



**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
ANDREJA EGLIŠA ĻAUDONAS VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 4413900129  
Skolas iela 2, Ļaudonas pagasts, Madonas novads, LV-4862,  
tālrunis 26532395, e-pasts: [laudonasskola@madona.lv](mailto:laudonasskola@madona.lv)

Apstiprināts  
Ar Andreja Eglīša  
Ļaudonas vidusskolas direktora  
2019.gada 27.marta rīkojumu Nr. 1-8/19/11

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Madonas novada Ļaudonas pagastā

27.03.2019.

Nr. 1-3.1/19/6

**Pagarinātās dienas grupas reglaments**

*Izdoti saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu*

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Pagarinātā dienas grupa ir Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas (turpmāk – skola) sākumskolas skolēnu ārpusstundu darba organizācijas forma.
2. Pagarinātās dienas grupas reglaments izstrādāts, lai nodrošinātu vienotu pieeju pagarinātās dienas grupas darba organizācijai.
3. Pagarinātās dienas grupa (turpmāk – grupa) tiek organizēta 1.-4.klašu skolēniem. Nepieciešamības gadījumā grupā var tikt uzņemti 5.klases skolēni.
4. Grupas darbu skolā koordinē direktora vietniece mācību jomā.
5. Grupas nodarbībām izmanto telpu noslogojuma grafikā paredzētās mācību telpas un to rīcībā nodotos mācību tehniskos līdzekļus.
6. Grupas darba grafiks mācību dienā tiek veidots saistībā ar mācību stundu laikiem un skolas autobusa kustības grafiku.
7. Grupas darba laiku, atbilstoši tarifcētajām stundām, apstiprina direktors ar rīkojumu katra mācību gada sākumā.
8. Pagarinātajā dienas grupā skolēnus ieskaita vai no tās atskaita ar skolas direktora rīkojumu, pamatojoties uz vecāku (aizbildņu) iesniegumu.

**II. Grupas darbības mērķis un uzdevumi**

9. Grupas mērķis ir sniegt iespēju skolēniem saņemt pedagogisku palīdzību un organizēti pavadīt brīvo laiku ārpus obligātajām mācību stundām.
10. Grupas galvenie uzdevumi:
  - 10.1. rūpēties par skolēnu veselību, fizisko un garīgo attīstību un dienas režīma ievērošanu;

- 10.2. sekmēt individuālu atbalstu skolēniem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību satura apguvē;
- 10.3. nodrošināt skolēniem drošu vidi skolotāju uzraudzībā ārpusstundu laikā;
- 10.4. nodrošināt mājas darbu sagatavošanas atbalstu;
- 10.5. sekmēt izglītojamo patstāvīgās mācīšanās iemaņas;
- 10.6. sekmēt izglītojamo savstarpējas sadarbības un saskarsmes prasmes;
- 10.7. veikt citu pedagoģisko darbu.

### **III. Grupas darba organizācija**

11. Grupu darba laiks tiek noteikts katram mācību semestrim atsevišķi - mācību gada 1. septembrī un 1.janvārī, atbilstoši piešķirtajam finansējumam un pedagoga tarifkācijai.
12. Grupu darba režīmu sagatavo pedagogs, ietverot tajā:
  - 12.1. mājas darbu sagatavošanu;
  - 12.2. nodarbības atbilstoši grupu darba grafikam un interešu izglītības darba plānam;
  - 12.3. nodarbības svaigā gaisā, pastaigu;
  - 12.4. aktīvas spēles skolotāja vadībā.
13. Grupas režīmu apstiprina skolas direktors.
14. Skolēni, kuri iesaistīti grupā, pēc mācību stundām ierodas norādītajā telpā, kurā notiek nodarbības.
15. Izglītojamo no grupas var atbrīvot šādos gadījumos:
  - 15.1. pamatojoties uz skolēna likumiskā pārstāvja iesniegumu;
  - 15.2. veselības problēmu gadījumā.
16. Grupas nodarbību laikā skolēns var apmeklēt fakultatīvās un interešu izglītības nodarbības skolā, pamatojoties uz likumiskā pārstāvja iesniegumu un skolas direktora apstiprinātu nodarbību grafiku. Šajā laikā par skolēna drošību atbild fakultatīva vai interešu izglītības pulciņa pedagogs.
17. Grupas žurnālu e-klasē aizpilda pagarinātās dienas grupas skolotāji. Žurnālā ik dienas veic ierakstus:
  - 17.1. nodarbību apmeklējuma uzskaiti;
  - 17.2. nodarbību tēmu ierakstus.
18. Klašu audzinātāji vai pagarinātās dienas grupas skolotāji iepazīstina skolēnus ar šo reglamentu septembra mēneša pirmajā nedēļā vai attiecīgi janvāra mēneša pirmajā nedēļā un skolēnu likumiskos pārstāvjus pirmajā klases vecāku sapulcē.
19. Grupas skolotājs pavada pagarinātās dienas grupas skolēnus uz autobusu.

### **IV. Grupas skolēnu pienākumi un tiesības**

20. Grupas skolēniem ir šādi pienākumi:
  - 20.1. ierasties uz grupas nodarbībām saskaņā ar grafiku;
  - 20.2. ievērot skolas iekšējās kārtības noteikumus, šo reglamentu, skolotāja norādījumus un lūgumus;
  - 20.3. par telpu atstāšanu paziņot skolotājam – pirms došanās uz fakultatīvo, interešu izglītības nodarbību vai bibliotēku, informēt par to grupas skolotāju;
  - 20.4. izpildītos mājas darbus parādīt grupas skolotājam;
  - 20.5. ievērot tīrību un kārtību savā darba vietā, klasē;
  - 20.6. atstājot grupas telpu, sakopt savu darbavietu.
21. Grupas skolēniem ir šādas tiesības:
  - 21.1. piedalīties grupas darbā;
  - 21.2. lūgt un saņemt pedagoga palīdzību mājas darbus izpildei;

- 21.3. apmeklēt fakultatīvās un interešu izglītības nodarbības, kas notiek grupas laikā;
- 21.4. apmeklēt skolas bibliotēku.

## **V. Grupas skolotāja pienākumi un tiesības**

- 22. Pagarinātās grupas skolotājus un to slodzes nosaka atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem un skolas pedagoģisko darbinieku tarififikācijai.
- 23. Grupas skolotāja pienākumi un tiesības ir noteiktas darba līgumā, amata aprakstā, šajos noteikumos un skolas darba kārtības noteikumos, kā arī darba devēja rīkojumos, kuri konkretizē darbinieka amata pienākums.
- 24. Pagarinātās dienas grupas skolotājam ir šādi pienākumi:
  - 24.1. reģistrēt ieradušos grupas skolēnus;
  - 24.2. organizēt mācību darbu un atpūtas laiku;
  - 24.3. vadīt nodarbības atbilstoši grupas darba grafikam;
  - 24.4. palīdzēt skolēniem patstāvīgo nodarbību laikā;
  - 24.5. nodrošināt, lai skolēni, kuriem ir fakultatīvas un interešu izglītības nodarbības, tās apmeklētu atbilstoši noteiktajam grafikam;
  - 24.6. saskaņot ar vecākiem informāciju par skolēna ierašanās un aiziešanas laiku grupā, spējām un īpašām vajadzībām nodarbību laikā;
  - 24.7. neatstāt bez uzraudzības grupas skolēnus skolas teritorijas ārā un telpu nodarbībās;
  - 24.8. ievērot katra bērna individuālās vajadzības;
  - 24.9. konsultēt un palīdzēt skolēniem mācību darbā;
  - 24.10. organizēt skolēniem aktīvu, veselīgu atpūtu (pastaigas, spēles, rotaļas un sporta nodarbības u.tml.);
  - 24.11. sadarībā ar skolas vadību rūpēties par grupai nepieciešamajiem materiālajiem resursiem;
  - 24.12. atbildēt par skolēnu drošību un veselību līdz grupas darba beigām;
  - 24.13. iepazīstināt skolēnus ar iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem, evakuācijas plānu un šo reglamentu. Skolēns, atbilstoši spējām un prasmēm, to apliecina ar ierakstu "iepazinos", norādot datumu, un parakstu;
  - 24.14. iepazīstināt vecākus ar šo kārtību, dienas režīmu un drošības noteikumiem;
  - 24.15. saskaņot ar vecākiem izglītojamā uzturēšanās ilgumu grupā;
  - 24.16. kārtot grupas dokumentāciju (iesniegumus, žurnālu, darba grafiku), regulāri veikt ierakstus žurnālā.
- 25. Pagarinātās dienas grupas skolotājam ir šādas tiesības:
  - 25.1. patstāvīgi izvēlēties grupas darba organizācijas formas un metodes;
  - 25.2. saņemt konsultācijas un informāciju no skolas vadības, kā arī citiem pedagogiem un atbalsta personāla par grupas darba organizāciju un izglītojamiem.

## **VI. Noslēguma jautājumi**

- 26. Atzīt par spēku zaudējušu 2013.gada 30.augusta Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas pagarinātās grupas reglamentu.

Saskaņots

Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas 2019.gada 25.marta informatīvajā sanāksmē, protokols Nr. 9, p.4.

Direktors  
G.Lazda