**APSTIPRINU:**

Andreja Eglīša

Ļaudonas vidusskolas

direktors \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Guntis Lazda

**Madonas novada Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas**

**bibliotēkas darba plāns 2021/2022.mācību gada 2.pusgadam.**

**(bibliotekāra likme 0,5)**

**MĒRĶIS:**

Nodrošināt izglītības, informācijas un metodisko atbalstu izglītības procesa organizēšanā, balstoties uz kompetencēm balstītas pieejas principiem.

**Skolas bibliotēkas darba uzdevumi**

1. Skolas bibliotēkas krājuma un pakalpojumi attīstīšana, pamatojoties uz skolas uzdevumiem 2020./2021.māc. g.

2. Atbalsts un motivācija bibliotēkas informācijas resursu aktīvai izmantošanai, spējai iegūtās prasmes izmantot patstāvīgā darbā, izglītības procesā un personības izaugsmē.

3. Skolēnu motivācija aktīvai lasīšanai, kā vienu no tikumisko vērtību attīstības veidiem.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.p.k.** | **Darba saturs** | **Izpildes laiks** | **Atbildīgais** | **Piezīmes, izmaiņas, papildinājumi** |
| **1.** | **Bibliotēkas krājuma organizēšana:** |  |  |  |
|  | 1.Jauniegūto mācību grāmatu savadīšana Alisē, grāmatu apstrāde, rēķina apstrāde, nepieciešamās dokumentācijas sakārtošana (akti, inventāra grāmata). | Visu pusgadu un precīzāk, kad ir ienākušas jaunas grāmatas | N. Jefimova,A. Reinbaha |  |
|  | 2.Veikt mācību grāmatu apmaiņu sākumskolas klasēs vairākos priekšmetos ( pirmās daļas saņemšana, otrās daļas izsniegšana). Kā arī angļu valodas grāmatu nomaiņa 11.klasei. Krievu valodas grāmatu nomaiņa 4.klasei.Sociālo zinību grāmatas izsniegšana 7.klasei. | Janvāris, februāris | N. Jefimova,klašu audzinātāji; E. Macijevska;L. Jakubjaņeca,M. Ķestere |  |
|  | 3.Darba burtnīcu sociālajās zinībās sākumskolā 2. daļas izsniegšana un nodošana skolotājiem un skolēniem. | Janvāra sākums | N. Jefimova,R. Avotiņa;A. Driksna |  |
|  | 4.Dāvinājumu izvērtēšana, vadīšana ALISĒ, apstrāde, atbilstošās dokumentācijas sakārtošana. | Pēc nepieciešamības | N. Jefimova |  |
|  | 5.Grāmatu remonts. | Visu pusgadu | N. Jefimova |  |
|  | 6.Skolas bibliotēkas krājuma attīrīšana un norakstīšana no nolietotām grāmatām. | Pēc nepieciešamības | N. Jefimova, norakstīšanas komisija |  |
|  | 7.Savadīto grāmatu elektroniska izsniegšana. | Katru darba dienu | N. Jefimova |  |
|  | 8.Statistikas atskaites - ,,Pārskats par bibliotēkas darbību 2018.gadā.”- sagatavošana un aizpildīšana LNB Kultūras kartē. | Janvāris | N. Jefimova |  |
|  | 9.Katra mēneša pēdējā trešdiena - sanitārā diena. | Katru mēnesi | N. Jefimova |  |
|  | 10.Izglītības programmas realizēšanai nepieciešamā mācību līdzekļa saraksta pārskatīšana, saskaņošana ar skolotājiem un nepieciešamo izmaiņu veikšana. | Maijs | N. Jefimova,visi klašu skolotāji   |  |
| **2*.*** | **Informācijas pakalpojumi; uzziņu bibliogrāfiskais un informācijas darbs.** |  |  |  |
|  | 1.Lasītāju un apmeklētāju apkalpošana. | Katru darba dienu | N. Jefimova |  |
|  | 2.Apmeklētāju, lasītāju un uzziņu uzskaite. | Katru darba dienu | N. Jefimova |  |
|  | 3.Informācijas vai iespieddarbu meklēšana un izsniegšana. | Pēc vajadzības | N. Jefimova |  |
| **3*.*** | **Lasīšanas veicināšanas pasākumi.** |  |  |  |
|  | 1. Bibliotekārā stunda 1. klasei.
 | 12. janvāris |  N. Jefimova,S. Bašķere | Bibliotekārā stunda 1. klasei. Iepazīstināt skolēnus ar bibliotēkas darbu un telpas izvietojumu, lietošanas noteikumi. Uzdevumu risināšana. |
|  | 1. Valentīndienas pēcpusdiena.
 | 14. februāris | N. Jefimova | 1. – 9. klašu skolēniem radošā pēcpusdiena. Meklē, atrodi un izkrāso!  |
|  | 1. Bibliotekārā stunda 2. klasei.
 | 14. marts | N. Jefimova, V. Stradiņa | Bibliotekārā stunda 2. klasei. Radoša un aktīva skolēnu iesaiste darbā, pasakas klausīšanās un uzdevumu risināšana. |
|  | 1. Starptautiskā laimes dienas.
 | 20. marts | N. Jefimova | 1. – 9. klasei. Kas ir tava laime? Zinātnieki izpētījuši, ka laimi nosaka izglītība, ienākumu līmenis, veselība, cik liela aizņemtība un kādas ir brīvā laika pavadīšanas iespējas, attiecības ģimenē. Ar skolēniem radoša darbība. |
|  | 1. Starptautiskā bērnu grāmatu diena.
 | 3. aprīlis | N. Jefimova | Visu klašu skolēniem izzinoša un izglītojoša pēcpusdiena. (Iesaistās pēc izvelēs). Pastāsti par savu mīļāko grāmatu un uzzīmē to! |
|  | 1. Mēs gatavojamies Lieldienām!
 | 12. aprīlis | N. Jefimova | Pirmās Lieldienas 17. aprīlis, Otrās Lieldienas 18. aprīlis. Ar skolēniem laicīgi jau gatavosimies Lieldienām – krāsosim, līmēsim, griezīsim! |
|  | 1. Mana māmiņa vislabākā!
 | 3. maijs | N. Jefimova | Gatavosimies ar skolēniem Māmiņdienai. Veidosim apsveikumus, meklēsim tautasdziesmas un dzejoļus. Pārrunāsim, kāpēc tad mana māmiņa ir - vislabākā!  |
|  | 1. Individuālās pārrunas ar lasītājiem.
 | Katru darba dienu visu pusgadu | N. Jefimova |  |
| **4.** | **Bibliotēkas darbinieku tālākizglītība.** |  |  |  |
|  | 1. Piedalīties skolu bibliotekāru MA, Madonas novada bibliotēkas, LNB u.c. organizētajos konsultatīvi izglītojošajos un pieredzes apmaiņas semināros.
 | Visu pusgadu | N. Jefimova |  |
| **5.** | **Bibliotēkas darba publicitāte.** |  |  |  |
|  | 1. Skolotāju un skolēnu informēšana par skolas bibliotēkas norisēm, aktivitātēm un jaunumiem pedagoģiskās padomes sēdēs.
 | Pēc nepieciešamības visa pusgada garumā | N. Jefimova |  |
|  | 1. Radošo darbu ievietošana mājaslapā ar skolotāju, skolēnu vecāku atļauju.
 | Pēc nepieciešamības visa pusgada garumā | N. Jefimova  |  |
| **6.** | **Izstādes.** |  |  |  |
|  | 1. Valentīndienas pēcpusdiena!
 | 14. februāris | N. Jefimova | Bibliotēkas telpa, darbu ievietošana mājaslapā. |
|  | 1. Starptautiskā laimes diena.
 | 20. marts | N. Jefimova | Bibliotēkas telpa, darbu ievietošana mājaslapā. |
|  | 1. Mēs gatavojamies Lieldienām!
 | 12. aprīlis | N. Jefimova | Bibliotēkas telpa, darbu ievietošana mājaslapā. |
|  | 1. Mana māmiņa vislabākā!
 | 3.maijs | N. Jefimova | Bibliotēkas telpa, darbu ievietošana mājas lapā. |
|  | 1. Dzejnieku un rakstnieku izstādes bibliotēkā.
 | Visu pusgadu | N. Jefimova | Bibliotēkas telpā. |
|  | 1. Jaunumi skolas bibliotēkā – grāmatas!

Dāvinājumi. | Pēc vajadzības visa pusgada garumā | N. Jefimova |  |
| **7.** | **Sadarbība.** |  |  |  |
|  | 1. Dalība informatīvajās un pedagoģiskās padomes sēdēs.
 | Atbilstoši noteiktajiem datumiem | N. Jefimova |  |
|  | 1. Sadarbība ar skolas pedagogiem.
 | Pēc vajadzības iepriekš vienojoties | N. Jefimova |  |
|  | 1. Dalība un aktīva iesaiste atbalsta grupā.
 | Pēc nepieciešamības  | N. Jefimova, atbalsta grupas pārstāvji. | Kolektīvā tikšanās mēneša ceturtās nedēļas pirmdienā, plkst. 15:30  |
|  | 1. SBA – starpbibliotēku abonements.
 | Pēc nepieciešamības | N. Jefimova |  |
|  | 1. Ar Ļaudonas pagasta bibliotēku; citām Madonas novada skolu un pagastu bibliotēkām; Ļaudonas pagasta pārvaldi.
 | Visa pusgada garumā pēc nepieciešamības, iepriekš vienojoties | N. Jefimova |  |

Sagatavoja skolas bibliotekāre

N. Jefimova