultātiem pēc uzurbanizācijas (lauki) un tikai par 0,11% zemāks par kopvērtējumu salīdzinājumā pēc tipa (vidusskolas). Ir vērojama latviešu valodas mācību sasniegumu rezultātu paaugstināšanās tendence.

Matemātikas eksāmena rezultāti ir svārstīgi: 2016./2017.mācību gadā (60,73%) tie ir augstāki par 2,63% salīdzinājumā ar kopējiem rezultātiem valstī, bet 2017./2018.mācību gadā (51,80%) zemāki par 2,46% par kopējiem rezultātiem valstī, bet augstāki par 2,01% lauku skolu grupā.

Latvijas vēstures eksāmena rezultāti pēdējos divos gados ir zemāki salīdzinājumā ar vidējiem rezultātiem valstī (2016./2017.mācību gadā zemāki par 5,08%, bet 2017./2018.mācību gadā zemāki par 6,42%).

Svešvalodu eksāmenu rezultāti ir svārstīgi: 2016./2017.mācību gadā tie ir augstāki nekā valstī, bet 2017./2018.mācību gadā zemāki nekā valstī. 2017./2018.mācību gadā krievu valodas eksāmenu kārtoja tikai 1 skolēns.

### Valsts pārbaudes darbu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības ieguvu

18.tabula. Eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības ieguvu.

Mācību gads	Eksāmens	Kopvērtējums % izglītības iestādē	Kopvērtējums % pēc tipa (vidusskola)	Kopvērtējums % pēc urbanizācijas (lauki)	Kopvērtējums % valstī
2015./2016. m.g.	Latviešu valoda	48,48%	51,9%	47,00%	51,3%
	Matemātika	23,54%	41,00%	28,70%	36,20%
	Angļu valoda	65,66%	63,80%	52,00%	61,00%
	Krievu valoda	43,35%	69,10%	59,90%	67,00%
2016./2017. m.g.	Latviešu valoda	43,94%	51,60%	47,80%	50,90%
	Matemātika	18,96%	40,70%	28,40%	34,90%
	Angļu valoda	43,17%	63,10%	52,10%	59,70%
2017./2018. m.g.	Latviešu valoda	64,00%	53,70%	49,30%	52,60%
	Matemātika	18,98%	38,80%	27,30%	34,60%
	Angļu valoda	57,63%	64,40%	54,70%	61,90%

Salīdzinot eksāmenu par vispārējās vidējās izglītības ieguvu rezultātus, var secināt, ka ir ievērojami paugstinājušies latviešu valodas eksāmena rezultāti - gan pa mācību gadiem, gan salīdzinājumā ar rezultātiem pa skolu tipiem, pēc urbanizācijas un kopvērtējuma valstī. 2017./2018.mācību gadā tie ir par 11,4% augstāki nekā valstī, par 10,3% augstāki vidusskolu grupā un par 14,70% augstāki lauku skolu grupā.

Angļu valodas eksāmena rezultāti pa mācību gadiem ir svārstīgi: sliktākie rezultāti (43,17%) ir bijuši 2016./2017.mācību gadā. 2017./2018.mācību gadā angļu valodas eksāmena rezultāti ir par 4,27% zemāki nekā valstī, bet par 2,93% augstāki nekā lauku skolu grupā.

Krievu valodas eksāmenu pēdējos divos gados ir kārtojuši pa vienam skolēnam. 2016./2017.mācību gadā viens skolēns kārtoja eksāmenu Latvijas un pasaules vēsturē, 2017./2018.mācību gadā viens skolēns kārtoja eksāmenu bioloģijā. Tā kā minētos eksāmenus kārtoja pa 1 skolēnam, to uzrādītie rezultāti nav salīdzināti ar valsts līmeni.

Matemātikas eksāmenu rezultāti ir būtiski zemāki salīdzinājumā ar kopvērtējumu valstī. Tie ir zemāki arī salīdzinājumā ar kopvērtējumu pēc skolu tipa un pēc urbanizācijas. Gatavojoties eksāmenam pedagogi izmanto iepriekšējo gadu eksāmenus, portāla „Uzdevumi.lv” piedāvātās iespējas un citus metodiskos materiālus. Šie zemie rezultāti ir aktualizēti un tiek meklēti risinājumi: eksāmenu rezultāti tika analizēti dabaszinātņu un tehnoloģiju metodiskās komisijas sanāksmē, 2017./2018.mācību gadā tika analizēti matemātikas mācīšanas rezultāti 1.-12.klasēs kopumā, izvirzīti konkrēti uzdevumi jaunajam mācību gadam.

Apskatāmajā periodā visi 12.klašu beidzēji ir kārtojuši eksāmenus (no valsts pārbaudes darbu kārtošanas 3 mācību gadu laikā nav ticis atbrīvots neviens 12.klases skolēns) un saņēmuši atestātus.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt analizēt valsts pārbaudes darbu rezultātus, izvirzot konkrētus uzdevumus ikdienas darbam.
- Paugstināt skolēnu sasniegumus ikdienas darbā un eksāmenā matemātikā.

## **4.4. ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM**

### **4.4.1. Psihologiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts un izglītojamā drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Skolā darbojas atbalsta personāls: psihologs (0,5 likmes), logopēds (0,333 likmes), skolotāja palīgs (0,5 likmes) sākumskolā, no 2018.gada sociālais pedagogs (0,3 likmes). Visi speciālisti, atbilstoši viņu darba laikam, ir brīvi pieejami gan skolēniem un viņu vecākiem, gan pedagogiem. Lai ievērotu konfidencialitāti, atbalsta personāla darbiniekiem ir nodrošināti atsevišķi darba kabineti. Ar 2017.gadu skolā projekta ”Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”(Nr.8.3.5.0/16/I/001) ietvaros uzsāka darbu arī karjeras konsultants (0,3 likmes).

Atbalsta personāla darbību un sniegto palīdzību koordinē skolas direktors un direktora vietnieki. Skola piedāvā individuāli pielāgotus atbalsta pasākumus ikdienas mācību darbā un pārbaudes darbu veikšanā. Atbalsta personāls regulāri izvērtē skolēnu vajadzības un sniedz pedagoģisko, sociālo un psiholoģisko palīdzību, risina jautājumus, kas saistīti ar skolēnu mācīšanās un uzvedības grūtībām vai personības izaugsmi. Skolotāji, klašu audzinātāji un vecāki saņem atbalsta personāla rekomendācijas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem un kā rīkoties sarežģītās pedagoģiskajās situācijās. Krīzes gadījumos tiek izmantoti Bērnu tiesību aizsardzības



un krīzes centra speciālisti. Skolēni ir informēti par Uzticības tālruni, tā numurs visa mācību gada garumā ir atrodamas pie ziņojumu stenda.

Skolas psihologs, atbilstoši izveidotajam plānam, apmeklē audzināšanas stundas, kurās tiek runāts par aktuālām tēmām un problēmām. Saskaņojot ar vecākiem, psihologs veic individuālas konsultācijas ar skolēniem, frontālas klašu un individuālas izpētes. Sociālā pedagoga atbalsts tiek sniegts individuāli, katra situācija tiek izvērtēta. Pedagoga palīgs strādā kopā ar pedagogu mācību stundās, kā arī (atsevišķos gadījumos) strādā ar kādu skolēnu vai skolēnu grupu citā telpā. Logopēds darbojas ar skolēniem pēc izveidotā nodarbību grafika.

Atbalsta personāls savas kompetences ietvaros sadarbībā ar klašu audzinātājiem risina neattaisnotu mācību stundu kavējumus, iesaistās konfliktsituāciju risināšanā, strādā ar bērniem no nelabvēlīgām ģimenēm, ja ir nepieciešamība, tad informē Ļaudonas pagasta (vai arī tā pagasta, no kura konkrētais izglītojamais apmeklē mūsu skolu) sociālo darbinieci par radušos situāciju. Pedagogi e-klasē veic pozitīvās un negatīvās uzvedības ierakstus. Tiek organizētas skolotāju – vecāku sarunas, tās tiek protokolētas.

Skolas atbalsta personāls sniedz dažāda veida atbalstu, lai izglītojamais iekļautos skolas vidē (arī adaptācijas periodā- 1.kl.,5.kl.,10.kl.), izvērtē atbalsta pasākumu nepieciešamību mācību vielas apguvē, palīdz izveidot konsultāciju apmeklējumu grafiku.

Risinot skolēnu uzvedības problēmas, klases audzinātājs veic mērķtiecīgas darbības, iesaistot atbalsta personālu. Problēmas risināšanā tiek iesaistīti klases audzinātājs, bērna vecāki, nepieciešamības gadījumā skolas psihologs. Tikšanās tiek protokolētas. Tajā ietver pušu sadarbību, darbības un laiku, lai situāciju normalizētu. Ja situācija neuzlabojas, visas puses tiek sarunās pie skolas administrācijas.

Skolas atbalsta personāls pievērš uzmanību skolēnu savstarpējām attiecībām, psihologs veic klases izpēti, sniedz individuālas konsultācijas skolēniem un, nepieciešamības gadījumā, ģimenei. Ja nepieciešams, tad kopīgi ar klases audzinātāju izstrādā un pēc tam realizē "Klases mikroklimata un savstarpējo attiecību (uzvedības un saskarsmes) veicināšanas plānu".

Skolā šobrīd nav pieejami medmāsu pakalpojumi. Skolas personāls ir informēts, kā rīkoties traumā un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Pieci pedagoģiskie darbinieki ir apmeklējuši kursus par pirmās palīdzības sniegšanu.

Skola rūpējas par skolēnu drošību tās telpās un skolas teritorijā. Ir izstrādāti drošības noteikumi sporta un citiem pasākumiem; mācību priekšmetu stundām, kurās mācību standartu apgūšanai veicamas darbības vai eksperimenti, kas var apdraudēt veselību; noteikumi par ceļu satiksmes drošību; ugunsdrošību; elektrodrošību; par drošību ekskursijās un pārgājienos. Ir izstrādāts rīcības plāns, ja skolā konstatē vai ir aizdomas, ka skolēni lieto, glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas. Pirms došanās ekskursijās, pārgājienos, pirms sporta sacensībām un citiem ārpusskolas pasākumiem atbildīgais pedagogs iesniedz skolas direktoram rakstisku informāciju, kurā norādīts: pasākuma mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, saziņas iespējas. Skolas iekšējās kārtības noteikumos ir iekļauti jautājumi par skolēnu drošību, informēšanas kārtību un atbildīgajiem. Esošie skolas kārtības noteikumi tiek regulāri izvērtēti un pēc nepieciešamības tie tiek papildināti. Skolēniem un darbiniekiem ir pieejama informācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem palīdzības dienestiem. Skolas visos stāvos ir evakuācijas plāni. Skolēni zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. 1 reizi gadā evakuācijas mācības tiek organizētas arī praktiski.

Skolā ir ierīkota ugunsgrēka trauksmes signalizācija. Klašu stundās tiek pārrunāti drošības jautājumi un rīcība ekstremālās situācijās.

Klašu audzinātāji katru gadu iepazīstina skolēnus ar Skolas iekšējās kārtības noteikumiem. Vecāki tiek iepazīstināti ar tiem vecāku sapulcēs. To apliecina paraksti e-klases žurnāla izdrukās. Skola nodrošina, ka arī skolēnu dienasgrāmatās ir publicēti daļēji Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi.

Klases audzinātāja stundu plānā ir iekļautas tēmas par drošību. Lai garantētu skolēnu drošību, mācību laikā skola tiek slēgta no plkst. 8.30 līdz plkst.13.40.

Ir izstrādāts dežūrskolotāju un dežūrklāšu (5.-12.kl.) grafiks dežūrām starpbrīžos.

Skolēniem, kas sasnieguši 10 gadu vecumu, tiek piedāvāta iespēja skolā iegūt velosipēdista tiesības, tas tiek realizēts sadarbībā ar CSDD.

Skola sadarbojas ar Valsts policiju, notiek plānotas tikšanās ar skolēniem, lai tos izglītotu par ceļu satiksmes drošību, elektrodrošību, drošu internetu, drošību uz ledus, īpašuma drošību un citiem drošības jautājumiem. 2017./2018.m.g. īpaši veidots audzināšanas stundu cikls pa klašu grupām. Piemēram, notika arī Latvijas dzelzceļa drošības stunda, kuru vadīja LDz izglītības speciāliste M.Baumane, lekcija par IT drošību CERT.LV pārstāvja E.Stūrmaņa vadībā u.c.

Ir noteikta kārtība, kādā skolas telpās uzturas nepiederošas personas. Ikdienā skolas dežurants reģistrē apmeklētājus un nodrošina ienākošo cilvēku apmeklējuma iemesla noskaidrošanu.

#### **Sasniegumi:**

- Skolā vienoti ar pedagogiem strādā atbalsta komanda.
- Skolas darbinieki zina, kā rīkoties negadījumā, traumā, saslimšanas gadījumos.
- Skolā ir nodrošināta pagarinātā dienas grupa 1.-4.kl.skolēniem.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Nodrošināt medmāsas pieejamību;
- Izglītot vecākus par dažādiem ar bērna veselību un attīstību saistītiem jautājumiem;
- Akcentēt adaptācijas pasākumu lietderību 1.,5.,10.kl.
- Pilnveidot skolēnu zināšanas par drošību (arī personisko).

#### **Vērtējums: labi**

#### **4.4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Skola nodrošina vispusīgu atbalstu personības veidošanā. Skolā ir organizēts darbs ar skolēnu pašpārvaldi, kur darbojas 4.-12.klašu skolēni, kas pēc noteiktiem kritērijiem ir izvirzīti no savām klasēm. Darbojoties skolēnu pašpārvaldē, skolēniem tiek dota iespēja sevī pilnveidot un atraisīt dažādas prasmes un iemaņas, tās ļauj skolēnam veidoties par komunikablu, pārliecinātu un radošu personību. Pašpārvaldes darbību nosaka "Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas skolēnu pašpārvaldes reglaments". Tā darbu koordinē direktora vietniece audzināšanas darbā. Septembra 2.nedēļā notiek pašpārvaldes sektoru vadītāju, kā arī pašpārvaldes vadītāja vēlēšanas. Skolēnu pašpārvaldes darba sektori: mācību, kultūras, skolas mājas lapa, dežūras, sporta. Katram darba sektoram ir atbildīgais skolotājs- konsultants. Ir izstrādāti pašpārvaldes vadītāja un sektoru vadītāju pienākumi. Pašpārvaldes sapulces notiek regulāri, katras nedēļas noteiktā dienā, tās tiek protokolētas. Sektoru darbs arī tiek organizēts regulāri - katras nedēļas pirmdienās pēc 3.stundas garajā starpbrīdī. Pašpārvaldes dalībnieki organizē un vada dažādas aktivitātes un pasākumus skolā pēc izveidotā darba plāna, kas ir iekļauts kopējā skolas darba plānā. Populārākie pašpārvaldes pasākumi: 1.-4.kl.skolēniem "Atvadas rudenim" un Lieldienu

pasākums; kā arī tradicionālā Labdarības akcija “Saldumu saujiņa” Ļaudonas veco ļaužu pansionāta iemītniekiem Ziemassvētkos; Eiropas dienas (9.maija) ietvaros-erudīcijas konkurss 5.-9.kl.skolēniem u.c. Pasākumi tiek regulāri analizēti. Pieci pašpārvaldes 9.-12.kl. pārstāvji darbojas Skolas padomē. Skolēnu pašpārvaldes darba aktualitātes tiek atspoguļotas pie ziņojuma stenda 1.stāvā, skolas mājas lapā, kā arī īpaši izveidotajos sociālo tīklu kontos (piem. Instagram, Facebook).

Audzināšanas darba uzdevumi tiek plānoti saskaņā ar valsts izvirzītajām audzināšanas darba prioritātēm, skolas attīstības prioritātēm un skolas darba plānu, ievērojot skolēnu vajadzības un vecumposma īpatnības. Audzināšanas darbā iesaistās visi pedagogi, klašu audzinātāji, atbalsta personāls un administrācija. Īpaša loma sociālemocionālajā audzināšanā ir klases dzīvei un savstarpējām attiecībām. Klases audzinātāji katra mācību gada sākumā izstrādā savu klases audzināšanas plānu, izvirzot mērķi un uzdevumus konkrētajam gadam, tas tiek saskaņots ar direktora vietnieci audzināšanas darbā. Klases stundas tiek organizētas, balstoties uz Klases stundu programmas paraugu (VISC, 2016),kā arī skolas izstrādāto Klases stundu programmu ( apstiprināta 2013.g.) Liela vērība tiek veltīta skolas, sava novada un valsts tradīciju kopšanai. Klašu audzinātāji atbilstoši plāno un vada klases stundas, tās veicina vispusīgu personības attīstību. Skolā darbojas 1.-12. klašu audzinātāju metodiskā darba komisija, kur regulāri tiek analizēts paveiktais un plānotas jaunas aktivitātes. Katra semestra beigās klašu audzinātāji iesniedz pārskatu par konkrētiem jautājumiem direktora vietniecei audzināšanas darbā, bet pēc noteiktiem kritērijiem vienu reizi gadā audzinātāji veic arī rakstisku audzināšanas darba analīzi-pašvērtējumu.

Lai veicinātu patriotismu, stiprinātu piederības sajūtu savai skolai, novadam, valstij, skolā, ievērojot skolēnu intereses, plāno un noteiktā kārtībā organizē dažādus tradicionālus ārpusstundu pasākumus. Vairāku pasākumu organizatori ir skolēni. Tradicionālākie pasākumi ir Fukšu (iesvētības) nedēļa, Žetonu vakars, labdarības akcija Ziemassvētkos, Miķeļdienas tirdziņš sākumskolā, Ziemassvētku vakara pasākums, Sirsniņdienas aktivitātes starpbrīžos, tematiskie vakari- kā piem., Popiela (dažādās variācijās), Koru kari, Spēka deja u.c., dažādas mācību priekšmetu pēcpusdienas u.c.

Katru gadu tiek organizēts Latvijas mēnesis- patriotisma mēnesis skolā. 1.-12. klašu kolektīvi aktīvi gatavojas skolas ierindas skatei, kura notiek Lāčplēša dienas ietvaros. Ierindas mācību palīdz apgūt gan jaunsargu instruktori, gan Zemessardzes bataljona karavīri. Skolēnu pašpārvalde parasti organizē viktorīnu, veltītu Lāčplēša dienas vēsturiskajiem notikumiem. Starpbrīžos skan patriotiskās dziesmas, tiek demonstrēti videomateriāli par latviešu strēlnieku gaitām. Īpaši godā tiek celts Latvijas karogs, pie krūtīm tiek liktas sarkanbaltsarkanās lentītes, tiek organizēts Lāču gājiens, kā arī skolas pagalmā no svecītēm tiek izlikta latvju zīmes. Skolā jau 5-to gadu darbojas jaunsargi, kas arī aktīvi piedalās dažādās ar patriotismu saistītās aktivitātēs. Skola regulāri organizē skolēnu tikšanos ar dažādām Latvijas personībām, tā, piemēram, pēdējos gados skolā bijuši : P.Seļivanovs, T.Šmēdiņš , U.Šalajevs, M.Strautmane, A.Ceļapīters u.c. Esam ieviesuši arī jaunākas tradīcijas, kā, piem., Baltā galdauta svētkus ( 4.maijs).

Skola katru gadu organizē un piedalās Eiropas valodu dienā (septembrī), tiek atzīmēta ar radošām aktivitātēm Starptautiskā dzimtās valodas diena (februārī). Skola piedalās arī Ārlietu ministrijas rīkotajā pasākumā “Atpakaļ uz skolu”, īpaši uzrunājot darbiniekus Eiropas Parlamentā, kā, piem. U.Šalajevu.

Lai mudinātu skolēnus izvēlēties aktīvu dzīvesveidu, skolas pagalmā izveidota velonovietne 24 velosipēdiem. Skolēniem ziemas periodā ir iespēja darboties skolas slidotavā, kā arī ir iespēja nomāt slēpes un slidas. Īpaši tiek gaidīta Sniega diena, kura

tiek organizēta februārī- sestdienā (atkarībā no laika apstākļiem). Tiek aicināti gan skolēni, gan vecāki. 2.-3.kl.skolēni ir iesaistījušies programmā “Sporto visa klase!”. Skola piedalās programmās “Skolas auglis” un “Skolas piens”.

Klases piedalās dažādos projektos un konkursos, kas veicina saliedētību, piemēram, Karoga svētki Liepsalās, “ZZ” čempionāts, TV erudīcijas konkursā “Gudrs un vēl gudrāks”, vienu reizi gadā katram klases kolektīvam ir iespēja doties apmaksātā (transporta) mācību ekskursijā.

2017./2018.mācību gadā skolā tika uzsākta īstenot projekta „Atbalsts Pozitīvai Uzvedībai” (turpmāk – APU) programma. Klašu kolektīvi izstrādāja pozitīvās uzvedības noteikumus. Skolotāji izsaka atzinību skolēnu pozitīvajai uzvedībai, veic e-klasē arī pozitīvās uzvedības ierakstus.

Ir izstrādāts Rīcības plāns skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumu, nesekmīgu vērtējumu gadījumā. Skolēni atkārtoti tiek iepazīstināti ar šo rīcības plānu katra mācību gada sākumā, apliecinot to ar parakstu. Pēc skolotāja pieprasījuma skolēns raksta paskaidrojumu. Starpgadījumus, kas radušies stundu laikā, risina attiecīgā priekšmeta skolotājs, informējot klases audzinātāju, vajadzības gadījumā iesaistot skolas atbalsta personālu. Atkarībā no pārkāpuma rakstura un sistemātiskuma tālākās darbības var būt mutisks skolotāja aizrādījums, pārrunas ar skolotāju, pārrunas ar klases audzinātāju, pārrunas ar administrāciju, atbalsta personālu, vecāku informēšana, vecāku uzaicināšana uz skolu u.c. Skolas pasākumi galvenokārt tiek analizēti sarunu veidā pēc pasākuma iknedēļas rīta apspriedēs. Secinājumi tiek ņemti vērā nākamo pasākumu organizēšanā.

Skolēnu pašpārvaldes pasākumu analīze ir atspoguļota pašpārvaldes protokolos. Klases rīkotos pasākumus mutiski (vai arī rakstiski) izvērtē kultūrsektora sanāksmēs.

Skola sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot interešu izglītības nodarbības. Skolēni var iesaistīties 13 interešu izglītības apakšprogrammās un fakultatīvajās nodarbībās. Kultūrizglītības programmās – tautiskās dejas 1.-2.kl., 3.-5.kl. grupā, zēnu koris- 1.-9.kl., teātra pulciņš 1.-12.kl., animācijas un video pulciņš 5.-12.kl., vizuālās mākslas pulciņš 1.-4.kl., suvenīru- rokdarbu pulciņš 1.-4.kl., mūsdienīgu deju grupa “Lindo” 5.-12.kl., literārās jaunrades grupa, kristīgais pulciņš 1.-6.kl., kokapstrādes pulciņš 5.-9.kl. Vides izglītības pulciņš 6.-12.kl. Sporta izglītības programmā skolēni var piedalīties orientēšanās pulciņā 3.-10.kl., volejbolā meitenēm 5.-8.kl., 9.-12.kl., volejbolā zēniem 5.-8.kl., 9.-12.kl.

Skolā aktīvi darbojas arī 117.Ļaudonas mazpulks 4.-9.kl., kā arī jaunsargi 4.-12.kl.

Pulciņi regulāri piedalās konkursos, sacensībās un citās aktivitātēs, iegūstot godalgotas vietas un atzinības. Literārā jaunrades grupa regulāri piedalās dažāda mēroga jaunrades konkursos un gūst arī panākumus, kā, piem., ikgadējā Ilzes Indrānes literārajā konkursā ir iegūtas godalgotas vietas (1.,2.,3.vieta) un Atzinības, ikgadējā Roberta Mūka Vislatvijas jaunrades konkursā- godalgotas vietas (2.,3.vieta) un Atzinības, Martas Bārbales jaunrades konkursā- Atzinības, Salacgrīvas Patriotiskās dzejas konkursā- Atzinības, Latviešu valodas aģentūras organizētajā jaunrades konkursā “Kas manu tautu dara stipru”- 3.vieta u.c. Zēnu koris ir ieguvis starpnovadu un Vidzemes novadu skatē 1.pakāpi, tautisko deju kolektīvi ieguvuši 1.pakāpi, 2.pakāpi; vizuālās mākslas pulciņa dalībnieks VISC organizētajā vides objektu un mākslas darbu izstādē – konkursā „Visa Dieva radībiņa saulītē līgojās” ieguvis 3. pakāpes diplomu.

Par skolas piedāvātajām interešu izglītības programmām, pulciņu laikiem un skolēnu individuālajiem un komandu sasniegumiem vecāki, skolēni u.c. interesenti

var gūt informāciju skolas ziņojumu standos, kā arī skolas mājas lapā, Ļaudonas pagasta izdevumā "Ļaudonas Vēstis".

Katrs interešu izglītības pulciņa vadītājs mācību gada beigās veic rakstisku analīzi, tā tiek izmantota turpmākajā darbā, kā arī raksta pulciņa programmu jaunajam mācību gadam, to izvērtē un apstiprina Madonas novada pašvaldības izveidota Kultūras un izglītības komisija.

*19.tabula* Skolēnu skaits, kas piedalās interešu izglītības programmās 2017./2018.m.g.

1.-4.klase (kopā 43)		5.-9.klase (kopā 81 )		10.-12.klase (kopā 33)	
Skolā	Ārpus skolas	Skolā	Ārpus skolas	Skolā	Ārpus skolas
43 (100%)	9	78	5	29	1

#### Sasniegumi:

- Interesešu izglītības pulciņi veicina skolas pozitīvā tēla veidošanu, atpazīstamību.
- Saturiski bagāti ārpusstundu pasākumi, kas veicina pilsonisko, patriotisko audzināšanu.

#### Turpmākā attīstība:

- Veicināt visu skolēnu piedalīšanos interešu izglītībā.
- Saglabāt kvalitatīvu piedāvājumu interešu izglītībā.
- Veicināt skolēnu pozitīvo uzvedību, realizējot APU programmu.

#### Vērtējums: ļoti labi

#### 4.4.3. Atbalsts karjeras izvēlē

*20.tabula.* Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatzglītības ieguves.

Mācību gads	9.kl.skolēnu skaits	A.Eglīša Ļaudonas vsk. 10.kl.	A.Eglīša Ļaudonas vsk. 9.kl.	Mācās citā skolā	Nemācās
2015./2016.	18	7	1	10	0
2016./2017.	11	7	0	4	0
2017./2018.	12	11	0	1	0

*21.tabula.* Absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc vidējās izglītības ieguves.

Mācību gads	Absolventi	Augstskola	Koledža/tehnikums	Mācās ārzemēs	Strādā
2015./2016.	12	4 (34%)	1 (8%)	0	7 (58%)
2016./2017.	9	3 (34%)	2 (22%)	0	4 (44%)
2017./2018.	11	3 (27%)	2 (18%)	0	6 (55%)

Skolā tiek nodrošināts atbalsts karjeras izglītībā. Skolēniem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām. Skolā ir pieejama informācija skolēniem un viņu vecākiem par turpmākās izglītības un profesijas izvēles iespējām skolas bibliotēkā, izmantojot Prakse.lv dotās iespējas, kā arī 1.,2.stāva ziņojumu standos.

Karjeras izglītības īstenošanai skolā tiek izmantoti vairāki virzieni: klašu audzinātāju darbs, mācību priekšmetu stundas, interešu izglītība, ārpusstundu pasākumi, darbs ar vecākiem, tikšanās ar skolas absolventiem. Klašu audzinātāju

programmās ir iekļauta tēma par karjeras izvēli. Klašu audzinātāji klases stundās palīdz skolēniem noskaidrot viņu spējas, izmantojot karjeras izvēles testus. Uzmanība karjeras izvēlei tiek veltīta arī sociālo zinību stundās, nozīmīgu atbalstu gan skolēniem, gan vecākiem sniedz arī skola psihologs. Šobrīd kvalitatīvu un regulāru atbalstu nodrošina ar 2016./2017.mācību gadu skolā projekta "Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs"(Nr.8.3.5.0/16/I/001) ietvaros uzsāktais karjeras konsultanta darbs. Ir izveidots karjeras izglītības īstenošanas darba plāns. Tas tiek īstenots audzināšanas stundās, mācību stundās, ārpusstundu pasākumos. Karjeras izglītībā tiek izmantotas formas: klases stunda, iepazīšanās ar dažādām mācību iestādēm, to piedāvātajām programmām, mācību ekskursijas uz uzņēmumiem, dažādi interesanti pasākumi, kā, piem., "Zinātnieku nakts" 7.-12.kl., "Mazā brīnumzeme" 3.-6.kl., RTU karjeras diena; dažādās aizraujošās tikšanās, kā piem., tikšanās ar kinologu, paraugdemonstrējumi; vecāku veiksmīgās karjeras stāsti u.c.

Skola atbalsta skolēnu piedalīšanos citu iestāžu organizētajos karjeras izvēles pasākumos, kā piem., izstāde „Skola” Ķīpsalā, „Ēnu dienas”, Madonas Valsts ģimnāzijas rīkotos pasākumus 10.-12.kl.skolēniem.

Vairāku gadu garumā skola ir "Junior Achievement" partneris. Skolēni ir nodibinājuši savus mācību uzņēmumus, piedalījušies SMU tirdziņos novadā, reģionā.

Skola ir iesaistījies arī projektā "Esi līderis!" 9.-12.kl. Piedaloties projektā, jauniešiem tiek dota iespēja iegūt Valsts akreditētu profesionālās pilnveides apliecību, kā arī iemaņas uzņēmējdarbībā un projektu veidošanā u.c.

Ir izveidojusies laba sadarbība ar novada pamatskolām (Degumnieku, Bērzaunes, Dzelzavas Barkavas, Mārcienas, Mētrienas u.c.), organizējot Atvērto durvju dienu pasākumus skolā.

Daļa 9.klašu absolventu turpina izglītību Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā, savukārt daļa vidusskolas absolventu turpina izglītības ieguvu augstskolās.

#### **Sasniegumi:**

- Tiek īstenoti dažādi karjeras izvēles pasākumi, kas nodrošina izvēles iespējas skolēniem.
- Karjeras konsultanta (projekta ietvaros) veiksmīgi īstenotais plāns.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Organizēt regulāras tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem.

#### **Vērtējums: labi**

##### **4.4.4. Atbalsts mācību procesa diferenciacijai**

Skolotāji papildus strādā ar skolēniem konsultācijās, fakultatīvajās nodarbībās, veido skolēnos motivāciju.

Skolā tiek atbalstīta skolēnu piedalīšanās konkursos, olimpiādēs, zinātniski pētnieciskajos darbos, interešu izglītības pulciņos, sporta sacensībās un citās aktivitātēs. Skolēnu iniciatīva tiek atbalstīta katra semestra noslēgumā, nosakot pēc Skolas izstrādātā nolikuma labākā skolēna prēmēšanu, kā arī gada noslēguma pasākumā "Panākumu kliņģeris".

Skolotāji par darbu ar talantīgajiem skolēniem tiek sumināti konkursu un mācību olimpiāžu uzvarētāju pasākumā Madonā, kā arī skolas pasākumā "Panākumu kliņģeris".

Skolā izveidota uzskaitē par mācību priekšmetu, konkursu un olimpiāžu laureātiem, par piedalīšanos zinātniski pētniecisko darbu skatēs un citās aktivitātēs.

Pagasta pārvalde nodrošina bezmaksas nokļūšanu uz olimpiādēm un konkursiem, citām aktivitātēm.

Skolotāji sadarbībā ar atbalsta personālu palīdz skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu.

Skolēniem, kuriem ir individuālas vajadzības, ko noteicis psihologs, logopēds vai pedagoģiski medicīniskā komisija, ikdienas mācību darbā vai pārbaudes darbos tiek realizēti atbalsta pasākumi. 2017./2018.m.g., balstoties uz vecāku iesniegumu, sadarbībā ar priekšmetu skolotājiem un atbalsta personāla rekomendācijām 18 skolēniem tika nozīmēti atbalsta pasākumi. 2016./2017. mācību gadā -14 skolēniem.

Skolēniem, kas ir pārcelti ar kādu nepietiekamu vērtējumu, mācību priekšmetu skolotāji izveido individuālu priekšmeta apguves plānu. Skolēniem ar mācīšanās grūtībām tiek rekomendēti atbalsta pasākumi ikdienas mācību darbā un skolas/valsts pārbaudes darbos.

### **Sasniegumi:**

\*atbalsta pasākumu realizēšana ikdienas mācību darbā un pārbaudes darbos.

### **Turpmākā attīstība:**

\*savlaicīgāka skolēnu spēju, individuālo vajadzību un grūtību izvērtēšana;

### **Vērtējums: labi**

#### **4.4.5. Atbalsts skolēniem izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Skola nerealizē speciālo izglītības programmu.

#### **4.4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Skola plānveidīgi informē vecākus par skolas darbu. Klašu audzinātāji vismaz 1x reizi gadā organizē vecāku sapulces vai organizē plānotās individuālās sarunas ar vecākiem, sanāksmes un sarunas tiek protokolētas. Klašu kolektīvos ir izveidoti vecāku aktīvi. Tikšanās ar vecāku aktīviem tiek plānotas.

Vismaz 2 x gadā skolas vadība organizē informatīvi izglītojošas 1.-12.kl. vecāku kopsapulces. Vecāki informāciju iegūst arī skolas padomes sanāksmēs, kā arī skolas mājas lapā.

Skola piedāvā arī apmeklēt Vecāku dienas. Tās tiek rīkotas 5 x mācību gada laikā, aptverot nedēļas visas darba dienas. Tiek veikta apmeklējumu uzskaitē.

Ikdienas informācijas apmaiņa starp skolu un vecākiem tiek nodrošināta ar skolēnu dienasgrāmatu un e- klases starpniecību.

Stājoties skolā, vecāki un skolēns tiek iepazīstināti ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem, piedāvātajām izglītības un interešu izglītības programmām, citiem skolas dokumentiem, kas nodrošina turpmāko sadarbību.

Skolā ir izveidota un darbojas Skolas padome. Tai ir savs reglaments. Skolas padomē darbojas arī vecāki no 1. līdz 12.kl. (no katras klases 1 vai 2 pārstāvji).

1x mēnesī klašu audzinātāji e-klases sistēmā sagatavo skolēnu sekmju izrakstus, tajos tiek fiksēti gan mēneša laikā saņemtie vērtējumi, gan skolēnu kavējumi. Par informācijas saņemšanu vecāki sekmju izrakstos parakstās. Informāciju par skolēna uzvedību, sekmēm un attieksmi pret mācību darbu vecāki iegūst

individuālajās sarunās ar klašu audzinātājiem un priekšmetu skolotājiem, nepieciešamības gadījumā - sarunās ar skolas atbalsta personālu un vadību.

Skolēnu sasniegumi tiek publiskoti, izvietojot konkursu un olimpiāžu rezultātus informācijas stendā, ievietojot skolas mājas lapā.

Mācību gada noslēgumā tiek rīkots pasākums "Panākumu kliņģeris" tiem 1.-12.klašu skolēniem, kuri piedalījušies konkursos, olimpiādēs. Par ieguldīto darbu bērnu audzināšanā šajā pasākumā izsaka pateicību tiem skolēnu vecākiem, kuru bērni ir ieguvuši 1.,2.pakāpes diplomus.

Vecāki iesaistās arī dažādos skolas pasākumos: skolēnu pašdarbības koncertos, kā palīgi mācību ekskursiju, teātru izrāžu apmeklējumu organizēšanā, priekšnesumu un telpu noformējumu sagatavošanā, kā arī iepazīstina ar savām profesijām karjeras izvēles klases stundās.

Uzaicinājumus uz skolas pasākumiem vecāki saņem gan ar e-klases palīdzību, gan ar individualizētiem ielūgumiem skolēna dienasgrāmatā.

#### **Sasniegumi:**

- Klases audzinātāju un vecāku sadarbība, organizējot plānotās individuālās sarunas;

#### **Turpmākā darbība:**

- Pilnveidot informācijas apmaiņu starp vecākiem un skolu;
- Aktualizēt skolas padomes darbību;

#### **Vērtējums: labi**

### **4.5. IESTĀDES VIDE**

#### **4.5.1. Mikroklimats**

Skolā ir izveidojušās stabilas tradīcijas – pirmais septembris, Skolotāju diena, desmitās klases skolēnu uzņemšana vidusskolā, Sniega diena, Ziemassvētku pasākumi, žetonvakars, zvana svētki, izlaidumi, absolventu salidojumi, mācību priekšmetu olimpiāžu laureātu godināšana u.c. Skolā darbojas 117.mazpulks.

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas kolektīvs veicina piederības apziņu un lepnumu par skolu, Ļaudonu un Latviju. Tiek domāts par skolas tēla un atpazīstamības veidošanu ( skolas formas vestes, publikācijas u.c.).

Kopš 2012.gada 1.septembra skolas lepojas ar to, ka ir piešķirts novadnieka, dzejnieka, publicista, īstena latviešu patriota Andreja Eglīša vārds. Kopš 2012.gada 1.septembra skolai ir savs logo, ko izveidojusi skolas absolvente, tāpat skolēni iegādājušies formas tērpus ar skolas logo. Lepnumu par skolu veicina mācību un audzināšanas darba kvalitāte, kā arī skolēnu sasniegumi dažāda mēroga olimpiādēs, konkursos, projektos.

Par skolas aktualitātēm informācija tiek publicēta skolas mājas lapā un informatīvajā izdevumā „Ļaudona Vēstis”, nereti arī reģionālajā laikrakstā „Stars”, kā arī sociālajos tīklos. Skolas noformējums ir estētisks, tajā bieži tiek izmantoti arī skolēnu darbi.

Darbinieku vidū valda labvēlīgas un koleģiālas attiecības. Kolektīva saliedēšanai tiek rīkoti kopīgi pasākumi: ekskursijas, teātra apmeklējumi, Ziemassvētku pasākumi, pieredzes apmaiņas braucieni, nodarbības u.c. Izglītības iestādē konfliktsituācijas tiek risinātas saskaņā ar speciāli izstrādātu rīcības plānu. Izglītības iestādē pienākumus un uzdevumus deleģē administrācija.



Ir izstrādāti Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas iekšējās kārtības noteikumi, kas nosaka izglītības procesa organizāciju, izglītojamo uzvedības noteikumus skolā un tās organizētajos pasākumos, izglītojamo un darbinieku rīcību neparedzētās situācijās, atbildību par noteikumu neievērošanu, kārtību, kā reģistrē izglītojamo neierašanos izglītības iestādē, kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas. 2017./2018.m.g. skola iekļāvās projektā „Atbalsts pozitīvai uzvedībai”, kas ietver visus augšminētos noteikumus.

Par kavējumiem skolotāji ziņo 1 reizi mēnesī informatīvajās sanāksmēs. Reģistrācijas žurnālā dežurējošais darbinieks reģistrē skolas apmeklētājus, noskaidro ierašanās iemeslus un pavada pie vajadzīgā izglītojamā vai skolotāja.

Ir izstrādāti Darba kārtības noteikumi darbiniekiem.

Mācību un audzināšanas darbā tiek audzināta cieņa un godprātīga attieksme pret valsti un tās simboliem. Valsts simboli tiek izmantoti skolas svinīgajos pasākumos.

Izglītojamajiem ir radīti apstākļi, lai skolā justos droši, vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, reliģiskās piederības, etniskās izcelsmes, stāvokļa sabiedrībā. Izglītojamo pašapziņas celšanai un sasniegumu motivēšanai tiek īstenota motivēšanas sistēma.

#### **Sasniegumi:**

- Ir izkoptas tradīcijas, kas veicina izglītojamo, vecāku un darbinieku piederības apziņu un lepnumu par skolu.
- Izvirzītas skaidras, visiem saprotamas iekšējās kārtības normas un prasības un tās tiek ievērotas.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt pilnveidot izglītojamo savstarpējo cieņu, labvēlīgo attieksmi vienam pret otru, realizējot projektu „Atbalsts pozitīvai uzvedībai”.

#### **Vērtējums: labi**

#### **4.5.2. Fiziskā vide**

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas adrese: Skolas iela 2; Ļaudona. Ēka jauna, daļēji renovēta. Skolas teritorija ļoti plaša.

Skolas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas. Tās atbilst drošības noteikumiem un sanitāri higiēniskajām prasībām, par ko liecina Veselības inspekcijas, Valsts ugunsdrošības un glābšanas dienesta pārbaudes un akti. Telpas tiek regulāri uzkoptas, vēdinātas, apgaismojums atbilst normām. Sanitārās telpas apgādātas ar higiēnas līdzekļiem. Skolas gaitenī redzamā vietā izvietots evakuācijas plāns. Par kārtību starpbrīžos klašu telpās ikdienā rūpējas klašu dežuranti, tas attīsta skolēnos pašapkalpošanās prasmes un iemaņas, veicina pozitīvu attieksmi pret fizisko darbu un apkārtni.

22.tabula. Atzinumi darbības turpināšanai.

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Skolas iela 2	Pārbaudes akts nr. 22/10.6.-3.1.-141 Atzinums no VUGD	2017.g. 30.jūnijs
Skolas iela 2	Akts nr. 00049218	2018.g. 17.janvāris

	Atzinums no Veselības inspekcijas	
--	-----------------------------------	--

Izglītības iestādes piederošajā teritorijā atrodas sporta zona, ir ietves un pievedceļi, zaļā zona, parks, nožogojumu nav.

Pie skolas ierīkots stāvlaukums un velosipēdu novietne.

Pēdējos gados veikti būtiski uzlabojumi skolas fiziskās vides sakārtošanā un uzlabošanā. Iekārtots mūsdienu prasībām atbilstošs dabaszinību kabinets. Gandrīz katrā kabinetā ir video projektori un datori. Skolā izveidota mūsdienīga datorklase. Katru gadu tiek izremontēts viens kabinets. Visos kabinetos ir atbilstošs nodrošinājums tāfeles apgaismojumam, pakāpeniski tiek nomainīti galdi un krēsli. Skolēnu atpūtai ir iespēja izmantot bibliotēku, sporta zāli, informātikas kabinetu. Koplietošanas telpās (gaitenēs) izvietoti informatīvie stendi, evakuācijas plāni, drošības norādes.

Plašā skolas apkārtnē ir sakopta un regulāri tiek uzturēta kārtībā. Divas reizes gadā skolēni piedalās skolas sakopšanas un labiekārtošanas talkās. Arī vasarā vienu dienu skolēni piedalās skolas vides sakopšanā.

Izglītības iestāde nodrošina pieejamību visiem, arī personām ar kustību traucējumiem, jo ir izbūvēts uzbraucamais ceļš.

Ir izstrādāts un apstiprināts skolas siltināšanas projekts. Tuvākajā laikā tiks uzsākta skolas siltināšana. Skolai ir moderna un mūsdienīga dienesta viesnīca ar 16 vietām, kas pilnībā nodrošina pieprasījumu. Viesnīca atrodas tuvu skolai.

Atbilstoši Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas attīstības plānam tiek plānota mājturības un tehnoloģijas kabineta renovācijas projektu izstrāde un līdzekļu piesaiste to realizēšanai.

#### **Sasniegumi:**

- Skolas telpas ir estētiskas, tīras un kārtīgas, tās atbilst drošības noteikumiem un sanitāri higiēniskajām prasībām.
- Izglītojamie skolā un tās apkārtnē jūtas droši.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt uzlabot, pilnveidot mācību telpu vizuālo un estētisko izskatu. Papildināt kabinetu aprīkojumu.

**Vērtējums: ļoti labi**

## **4.6. IESTĀDES RESURSI**

### **4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skolas telpas un materiāltehniskais nodrošinājums ir atbilstošs vispārējās pamatzglītības un vispārējās vidējās izglītības vispārīglītojošā virziena programmu realizēšanai.

Telpas ir pietiekamā daudzumā un to iekārtojums atbilst skolēnu skaitam un mācību procesa vajadzībām. Mācību kabineti tiek plānveidīgi renovēti un labiekārtoti: sākumskolas klašu kabinetos veikti remontu un iegādātas mūsdienu prasībām atbilstošas mēbeles.

Skolā ir telpas darbinieku un skolēnu atpūtai, sporta nodarbībām un ārpusstundu nodarbībām. Skolēnu pašpārvaldes telpa nodrošināta ar datoru.

Atsevišķi labiekārtoti kabineti ir skolas psihologam, sociālajam pedagogam, karjeras speciālistam un logopēdam.

Sporta kompleksā ietilpst sporta, trenāžieru, inventāra noliktavas, labiekārtotas ģērbtuves ar dušām. Skolēni ziemas periodā pilnveido slidošanas prasmes skolas slidotavā. Pie skolas ir iekārtota plaša sporta zona: futbola laukums, basketbola laukums, ierīkots spēļu laukums bērniem. Ar 2013./2014.m.g. skolēni nodrošināti ar slēpošanas un slidošanas inventāru.

Skolā ir piemērotas telpas interešu izglītības un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai: muzejs – aktu zāle, bibliotēka, sporta zāle, mācību kabineti. Pedagogiem ir individuālā darba telpas. Skolai ir moderna un mūsdienīga viesnīca ar 16 vietām, kas pilnībā nodrošina pieprasījumu.

Mācību telpas ir aprīkotas atbilstoši mūsdienīgam mācību darbam. Gandrīz katrā klasē pieejams dators, videoprojektors, interneta pieslēgums darbam e-vidē. Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo magnetofonu skaitu gan valodu apguvei, gan citu mācību priekšmetu vajadzībām.

ESF fonda ietvaros 2016.gadā ir renovēts dabaszinību kabinets, izveidota dabaszinību laboratorija. Kabineta telpa moderni un estētiski iekārtota un aprīkota. 3 kabineti - matemātikas, ķīmijas, ģeogrāfijas - aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm. Stundas darbam iespēja izmantot dokumentu kameras, CD atskaņotājus. Skolā iekārtota mūsdienīga datorklase. Ir renovēts meiteņu mājturības kabinets un papildināta kabineta materiāltehniskā bāze.

Skolā ir mūsdienīga aktu zāle – muzejs (renovēts 2011.g.) semināru un kursu nodarbībām, tā regulāri tiek izmantota darbinieku sanāksmju, skolas un klašu grupu izglītojošiem pasākumiem. Tajā ir stacionāri ierīkots dators, videoprojektors ar ekrānu, skeneris, printeris, ir interneta pieslēgums. Skolā ir atskaņošanas iekārtas pasākumu norisei.

Skolēniem ir pieejama labiekārtota bibliotēka ar jaunākiem periodikas izdevumiem un daiļliteratūru, dažādām galda spēlēm. Bibliotēkas lasītavā skolēniem notiek literārie konkursi, tiek organizētas radošās darbnīcas.

Kopējais grāmatu skaits uz 30.12.2017 ir 6007, t.sk. mācību fonds – 3853 grāmatas. Bibliotēkas darbu nodrošina Latvijas bibliotēkas informācijas sistēma „Skolu Alise”. Skolēni tiek nodrošināti ar mācību grāmatām, t.sk. nepieciešamajām darba burtnīcām. Lai nodrošinātu skolēnus ar visām mācību grāmatām, notiek sadarbība ar citām novada izglītības iestādēm. Jaunu mācību līdzekļu iegādes vajadzības tiek apzinātas metodiskajās sanāksmēs. Katru gadu līdz maija vidum tiek veiktas nepieciešamās izmaiņas izmantojamās mācību literatūras sarakstā. Tās tiek apstiprinātas ar direktora rīkojumu. Visas mācību grāmatas un nepieciešamās darba burtnīcas skolēniem nodrošina skola. Katra mācību gada beigās pedagogiskās padomes sēdēs tiek izvērtēti mācību grāmatu un līdzekļu saraksts nākamajam mācību gadam. Bibliotēkas fondi regulāri tiek atjaunoti un papildināti, ņemot vērā skolēnu skaita izmaiņas, aktualitātes izglītībā un ārējo normatīvo aktu prasības. Iespēju robežās tiek papildināts arī daiļliteratūras, uzziņu literatūras, metodiskas literatūras klāsts. Katru gadu tiek abonēti preses izdevumi, kā arī tiek abonēts digitālais elektroniskais katalogs „Letonika”. Bibliotekāre iepazīstina un konsultē skolēnus un pedagogus par bibliotēkā pieejamiem materiāliem. Lasītāju apkalpošana notiek elektroniski.

Informāciju tehnoloģiju (turpmāk – IKT) izmantošana mācību, audzināšanas un administrācijas darbā ir skolas stiprā puse. Informācijas apmaiņa starp skolotājiem, izglītojamiem, administrāciju un vecākiem notiek izmantojot IKT piedāvātās iespējas e-klasē. Skolā ir kopētāji, printeri, kas ir pieejami visiem skolas darbiniekiem un izglītojamajiem.

2017./2018.m.g. skolotājiem iekārtota jauna atpūtas telpa un darba telpa, kur pieejams dators, kopētājs un printeris. Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Regulāri piesaistot speciālistus, tiek veikta tehnisko līdzekļu apsekošana un apkope.

Katru gadu pedagogi savos darba pašvērtējumos iesniedz direktoram savas vajadzības inventāra un nepieciešamā aprīkojuma iegādei.

Visi pedagogi ir nodrošināti ar nepieciešamo darbam.

Materiāltechniskie līdzekļi vienmēr ir darba kārtībā. Tie ir droši lietošanā. Telpu un materiāltechnisko resursu iegāde, izvietošana kabinetos tiek plānota, saskaņojot ar skolotājiem.

Remontdarbi skolā tiek organizēti plānveidīgi skolas iedalītā budžeta ietvaros. Ir iesniegts projekts skolas pilnīgai nosiltināšanai, kurā ietverta arī elektrosistēmas un vēdināšanas sistēmas renovācija. Tiek pārcelta skolas muzeja materiālu krātuve uz 3.stāvu.

#### **Sasniegumi:**

- Skolā ir visas nepieciešamās telpas kvalitatīvai mācību programmu realizācijai un interešu izglītības nodrošināšanai.
- Paplašināts datortīkls, dodot iespēju katram skolotājam mācību kabinetā izmantot datoru un videoprojektoru.
- Atbilstoši standarta prasībām modernizēts dabaszinību kabinets.
- Ir iekārtoti kabineti atbalsta personālam.
- Ir pašvaldības atbalsts skolas darba nodrošināšanai un attīstībai.
- Skolas internāts ir labiekārtots un gaumīgi noformēts.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Realizēt projektu skolas pilnīgai nosiltināšanai un vēdināšanas sistēmas renovācijai.
- Renovēt skolas sporta laukumu.
- Labiekārtot zēnu mājturības un tehnoloģijas kabinetu.
- Turpināt labiekārtot skolas mācību kabinetus un gaitenšus, atjaunot un papildināt materiāltechnisko bāzi, sekojot tehnoloģiju attīstībai un programmu vajadzībām.

#### **Vērtējums: labi**

##### **4.6.2. Personālresursi**

Skolā ir nokomplektēts viss izglītības programmu īstenošanai nepieciešamais personāls un sekmīgi darbojas atbalsta personāls – psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, karjeras speciālists, sākumskolā skolotāja palīgs. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts un ar atbilstošu izglītību.

2017./2018.mācību gadā skolā strādāja 30 pedagoģiskie darbinieki. Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts un profesionāls: ar augstāko pedagoģisko izglītību - 28, mācās - 2, maģistri - 4. Skolas skolotāji un atbalsta personāls regulāri piedalās dažādos semināros,ursos savas profesionālās kompetences pilnveidei. 2017./2018.mācību gadā 12 pedagogiem 3.kvalitātes pakāpe, 1 pedagogam 4.kvalitātes pakāpe.

Visi skolotāji ir apguvuši prasmes strādāt ar informācijas tehnoloģijām.

Pedagogu sadalījums pēc vecuma: 53 % pedagogu ir vecumā 45-59 gadiem, 26 % pedagogu ir vairāk nekā 60 gadi. Kolektīvā maz ienāk jaunie pedagogi.

Skolā pedagogu profesionālās kompetences pilnveide tiek plānota atbilstoši MK noteikumiem, kā arī aktualitātēm izglītībā. Skolā ir sistematizēti un sakārtoti dokumentālie apliecinājumi par katra pedagoga tālākizglītību, informācija tiek

ievadīta VIIS sistēmā. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi pārrauga direktora vietniece mācību darbā.

Pedagogu tālākizglītība notiek valstī noteiktajā kārtībā kursu veidā, kā arī semināru, pieredzes apmaiņas, konferenču, pašizglītības formās.

Ar kursos, semināros gūtām zināšanām un apgūto pieredzi skolotāji iepazīstina kolēģus metodisko komisiju un/vai informatīvajās sanāksmēs.

Pedagogi ir ieinteresēti savā profesionālajā pilnveidē. Izvērtējot tālākizglītības nepieciešamības un vajadzības, skola atbalsta pedagogu dalību dažādās profesionālās pilnveides aktivitātēs –ursos, semināros, konferencēs, projektos un pieredzes apmaiņas braucienos. Profesionālās pilnveides kursi tiek organizēti arī skolā (audzināšanas tālmācības, APU 2017./2018.m.g.; e-klases). Visi pedagogi un darbinieki apmeklējuši Bērnu tiesību aizsardzības kursus „Aktuālie cilvēkdrosības jautājumi un to īstenošana”. 2016./2017.mācību gadā skola iesaistījies un turpina darboties Eiropas Sociālā fonda projektā Nr.8.3.5.0/16/I/001 “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”. 2017./2018.mācību gadā 2.-3.klašu skolēni piedalās projektā “Sporto visa klase”. Skolā ir uzsākts realizēt projekts “Atbalsts pozitīvai uzvedībai”, tajā iesaistījušies visi pedagoģiskie darbinieki, skolēni, tehniskie darbinieki, tiek iesaistīti arī skolēnu vecāki. Metodiskās grupas izmanto iespēju doties pieredzes apmaiņas braucienos uz citām izglītības iestādēm. Pedagogi piedalās novada mācību olimpiāžu uzdevumu sagatavošanā un darbu vērtēšanā, kā arī centralizēto svešvalodas mutvārdu daļas novērtēšanā novadā.

Pedagogu tālākizglītības efektivitāte atspoguļojas pedagogu ikdienas darbā, skolēnu sasniegumos valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs. Notiek savstarpējā koleģiāla stundu novērošana. Pēc vērojumiem mācību stundās ar pedagogiem notiek stundas analīze individuālajās pārrunās, ieteiktie uzlabojumi un veikti ieraksti stundu vērošanas lapās. Skolotāji sniedz sava darba pašnovērtējumu, atzīmējot sava darba stiprās puses un nepilnības. Metodisko komisiju sanāksmēs tiek pārrunāti pedagogu labās prakses piemēri.

Skolotāju piesaiste uz brīvajām vietām notiek ar sludinājumu palīdzību. Kandidāti, kuru izglītība atbilst MK noteikumu prasībām, tiek uzaicināti uz interviju pie skolas administrācijas. Ar atbilstošāko tiek noslēgts darba līgums.

Slodzes starp skolotājiem sadalītas optimāli, ievērojot skolas īstenoto izglītības programmu prasības un racionālās darba organizācijas nosacījumus, skolotāju kvalifikāciju, pieredzi un profesionālo kompetenci. Tās ir apspriestas individuāli ar katru skolotāju. Skolas darbiniekiem ir pieejama informācija par skolas vadības darba struktūru, skolas darbību un darbinieku atbildības jomām, tiesībām un pienākumiem.

Izglītības programmu kvalitatīvākai īstenošanai, skolotāju sadarbības veicināšanai un metodiskā darba nodrošināšanai skolā darbojas 4 priekšmetu metodiskās komisijas un klašu audzinātāju metodiskā komisija. Metodisko komisiju vadītājus mācību gada sākumā apstiprina direktors ar rīkojumu. Metodisko komisiju darbu koordinē direktora vietniece.

Lai saliedētu kolektīvu un motivētu darbam, katru gadu skolas arodbiedrība organizē 2 ekskursijas, kuru laikā tiek iepazīta citu skolu pieredze, apskatīti kultūrvēsturiskie objekti un apmeklēti kultūras pasākumi.

Skola ir nodrošināta ar nepieciešamo tehnisko personālu – direktora vietniece saimnieciskajos jautājumos, apkopējas, remontstrādnieks, garderobistes, kurinātāji, lietvede, skolas autobusa šoferis, skolas internāta audzinātājas. Pusdienas skolēniem un darbiniekiem nodrošina pagasta apvienotās virtuves darbinieces.

**Sasniegumi:**

- Nokomplektēts kvalificēts atbalsta personāls.
- Skolas vadības atbalsts personāla tālākizglītībai un profesionālās kompetences paaugstināšanai.
- Profesionāls pedagoģiskais personāls, kas atvērts inovācijām mācību procesā un profesionālai pilnveidei.
- Skolā darbojas jaunsargu un mazpulku kustība.

**Turpmākā attīstība:**

- Nodrošināt pedagogu profesionālo pilnveidi kompetencēs balstīta izglītības satura realizēšanā.

**Vērtējums : labi****4.7. SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA****4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā pastāv strukturēta pašnovērtēšanas sistēma. Pašvērtēšanas process ir nepārtraukts un notiek visās darbības jomās – mācību, audzināšanas, metodiskajā darbā un saimnieciskajā darbā. Pašnovērtēšanā izmanto dažādas metodes un formas: skolā pieejamo dokumentāciju, anketēšanu, iesaistot skolēnus, skolēnu vecākus un skolotājus, SVID analīzi, metodisko komisiju, skolēnu pašpārvaldes, skolas padomes un pedagoģiskās padomes sēdēs veiktā darba izvērtējumu. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Skolas darbs tiek analizēts, sadarbojoties skolas administrācijai, atbalsta personālam, skolotājiem, skolēniem, vecākiem. Katru gadu mācību gada noslēgumā katrs pedagogs sagatavo sava darba pašvērtējumu, klases audzinātāji – audzināšanas darba pašvērtējumu pēc skolā izstrādātajiem un pieņemtajiem kritērijiem. Direktors kopā ar direktora vietniekiem izglītības jomā organizē individuālas gada noslēguma sarunas ar visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem, sarunu rezultātus ņem vērā, plānojot tālāko darbu. Mācību un metodiskais darbs tiek vērtēts metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Skolas pašpārvaldes darbs tiek vērtēts pašpārvaldes sanāksmēs. Vecāku priekšlikumi tiek uzklauti klašu un skolas vecāku sapulcēs, skolas padomes sēdēs un individuālajās sarunās. Vērtēšanā konstatētos skolas sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina, rezultātus izmanto tūlītējam darbam vai iekļauj skolas attīstības plānā. Tiek veikta skolēnu, skolēnu vecāku un skolotāju anketēšana.

Skolas vadība sistemātiski un mērķtiecīgi organizē un īsteno kontroli un vērtēšanu visos skolas darbības aspektos, kā arī izvērtē savu ieguldījumu pašnovērtēšanas organizēšanā, vadīšanā un pārraudzīšanā. Katru nedēļu notiek administrācijas sanāksmes, kurās izvērtē iepriekšējās nedēļas ikdienas sasniegumus un nosaka nepieciešamos uzlabojumus, ar kuriem pedagoģisko kolektīvu iepazīstina iknedēļas informatīvajās sanāksmēs, vienlaicīgi uzklautot pedagogu ieteikumus.

Skolas attīstība tiek plānota, ņemot vērā skolas mērķus un prioritātes, valsts un Madonas novada izglītības darba prioritātes, kā arī iepriekšējā perioda darba izvērtējumu. Šobrīd tiek realizēts skolas attīstības plāns 2016./2017.-2019./2020.mācību gadam. Veidojot skolas attīstības plānu, ņemts vērā iepriekšējā vērtēšanas procesā secinātais. Attīstības plāna izstrādes procesā piedalījusies skolas

padome, pedagoģiskā padome, kā arī plāna projekts izskatīts skolas vecāku kopsapulcē. Skolas attīstības plānā ir noteiktas attīstības prioritātes, to īstenošanas plāns ar konkrētiem mērķiem, novērtēšanas kritērijiem un uzdevumu izpildes gaita.

Balstoties uz skolas attīstības plānu, katram mācību gadam tiek izvirzītas mācību gada prioritātes, izveidots gada darba plāns, kas ikdienas darba procesā tiek papildināts. Skolas vadība, plānojot darbu, ņem vērā pedagogu, atbalsta personāla, izglītojamo, vecāku, dibinātāja un sabiedrības viedokļus.

Skolas attīstības plāns ir ievietots skolas mājas lapā: [www.laudona.lv/vidusskola](http://www.laudona.lv/vidusskola).

#### **Sasniegumi:**

- Strukturēti plānota skolas pašvērtēšanas sistēma, kuras ietvaros notiek sistēmisks un demokrātisks darba izvērtēšanas un plānošanas process.
- Individuālās sarunas ar pedagogiem mācību gada noslēgumā kā darba analīzes forma.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt veidot skolas darba pašvērtējumu un attīstības plānojumu, saistot to ar Madonas novada pašvaldības un valsts prioritātēm atbilstoši pieejamajam finansējumam.

#### **Vērtējums: labi.**

### **4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība**

Skolā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Skolas vadības komandu veido direktors, vietnieki izglītības jomā ( mācību darbā un audzināšanas darbā). Amatu aprakstos noteikti katra vadības darbinieka pienākumi, tiesības un atbildība. Direktora vietnieki, savas kompetences ietvaros, pārrauga darbinieku pienākumu izpildi, dokumentācijas kārtošānu un sniedz tiem nepieciešamo palīdzību. Skolas vadības struktūra, atbildības jomas ir zināmas visiem skolas darbiniekiem. Skolā ir personāla amatu apraksti.

Skolas vadība savā darbībā ievēro un veicina gan izglītojamos, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, lojalitāti Latvijas Republikai, Satversmei. Skolā ir obligātie, skolas darbību reglamentējošie dokumenti. Tie tiek izstrādāti un demokrātiski apspriesti metodiskajās sanāksmēs, skolas padomes sēdēs vai darbinieku sanāksmēs vai pedagoģiskās padomes sēdēs. Dokumenti atbilst normatīvo aktu prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Regulāri tiek sekots līdzi izmaiņām likumdošanā un skolas dokumentācijā, pēc nepieciešamības tiek veikti papildinājumi un/vai grozījumi. Darbinieki tiek informēti par spēkā esošajiem ārējiem normatīvajiem dokumentiem, izmaiņām, Madonas novada domes rīkojumiem.

Skolā īpaša uzmanība tiek pievērsta lietišķu un labvēlīgu attiecību uzturēšanai ar skolas darbiniekiem, skolēniem, vecākiem un dažādu institūciju pārstāvjiem. Katru pirmdienu notiek skolas līnija, kuras laikā izglītojamie tiek iepazīstināti ar aktualitātēm skolas dzīvē, izteiktas atzinības par skolēnu sasniegumiem, pasākumu organizēšanu u.c. Informācijas apmaiņa notiek arī e-klasē un e-pastā starp pedagoģiskajiem darbiniekiem, izglītojamiem un viņu vecākiem. Radušās problēmas tiek risinātas uz klausot visas iesaistītās puses. Nepieciešamības gadījumos tiek pieaicināts psihologs un sociālais pedagogs.

Skolas direktors ir kompetents, ieinteresēts skolas attīstības darbībā un izaugsmē, orientēts uz izglītības iestādes darbības kvalitātes pilnveidi. Direktors konsultējas ar darbiniekiem svarīgos jautājumos, taču saglabā atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Direktors prot veidot vadības komandu un deleģēt funkciju izpildi, kā arī pārraudzīt dažādu līmeņu darbinieku pienākumu izpildi. Vadības komandā ir laba savstarpējā sadarbība, visi vietnieki godprātīgi veic uzticētos pienākumus. Direktors pilnveido savas zināšanas tālākizglītībasursos un atbalsta darbinieku centienus tālākizglītoties, uzlabot darba kvalitāti. Motivē pedagogus atbalstīt un darboties ar talantīgajiem skolēniem un dot tiem iespēju izpausties skolas, novada un valsts olimpiādēs, dažāda līmeņa konkursos. Visiem skolas darbiniekiem, izglītojamiem un izglītojamo vecākiem ir iespēja izteikt priekšlikumus sava un skolas darba uzlabošanai.

Skolas nolikuma izstrādē vai grozījumu veikšanā tiek iesaistīta gan pedagogiskā padome, gan skolēnu pašpārvalde, gan skolas padome, izskatot nolikuma vai grozījumu projektu un izsakot savu viedokli. Skolas nolikums vai tā grozījumi apstiprināšanai tiek iesniegti Madonas novada pašvaldībā.

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde, skolas padome, 5 metodiskās komisijas (sākumskolas, valodu jomas, dabaszinību un tehnoloģijas jomas, jomas „Cilvēks un sabiedrība. Māksla” un klašu audzinātāju metodiskā komisija) un pedagogiskā padome. Visas sēdes tiek protokolētas, ieinteresētās puses var iepazīties ar to protokoliem.

Skolas padome darbojas saskaņā ar savu reglamentu, katru gadu tiek sastādīts darba plāns. Tās sastāvā esošie skolotāji, skolas direktors un direktora vietnieki izglītības jomā sniedz informāciju par aktuālajiem jautājumiem, notiek to risināšanas apspriešana.

Skolēnu pašpārvalde darbojas saskaņā ar savu reglamentu direktora vietnieces izglītības jomā (audzināšanas darbā) vadībā. Katru gadu tiek sastādīts darba plāns, ko saskaņo ar skolas direktoru.

Katra mācību gada beigās pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu. Tie tiek izskatīti administrācijas sanāksmēs, ar izteiktajiem viedokļiem darba pilnveidei pedagogi tiek iepazīstināti jūnija pedagogiskās padomes sēdē.

Skolas direktors kopā ar vietniekiem plāno, organizē, un vada izglītības iestādes darbu, koordinē metodisko komisiju darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Administrācijas sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, tās tiek protokolētas. Katru pirmdien notiek pedagogiskā personāla informatīvās sanāksmes, tajās pedagogi tiek iepazīstināti ar pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, notiek informācijas apmaiņa par skolas dzīvē aktuāliem jautājumiem. Pedagoģisko darbinieku informēšana notiek arī elektroniski caur e-klasi un e-pastiem.

Skolas vadība ievēro politisko neitralitāti, profesionālās ētikas un cilvēktiesību principus mācību un audzināšanas procesā, kā arī seko, lai šos principus ievērotu pārējie darbinieki.

Skolas vadība motivē skolas darbiniekus, izsakot publisku pateicību par darbu, iesūtot rakstiskus pieteikumus Madonas novada pašvaldības apbalvojuma piešķiršanai vai IZM apbalvojumam, organizējot pieredzes apmaiņas ekskursijas, nodrošinot bezmaksas transportu. Iespēju robežās notiek arī materiālā stimulēšana.

Mācību priekšmetu skolotāji un klašu audzinātāji regulāri seko līdzi skolēnu mācību sasniegumiem un uzvedībai, sniedz ieteikumus to uzlabošanai. Direktora vietnieki izglītības jomā pārrauga situāciju, izskatot ierakstus e-žurnālā. Nepieciešamības gadījumā piedalās sarunās (skolēns, klases audzinātājs, skolēna vecāks, priekšmeta skolotājs). Skolēnu mācību sasniegumi un uzvedība divas reizes gadā (pēc 1.semestra un pēc 2.semestra) tiek analizēti attiecīgajās metodiskajās



komisijās, pārskati tiek sniegti pedagoģiskās padomes sēdēs. Augusta pedagoģiskās padomes sēdē tiek analizēti valsts pārbaudes darbi.

#### **Sasniegumi:**

- Skolas vadības darbs vērsts uz skolas izaugsmi.
- Skolas darbinieki, izglītojamie un vecāki iesaistās skolas darba plānošanā un analīzē.

#### **Turpmākā attīstība:**

- Veicināt plašāku visu skolas darbinieku un skolēnu vecāku iesaistīšanos skolas mērķu sasniegšanā.
- Regulāri aktualizēt, atjaunināt un papildināt skolas darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos dokumentus.

#### **Vērtējums: labi.**

### **4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolai ir veiksmīga sadarbība ar Madonas novada pašvaldības domi un Ļaudonas pagasta pārvaldi. Abpusējā sadarbība vērsta uz skolas pamatdarbības nodrošināšanu un skolas turpmāko attīstību.

Pašvaldība finansē un nodrošina skolēnu pārvadāšanu uz un no skolas. Ir nodrošināta izglītojamo aizvešana uz konkursiem, sporta spēlēm, tautisko deju skatēm, olimpiādēm, teātru izrādēm un koncertiem, ekskursijās. Ar pašvaldības atbalstu 2 reizes gadā (Ziemassvētkos un mācību gada noslēgumā) tiek apbalvoti skolēni par optimāliem un augstiem mācību sasniegumiem, piešķirts apmaksāts transports labākās klases vienas dienas ekskursijai (4.-8.klašu grupā un 9.-12.klašu grupā), 6 skolēniem individuāli tiek izsniegtas dāvanu kartes (3 skolēniem 4.-8.klašu grupā un 3 skolēniem 9.-12.klašu grupā). Pasākumā „Panākumu kliņģeris” tiek apbalvoti skolēni, kuri piedalījušies mācību priekšmetu olimpiādēs un radošajos konkursos un skolotāji, kuri ir palīdzējuši skolēniem sagatavoties olimpiādēm un konkursiem.

Skolas audzēkņi un pedagogi ir dalībnieki Ļaudonas pagasta un Madonas novada svētkos un citu pasākumu norisē.

Skola īsteno mērķtiecīgu sadarbību ar dažādām pašvaldības un valsts institūcijām, piemēram:

- ar Madonas novada izglītības pārvaldi skolas darbības jautājumu risināšanā;
- ar Madonas novada sociālo dienestu un bāriņtiesu darbam ar sociālā riska ģimenēm, atbalsta sniegšanai skolēniem un ģimenēm;
- ar Madonas novada un Ļaudonas pagasta Bērnu un jaunatnes centru, īstenojot interešu izglītību un iekļaujošās izglītības principus;
- ar Madonas Valsts ģimnāziju un apkārtējām pamatskolām, piedaloties organizētajos izglītojošajos pasākumos, konkursos;
- ar Andreja Eglīša Latviešu nacionālo fondu konkursu organizēšanā skolēniem, patriotiskajā audzināšanā, skolas formu iegādē u.c.

Ilgstoša sadarbība izveidojusies ar Juuru skolu Igaunijā. Notiek dažādi pieredzes apmaiņas pasākumi gan starp skolēniem, gan starp skolotājiem – koncerti, sporta aktivitātes, radošās darbnīcas, piedalīšanās mācību stundās u.c.

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskola ir Junior Achievement Latvia dalībškola. Jau vairākus gadus skolā darbojas skolēnu mācību uzņēmumi. Skolēni tiek motivēti iesaistīties Ēnu dienas aktivitātēs.

Karjeras atbalsta organizēšanai skola iesaistījusi „Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” projektā (projekts Nr.8.3.5.0/16/I/001).

Skola iesaistījusi projektā „Esi Līderis”.

Ir uzsākta dalība projektā „Atbalsts pozitīvai uzvedībai”.

Notiek regulāra sadarbība ar ONE jaunatnes vēstnieku Beļģijā Uldi Šalajevu skolēnu iepazīstināšanai ar darbu Eiropas Parlamentā, nepieciešamajām zināšanām, simulācijas spēlēm.

Skola iesaistās programmās „Skolas piens” un „Skolas auglis”.

Skolas skolotāji vada augstskolu studentu prakses.

Skolas vadība ir atvērta sadarbībai ar sabiedrību, rūpējas par skolas tēlu, regulāri informējot sabiedrību par skolas sasniegumiem, pasākumiem. Īstenotie pasākumi regulāri tiek atspoguļoti Ļaudonas mājas lapā [www.laudona/vidusskola.lv](http://www.laudona/vidusskola.lv), pagasta avīzē „Ļaudonas Vēstis”, reģionālajā laikrakstā „Stars”.

### **Sasniegumi:**

- Veiksmīga sadarbība ar Madonas novada pašvaldību un Ļaudonas pagasta pārvaldi.

### **Turpmākā attīstība:**

- Turpināt attīstīt sadarbību ar esošajām institūcijām un meklēt jaunus sadarbības partnerus.
- Turpināt veicināt skolas atpazīstamību un prestižu.

**Vērtējums: labi**

## 5. PIELIKUMI

23.tabula. Panākumi Madonas starpnovadu mācību olimpiādēs 2017./2018.mācību gadā.

Mācību priekšmets	Klase	Rezultāti	Skaitis
Vizuālā māksla	5.	1.v.	1
Matemātika	9.	2.v.	1
Krievu valoda	8.	2.v.	1
Krievu valoda	8.	2.v.	1
Angļu valoda	6.	3.v.	1
Angļu valoda	4.	3.v.	1
Vizuālā māksla	10.	3.v.	1
Informātika	5.	Atzinība	1
Matemātika	5.	Atzinība	1
Matemātika	5.	Atzinība	1
Angļu valoda	8.	Atzinība	1

24.tabula. Panākumi konkursos 2017./2018.mācību gadā.

Aktivitāte	Klase	Rezultāti	Skaitis
Starpnovadu skolu konkurss ”Skaļā lasīšana” 2.un 4.klasēm.	2.	3.v.	1
LVA konkurss “Kas manu tautu dara stipru”	8.	3.v.	1
VISC vides objektu un mākslas darbu izstāde-konkurss “Visa Dieva radībiņa saulītē līgojās.”	2.	3.pakāpes diploms 2.kārtā.	1

**Andreja Egliša Ļaudonas vidusskolas  
sasniegumi sporta sacensībās 2017./2018.m.g.**

25.tabula.

<b>Nr.p.k.</b>	<b>Sacensību nosaukums</b>	<b>Iegūtā vieta</b>	<b>Komandu skaits</b>	<b>Piezīmes</b>
1.	“TOP kauss” volejbolā pamatskolu grupā zēniem Madonas reģionā	1.	10	
2.	“TOP kauss” volejbolā pamatskolu grupā zēniem finālsacensības Rīgā	21.	30	
3.	“TOP kauss” volejbolā vidusskolu grupā jauniešiem Madonas reģionā	1.	5	
4.	“TOP kauss” volejbolā vidusskolu grupā jauniešiem finālsacensības Rīgā	22.	32	
5.	“TOP kauss” volejbolā vidusskolu grupā jauniešiem Madonas reģionā	2	5	
6.	2018. gada Latvijas Jaunatnes čempionāts pludmales volejbolā U-19 jauniešiem	5	28	
7.	2018. gada Latvijas Jaunatnes čempionāts pludmales volejbolā U-19 jauniešiem	9	25	
8.	13. VASARAS SPĒLES VOLEJBOLĀ reģionā U-17 jauniešiem	1	14	
9.	"Kinder+Sport Volley Fest" finālsacensības Rīgā U-17 jauniešiem	8	16	
10.	13. VASARAS SPĒLES VOLEJBOLĀ reģionā U-15 jauniešiem	5	17	
11.	"Kinder+Sport Volley Fest" finālsacensības Rīgā U-15	6	16	

	jauniešiem			
12.	“KALPAKA KAUSS VOLEJBOLĀ 2018” MIX komandām 7.-9. Klašu grupā	3	13	
13.	“KALPAKA KAUSS VOLEJBOLĀ 2018” MIX komandām 10.-12. Klašu grupā	1	8	
14.	“A.Eglīša Ļaudonas vidusskolas” kausa izcīņas sacensības volejbolā jauniešiem vidusskolas grupā	2	4	
15.	“A.Eglīša Ļaudonas vidusskolas” kausa izcīņas sacensības volejbolā jauniešiem pamatskolas grupā	3	4	
16.	“Viesītei-90, Latvijai-100” starptautisks turnīrs volejbolā jauniešiem	1	4	
17.	Starpnovada spartakiādes sacensības vieglatlētikas 3-cīņā “D” grupā meitenēm	3	14	
18.	Starpnovada spartakiādes sacensības vieglatlētikā “B” grupā kopvērtējumā	3	16	
19.	Starpnovada spartakiādes sacensības vieglatlētikā “A” grupā kopvērtējumā	2	4	
20.	Olimpiskās dienas 2017 sacensību kopvērtējumā vidusskolu grupā	1	4	
21.	Starpnovadu sacensībās „Volejbola kausā” „B”gr. zēniem	1	6	
22.	Starpnovadu sacensībās „Volejbola kausā” „A”gr. jauniešiem	1	4	
23.	Starpnovadu sacensībās	3	6	

	„Volejbola kausā” „B”gr. meitenēm			
24.	Starptautisku sacensībās „Volejbola kausā” „A”gr. jauniešiem	2	4	
25.	Starptautisku sacensībās skolēnu spartakiādē orientēšanās sportā komandām „A” gr.	2	4	
26.	Starptautisku sacensībās skolēnu spartakiādē orientēšanās sportā komandām „D” gr.	3	11	
27.	Olimpiskās dienas 2017 “Sportosim svaigā gaisā!” sacensību kopvērtējumā vidusskolu grupā	1	4	