



**MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ĻAUDONAS PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„BRĪNUMDĀRZS”**

Reģ.Nr.4401900093

Avotu iela 3, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads, LV- 4862

T: +371 26425048, e-pasts: laudonapii@madona.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS



Madonas novada Ļaudonas pagastā, 2020

Saturs

1.	Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	3
1.1.	Atrašanās vieta	3
1.2.	Sociālā vide	3
1.3.	Iestādes vēsture.....	4
1.4.	Īstenotās izglītības programmas	5
1.5.	Izglītojamo skaits.....	5
1.6.	Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais sastāvs	6
1.7.	Iestādes finansiālais nodrošinājums.....	8
1.8.	Iestādes īpašie piedāvājumi	9
2.	Izglītības iestādes pamatmērķi	10
3.	Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	13
4.	Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	14
4.1.	Mācību saturs - iestādē īstenotās izglītības programmas	14
4.2.	Mācīšana un mācīšanās	16
4.2.1.	Mācīšanas kvalitāte	16
4.2.2.	Mācīšanās kvalitāte	18
4.2.3.	Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	20
4.3.	Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	22
4.4.	Atbalsts izglītojamiem.....	23
4.4.3.	Psiholoģiskais atbalsts un sociālpсихолоģiskais atbalsts	23
4.4.4.	Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	24
4.4.5.	Atbalsts personības veidošanā.....	26
4.4.6.	Atbalsts karjeras izglītībā	28
4.4.6.	Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	29
4.4.7.	Sadarbība ar izglītojamā ģimenēm	31
4.5.	Iestādes vide	33
4.5.1.	Mikroklimats	33
4.5.2.	Fiziskā vide un vides pieejamība.....	35
4.6.	Iestādes resursi	36
4.6.1.	Iekārtas un materiāltehniskie resursi	36
4.6.2.	Personālrесursi.....	37
4.7.	Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	41
4.7.1.	Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	41
4.7.2.	Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	42
4.7.3.	Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	44
5.	Pašnovērtējuma kopsavilkums izglītības iestādes snieguma kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	46
6.	Turpmākās attīstības kopsavilkums.....	47

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde „Brīnumdārzs” (turpmāk tekstā – Iestāde) ir Madonas novada pašvaldības dibināta un tās pakļautībā esoša izglītības iestāde. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Bērnu tiesību aizsardzības likums, citi izglītības iestādes darbību reglamentējošie normatīvie akti un Iestādes nolikums. Iestādes darba laiks no 7.00 līdz 19.00.

1.1. Atrašanās vieta

Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde „Brīnumdārzs” atrodas Vidzemē, Madonas novada Ļaudonas ciemā, Aiviekstes upes kreisajā krastā, 157 km no Rīgas, 19 km no Madonas, 42 km no Lubānas, 32 km no Jēkabpils, 30 km no Pļaviņām, 300 metrus no Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas.

Iestādes juridiskā adrese ir: Avotu iela 3, Ļaudona, Ļaudonas pagasts, Madonas novads, LV- 4862

1.2. Sociālā vide

Iestādes sociālā vide vērtējama pašvaldības un valsts ekonomisko rādītāju kontekstā. Ar 2009. gada Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumu Ļaudonas pagasts tika iekļauts Madonas novadā. Ļaudonas pagasts ir viena no Madonas novada administratīvajām teritorijām tā dienvidrietumos, Aiviekstes abos krastos. Robežojas ar sava novada Kalsnavas, Mārcienas, Praulienas un Mētrienas pagastiem un Krustpils novada Mežāres un Variešu pagastiem. Ļaudonas pagasta teritorija ir 204,5 km², iedzīvotāju blīvums 7,4 iedz./km². Vairāk nekā pusi pagasta teritorijas klāj meži. Pagasta teritorijā atrodas trīs NATURA 2000 teritorijas: Krustkalnu dabas rezervāts, dabas parks „Aiviekstes palīene” un dabas parks „Driksnas sils”. Krustkalnu dabas rezervāta skatu tornis, netradicionālā saimniecība „Bieles”, SIA „Burkānciems” kazu siera darītava un citi apskates objekti, piemēram, piemiņas taka „Ceļš pie Andreja Eglīša”, sajūtu taka un ārstniecības augu labirints u.c., kas dod iespēju attīstīties tūrismam. Ļaudonas pagasta iedzīvotāju skaits – 1257 (2017. gada Centrālās statistikas pārvaldes, turpmāk CSP, dati). Kopš 2015. gada iedzīvotāju skaits samazinājies par 75, bet, salīdzinot ar 2011. gadu, samazinājies par 149 (CSP dati par 2017., 2015. un 2011. gadiem).

1.tabula

Dzimstība Ļaudonas pagastā						
Gads	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.
Deklarēto bērnu skaits	13	17	6	6	9	12

Avots: Madonas novada Dzimtsarakstu nodaļas statistikas dati

Pagasta iedzīvotāju un dzimstības skaita samazinājums iespaido arī izglītojamo skaitu iestādē. Pēdējo divu gadu laikā novērotā tendence ir tāda, ka vecāki deklarē bērnu dzīvesvietu Ļaudonas pagastā, bet faktiski puse dzīvo citās pilsētās, kā Madona, Jēkabpils, Rīga.

Ļaudonā atrodas Ļaudonas pagasta pārvalde, Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskola, pirmsskolas izglītības iestāde „Brīnumdārzs”, Ļaudonas kultūras nams, Ļaudonas bibliotēka, Ļaudonas sociālās aprūpes centrs, Ļaudonas bērnu un jauniešu iniciatīvu centrs „ACS”, veikals, degvielas uzpildes stacija, ģimenes ārsta prakse, aptieka.

Ļaudonas pagasta sociālekonomiskā situācija ir raksturīga valstij kopumā un Latvijas lauku apvidu sociāli ekonomiskajai situācijai. Samazinās iedzīvotāju skaits, tas skaidrojams ar zemo dzimstības līmeni (*skat. 1.tabulu*), samērā augsto mirstības līmeni, kā arī ar darba meklējumiem Latvijas pilsētās un ārzemēs. Galvenie vietējie darba devēji pagastā ir pašvaldības iestādes, tirdzniecības iestādes, zemnieku saimniecības un SIA.

Saistībā ar Mārcienas sākumskolas slēgšanu 2019. gada jūnijā PII “Brīnumdārzs” pievienojās 13 izglītojamie no Mārcienas pagasta.

2.tabula

Izglītojamo skaita sadalījums pa novadiem un pagastiem uz 01.09.2019.			
Izglītojamo skaits	Madonas novads		Krustpils novads
	Ļaudonas pagasts	Mārcienas pagasts	Variešu pagasts
61	45	13	3
61	58		3

Avots: Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk tekstā – VIIS) datu bāze

Pēc 2.tabulas redzams, ka Iestādi mācību gada sākumā apmeklē izglītojamie no 3 apdzīvotām vietām. Pamatā ir Ļaudonas pagastā dzīvojošie izglītojamie – 73,77% un Mārcienas pagastā dzīvojošie izglītojamie - 21,31% , kā arī 5% no Krustpils novada Variešu un Medņu pagastiem. Izglītojamie, kuri nedzīvo Ļaudonā, uz Iestādi nogādā ar Ļaudonas pagasta īrēto un Madonas novada pašvaldībai piederošo autobusu VW CRAFTER, kas nodots Ļaudonas pagasta pārvaldes rīcībā un atbildībā, kā arī ar pagasta pārvaldes vieglo autotransportu. Transporta laikus un maršrutus saskaņo ar Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolu, un tos apstiprina Ļaudonas pagasta pārvaldes vadītājs. Par transporta izmantošanu izglītojamo ģimenēm nav jāmaksā.

Pēc apkopotās statistikas datiem (dati uz 05.09.2019.) par izglītojamo sociālajiem apstākļiem var secināt, ka vairāk nekā 74% bērnu dzīvo pilnās ģimenēs, 23% dzīvo ar vienu no vecākiem, 54% no kopējā bērnu skaita aug daudzbērnu ģimenēs, bet 18% ir vienīgais bērns ģimenē. Pavisam nelielam bērnu skaitam (3 bērniem jeb 0,05%) kāds no vecākiem strādā ārzemēs. Iestādē lielākajā daļā ģimeņu bērni saņem pilnvērtīgu vecāku atbalstu. Lielākā daļa vecāku/bērnu likumisko pārstāvju ir ieinteresēti, atsaucīgi un sadarbojas ar Iestādi vairāku gadu garumā, veidojas pēctecība, un lielākie bērni turpina mācības Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā.

1.3. Iestādes vēsture

Ļaudonas pagastā bērnudārzs dibināts 1952. gadā lauku mājās „Mužnieki” un „Laugas”. 1958. gadā tas apvienojas un pārceļas uz „Stopāniem”, bet 1962.gadā uz „Pupuriem”. 1997. gada augustā, tiek atvērts sērijveida bērnudārzs Ļaudonas centrā, Avotu ielā 3, ar 280 vietām un 11 diennakts grupām. Vadītāja Dzintara Birne. Uz bērnudārzu bērnus veda no visām apkārtnē vietām (Mētriena, Madona, Sarkaņi, Mārciena, Jaunkalsnava, Medņi, Varieši, Sāviena).

Šajos gados bērnudārzam ir mainījušies nosaukumi un pakļautība – Kirova vārdā nosauktās saimniecības bērnudārzs kļuva par P/S „Laudona”, pēc tam Ļaudonas pagasta padomes, tad Madonas novada pašvaldības Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestādi. Savukārt 2009.gada 26. novembrī iestāde ieguva nosaukumu „Brīnumdārzs”.

PSRS sabrukuma un Latvijas valsts atdzimšanas laikos - 1991. gada 1. novembrī p/s „Laudona” bērnudārzu (vadītāja Biruta Bokta) likvidēja, bet jau pēc 2 mēnešiem 1992.gada

janvārī darbu atsāka Ļaudonas pagasta bērnudārzs ar 7 izglītojamiem. Vadītāja Ināra Krasnova.

Tagad bērnudārza ēka ir pārprojektēta, un ēkā šobrīd atrodas vairākas iestādes: Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde „Brīnumdārzs” (mazāk kā 50% platības), Ļaudonas pansionāts, Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas internāts, Ļaudonas bibliotēka un publiskais interneta pieejas punkts, kā arī Ingas Bogdanovas ģimenes ārsta prakse un Barkavas aptiekas Ļaudonas filiāle. “

Iestādes kopējā platība ir 11642,00m², nodarbībām paredzētā telpu platība ir 345,00m². Iestāde ir nodrošināta ar telpām 3 grupu darbībai un atpūtai. Ir mūzikas un sporta zāles, logopēda, metodiskais un vadītājas kabinets, noliktavas, veļas mazgātava.

Madonas pašvaldības projekta "Ergoefektivitātes paaugstināšana pašvaldības ēkās" ietvaros 2011. gadā notika ergoefektivitātes paaugstināšanas darbi, kuru rezultātā tika siltinātas un nokrāsotas ārsienas, nomainītas ārdurvis un logi, iegūta sītuma patēriņa efektivitāte. Ir uzlabojies ēkas vizuālais izskats.

Iestādes teritorijā nojauktas visas nedrošās nojumes un konstrukcijas. Madonas novada pašvaldības projektā „Bērnu rotaļu iekārtu piegāde un uzstādīšana” 2018. gadā uzstādītas 11 rotaļu iekārtas Iestādes laukumā. 2019. gadā ieklāti segumi zem tām. Ir ierīkotas 3 mantu kastes, top 3 kārklu pinumu nojumītes, 3 aktīvās rotaļu „sienas”. Teritorija ir apzaļumota. Lai maksimāli nodrošinātu izglītojamo drošību, iestādes teritorija ir iežogota, uzstādīti 2 gājēju vārtiņi un 2 lieli vārti transportam.

Iestādē nav savas virtuves, tādēļ sagatavotais ēdiens termosos tiek piegādāts no Ļaudonas apvienotās virtuves, kas atrodas Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā.

Vecāki paši ved savus bērnus uz Iestādi, bet izglītojamo nokļūšanu Iestādē no Krustpils novada, Mārcienas pagasta un tālākām Ļaudonas pagasta vietām nodrošina Ļaudonas pagasta pārvalde. Sadarbībā ar A. Eglīša Ļaudonas vidusskolu ir izveidoti pieci maršruti.

Iestādes vēsture, pasākumi un notikumi apkopoti CD - foto un video materiālos. Kopš 2001. gada aktuālā informāciju tiek apkopota Iestādes „Gadagrāmā”.

1.4. Īstenotās izglītības programmas

Iestādē tiek īstenotas 3 licencētas izglītības programmas (*skat. 8.tabulu 14.lpp.*):

1. vispārējās pirmsskolas izglītības programma, kods 01011111;
2. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem, kods 01055111;
3. speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem, kods 0105611.

Tiek īstenota interešu izglītības programma - Tautas deja divās vecuma grupās „RŪĶI” (3-5 gadi) un „KAĶI” (5-7 gadi).

1.5. Izglītojamo skaits

Izglītojamo skaits Iestādē no 2007. gada 1.septembra līdz 2020.gada 1.septembrim svārstās robežās no 51 - 61 izglītojamajiem (*skat. 1.attēlu “Izglītojamo skaits laika posmā 2007.-2020.gads” 6.lpp.*). Izglītojamo skaits liecina par nelielu kāpumu, kas skaidrojams ar to, ka 2019. gada jūnijā pievienojās 13 izglītojamie no Mārcienas pagasta.



Avots: VIIS - izglītojamo skaita atskaite

Darbojas 3 jaukta vecuma grupas:

- 1) apvienota jaunākā vecuma grupa „ZAĶI” (1-3 gadi),
- 2) apvienota vidējā un vecākā vecuma grupa „RŪĶI” (3-5 gadi),
- 3) apvienota vecākā un sagatavošanas vecuma grupa „KAĶI” (5-7 gadi).

2019./2020.gadā Iestādē izglītības programmas izglītību iegūst 61 izglītojamais vecumā no 1 līdz 7 (8) gadiem. (skat. 3.tabulu „Izglītojamo skaits pa grupām un kopā Iestādē” 6.lpp.). Izglītojamie ar jauktiem un valodas traucējumiem ir integrēti vispārizglītojošās jaukta vecuma grupās.

3.tabula

Izglītojamo skaits pa grupām un Iestādē kopā				
Mācību gads	Apvienota vecuma (1-3 gadi) grupa „ZAĶI”	Apvienota vecuma (3-5 gadi) grupa „RŪĶI”	Apvienota vecuma (5-7 gadi) grupa „KAĶI”	Kopā skaits Iestādē
2016./2017.	17	18	17	52
2017./2018.	19	18	19	56
2018./2019.	19	19	19	57
2019./2020.	16	23	22	61

Avots: VIIS datu bāze

1.6. Pedagogu kvantitatīvais un kvalitatīvais sastāvs

2019./2020. mācību gadā Iestādē ir 15 darbinieki: 11 pedagogi (to skaitā viens pedagogs šobrīd atrodas bērnu kopšanas atvaļinājumā) un 4 tehniskie darbinieki.

Par pamatu, pedagogisko darbinieku sastāva raksturojošiem rādītājiem, izmantojam šobrīd strādājošo desmit (10) pedagogu datus (skat. 4.tabulu 7.lpp. un 5.tabulu 8.lpp.).

Iestādes vadības darbu nodrošina vadītāja (1 likme). Katrā grupā strādā 2 pedagogi uz nepilnu vai pilnu slodzi, kas noteikta un tarificēta atbilstoši izglītojamo skaitam un vecumam t.i. Iestādē 6 pirmsskolas skolotājas (5,6 likmes), 1 mūzikas skolotāja (0,45 likmes). 1 skolotājs logopēds (0,37 likmes), 1 interešu izglītības skolotāja (0,267 likmes). Septiņām no skolotājām (70%) augstākās pedagoģiskās izglītības. Saimniecisko darbu un atbalstu mācību procesa nodrošināšanai sniedz 4 skolotāju palīgi (3,2 slodzes). Saimniecisko darbību palīdz organizēt Ļaudonas pagasta Īpašumu uzturēšanas dienesta norīkots darbinieks (0,3 slodzes), kas veic preču iepirkumu, uzskaiti, organizē un pārrauga tehniskos darbus, kā arī norīkots apkopējs, sētnieks (1 slodze).

4.tabula

Pedagoģisko darbinieku sastāvu raksturojoši rādītāji											
Pedagoģiskais personāls	Iestādē kopā	Augstākā pedagoģiskā izglītība	Iegūst augstāko pedagoģisko izglītību	Setifikāts par tiesībām mācīt speciālajās programmas	Maģistra grāds	Pamatdarbs	Strādā vairākās izglītības iestādēs	1 slodze un vairāk	0,75- 0,99 slodzes	0,50 – 0,74 slodzes	0,25 – 0,49 slodzes
Vadītāja	1	1		1	1	1		1			
Pirmsskolas skolotāja	6	5	1	3	1	6	1	3	3		
Mūzikas skolotāja	1	1					1			1	
Logopēde	1	1		1	1		1				1
Interešu izglītības skolotāja	1						1				1
Kopā	10	8	1	5	3	7	4		3		
%	100	80	10	50	30	70	40	40	30	10	20

Avots: VIIS

Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām. Trīs pedagogiem (30%) ir maģistra grāds pedagoģijā. Viens pedagogs (10%) studē Latvijas Universitātē - nepilna laika klātienē, augstākās izglītības studiju programmā „Pirmsskolas skolotājs”. 2019. gada decembrī 3 pedagogi Latvijas Universitātē un ieguvuši atbilstošu augstāko pedagoģisko izglītību. Interešu izglītības (tautas dejas) skolotāja ar Dejas vadīšanas menedžmenta apliecību.

Pieci Iestādes pedagogi ir apguvuši profesionālās pilnveides programmu „Attīstības traucējumu, mācību grūtību un traucējumu korekcijas programmu realizācija un vispārējās attīstības veicināšana izglītības procesā” un ieguvuši speciālā pedagoga kvalifikāciju ar tiesībām mācīt speciālās izglītības programmās. Četri pedagogi ir apguvuši „Speciālās pedagoģijas pamatu” kursu, tādējādi nodrošinot kvalitatīvu darbu ar izglītojamajiem, kuriem nepieciešami atbalsta pasākumi.

Pedagogi ir motivēti celt savu profesionālo kompetenci un veic to normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Uz Iestādei aktuāliem kursiem vai semināriem tiek deleģēts vismaz viens pedagogs, kurš pēc tam dalās ar jauniegūtajām zināšanām ar kolēģēm metodiskajās sanāksmēs.

Visi pedagogi un tehniskais personāls ir apguvuši profesionālās kompetences pilnveides programmu “Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā”.

Septiņiem (70%) pedagogiem Iestāde ir pamatdarbavieta, četriem pedagogiem (40%) ir vēl papilddarbs citā izglītības iestādē, jo slodzes ir noteiktas atbilstoši izglītojamo skaitam Iestādē.

Pedagoģiskais sastāvs pēdējo divu gadu laikā ir mainījies (*skat. 5.tabulu 8.lpp.*). Pedagogi maina darba vietu pret labāk atalgotu vai uzsākot savu biznesu. Kolektīva mainīgums saistīts arī ar jauno darbinieku došanos bērnu kopšanas atvaļinājumos.

5.tabula

Pedagogu sadalījums pa vecuma grupām			
Vecuma grupas	Pedagogu skaits		%
	Kopā	t.sk. sievietes	
KOPĀ	10	10	100
24 un jaunāki	1	1	10
25 - 29 gadi	0	0	0
30 - 34 gadi	1	1	10
35 - 39 gadi	1	1	10
40 - 44 gadi	0	0	0
45 - 49 gadi	1	1	10
50 - 54 gadi	2	2	20
55 - 59 gadi	2	2	20
60 - 64 gadi	1	1	10
65 gadi un vecāki	1	1	10
No kopējā skaita pensijas vecumā	1	1	10

Avots: VIIS

Analizējot pedagogu sastāvu pēc vecuma, lielākais pedagogu skaits ir vecumā no 45 - 59 gadiem – 5 pedagogi (50%) un vecumā no 60 - 65 gadiem (20%). Tikai 3 pedagogi ir vecumā no 20 - 39 gadiem, kas sastāda (30%). Tas liek Iestādes vadībai domāt par savlaicīgu pedagoģisko kadru sagatavošanu situācijai, kad šie pedagogi dosies pensijā. Pedagogu maiņas gadījumā priekšroku tiek dota jaunajiem pedagogiem, kas tādējādi atjauno kolektīva vidējo vecumu.

1.7. Iestādes finansiālais nodrošinājums

Iestādes budžetu veido:

Madonas novada pašvaldības finansējums iestādes darbības nodrošināšanai un izglītojamo līdz 5 gadu vecumam apmācībā nodarbināto pedagogu darba samaksai;

valsts budžeta mērķdotācija izglītojamo no 5 gadu vecuma apmācībā nodarbināto pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām,

valsts mērķdotācija mācību līdzekļu iegādei;

vecāku līdzmaksājums (*skat. 6. tabulu 8.lpp.*).

6.tabula

Iestādes budžets iepriekšējiem 3 gadiem			
Finansējuma avoti	2016.gada budžets (EUR)	2017.gada budžets (EUR)	2018.gada budžets (EUR)
Iestādes kopējais finansējums	146 515	160 14	147 345

Valsts budžeta mērķdotācija	16 431	22 381	21 495
<i>sk. mērķdotācija bērnu no 5 gadu vecuma apmācībā nodarbināto pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām</i>	16 053	22 061	21 153
Pašvaldības finansējums	124 325	131 748	121 130
Vecāku iemaksas par ēdināšanu	5 759	6 018	5 827

Avots: VIIS statistikas pārskati

Iestādes budžets tiek veidots, pamatojoties uz iepriekšējā perioda budžeta izpildi un prioritātēm, iestādes mērķiem un uzdevumiem konkrētajā laika posmā.

Iestāde piesaista papildus līdzekļus, iesaistoties projektu konkursos.

1.8. Iestādes īpašie piedāvājumi

- Licencētas 2 speciālās pirmsskolas izglītības programmas: izglītojamajiem ar valodas traucējumiem un izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem. Izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām apmācība notiek pēc individuālā izglītības plāna.
- Pozitīva savstarpējā saskarsme - izglītojamie - Iestādes darbinieki - vecāki.
- Interesu izglītības programma – Tautas deja divās jaukta vecuma grupās: no 3-4 gadiem un 5-7 gadiem.
- 5-7 gadīgajiem izglītojamajiem 2 x mēnesī tiek nodrošinātas peldēšanas apmācības nodarbības Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādē „Saulīte”.
- Iestādē ir divas zāles: mūzikas un sporta aktivitātēm.
- Katrā grupā pedagogu darbam ir datori ar interneta pieslēgumu.
- Madonas novada pašvaldība 50% apmērā sedz pirmsskolas izglītojamo ēdināšanas izdevumus.
- 5-6 gadīgajiem izglītojamiem notiek Džimbass drošības 9 soļu programma, ko vada speciāli apmācīts pedagogs – Džimbass aģents.
- Līdz 2019. g. maijam darbojās kristīgais pulciņš.
- Logopēda un mūzikas skolotājas logoritmikas nodarbības.
- Iestāde ir tradīcijām bagāta un piedāvā izglītojamajiem daudzveidīgus, radošus pasākumus.
- Tiek atbalstīti talantīgie izglītojamie, veicinot dalību dažādās aktivitātēs Iestādē un ārpus tās pagasta, novada un valsts mērogā. Par izglītojamo sasniegumiem (*skat. 4.3. „Izglītojamo sasniegumi” 19.lpp*).
- Iestāde veicina izglītojamo, vecāku un pedagogu iesaistīšanos projektos:
 - 2014. – pašlaik - „Piens un augļi skolai”.
 - 2016.- pašlaik – „Latvijas zaļā josta” kampaņa „Tīrai Latvijai” izlieto bateriju vākšana.
 - 2017. gada pavasarī Maximas rīkotās akcijas ietvaros iestādei ieguvām: portatīvo datoru, kinētiskās smiltis, globusu, Latvijas kartes.
 - 2017. augusts/novembris – „Cemex Iespēju fonds”. Projekta rezultātā Iestādē uzstādīti 19 divu veidu stūru sargi, 4 durvju bloķētāji, 35 galdu stūru sargi un iegādātas 12 gaismu atstarojošas vestes mazākās grupas bērniem.
 - 2018. novembris - „Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana Madonas novadā” ietvaros „Veselības nedēļa izglītības iestādēs”

fiziskās aktivitātes un kopīga rotaļu darbošanās. Iegādāts sporta inventārs-taktīlie diski (20 vienības), masāžas bumbiņas (23 gab.), vingrošanas bumba.

- 2019. marts/maijs - „No sēklas līdz galdam”.
- 2019. maijs - Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākums „kustiNĀCIJA”.
- 2019. oktobris – „Uzliec pauzi plastmasai”.
- 2019. decembris - „Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana Madonas novadā” ietvaros „Veselības nedēļa izglītības iestādēs”. Iegādāts IGLU kluču komplekts (20 gab.), 3 vingrošanas bumbas, masāžas bumbiņas (7gab.), līdzsvara staigāšanas dēlis.

Aktuālā informācija tiek publicēta tīmekļa vietnē <http://www.laudona.lv/pirmsskolas-izglitibas-iestade>, Madonas reģiona laikrakstā, „Stars”, Madonas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas Novada Vēstnesis”, Ļaudonas pagasta pārvaldes avīzē „Ļaudonas Vēstis”. Aktivitātes un sasniegumi tiek dokumentēti, apkopoti ikgadējā „Gadagrāmatā”.

Par aktualitātēm mācību un audzināšanas darbā, vecākus informē ar ierakstiem „Ceļojošajās dienasgrāmatās”, kā arī vecāku sapulcēs, telefona sarunās un individuālajās un neformālās tikšanās reizēs.

2. Izglītības iestādes pamatmērķi

Atbilstoši pilnveidotajam izglītības saturam un pieejai, MK noteikumiem par pirmsskolas vadlīnijām Iestādes darbība tiek balstīta uz Iestādes perspektīvo darba plānu 3 gadiem (2018./19. - 2020./2021.mācību gadam).

Vīzija: Mūsdienīga, droša, attīstoša Iestāde izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem.

Misija: Radīt priekšnoteikumus katra izglītojamā individuālo spēju pilnvērtīgai attīstībai apgūstot pirmsskolas izglītības programmu, nodrošinot sociāli aktīva, patstāvīga, atbildīga un radoša sabiedrības pilsoņa veidošanos.

Iestādes darbības mērķis ir nodrošināt profesionālu un kvalitatīvu pirmsskolas vecuma izglītojamo sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteiktajam.

Pirmsskolas izglītības satura īstenošanas mērķis ir zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs izglītojama, kas dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

Iestādes galvenie uzdevumi ir:

- īstenot izglītības programmas, realizējot pirmsskolas izglītības satura īstenošanas uzdevumus:

sekmēt vispusīgu bērna attīstību, ievērojot viņa vajadzības, intereses, spējas un pieredzi un liekot pamatus vērtībās balstītu ieradumu veidošanai,

attīstīt bērna sociālās un emocionālās prasmes, kas ietver sevis, savu emociju, domu un uzvedības apzināšanu, spēju saprast citus un veidot pozitīvas attiecības, attīstīt kritisko

domāšanu, prasmi pieņemt atbildīgus lēmumus, jaunradi un uzņēmējspēju, sadarbības, pilsoniskās līdzdalības un digitālās prasmes, veidot pratību pamatus mācību jomās - valodu, sociālā un pilsoniskā, kultūras izpratne un pašizpaušme mākslā, dabaszinātņu, matemātikas, tehnoloģiju, veselība un fiziskā aktivitāte, nodrošināt izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatizglītības ieguvei;

- nodrošināt atbilstošu vidi izglītības programmā noteikto mērķu un uzdevumu īstenošanai; nostiprināt, aizsargāt un rūpēties par izglītojamo drošību un veselību;
- sadarboties ar izglītojamo vecākiem (personām, kas realizē aizgādību), lai veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, nodrošinātu kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmas mērķu sasniegšanā;
- veicināt ģimenes izglītību, organizējot vecākiem konsultācijas un izglītojošus pasākumus;
- racionāli izmantot Iestādei piešķirtos resursus.

Gada galvenie uzdevumi 2019./2020.mācību gadam

1. Kompetenču pieejā balstīta mācību satura ieviešana, praktizējot jaunas darba formas un metodes.

Plānotais rezultāts:

- Mācību un audzināšanas darbā ir ieviests aktuāls, skaidrs un izmērāms sasniedzamais rezultāts;
- Bērns pastāvīgi un patstāvīgi izzina, analizē un izvērtē dažāda veida informāciju un situācijas, cenšas izprast tās, pieņem lēmumus, izdara izvēli un vērtē izdarīto kopā ar vienaudžiem un pieaugušajiem;
- Izstrādāta izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība, ievērojot mācību jomās noteiktos plānotos sasniedzamos rezultātus;
- Veidota droša un attīstību veicinoša vide un mācību materiāli.

2. Mērķtiecīgas sadarbības stiprināšana ar vecākiem.

Plānotais rezultāts:

- Lielākajai daļai vecāku ir izpratne par lietpratībā balstītu pirmsskolas izglītības saturu un pieeju;
- Vecāki iesaistīti daudzveidīgās Iestādes un grupu aktivitātēs.

3. Elektroniskās skolvadības sistēmas E-klase ieviešana.

Plānotais rezultāts:

- Uzsākts darbs pie pedagoģiskās dokumentācijas sagatavošanas un aprites E-klasē.

4. Darbinieku profesionālās kapacitātes stiprināšana.

Plānotais rezultāts:

- Paplašināta pedagogu profesionālā izaugsme, iegūta atbilstoša augstākā izglītība un apmeklēti tālākizglītības kursi,
- Veidota vienota izpratne par metodisko darbu Iestādē;
- Popularizēta labā prakse atklātos vērojumos, metodiskās sapulcēs un izstrādēs;

- Skolotāju palīgu iesaistīti mācību satura īstenošanā.

Iepriekšējā mācību gadā izvirzītie uzdevumi un pārskats par iepriekšējā periodā noteikto prioritāšu īstenošanu (skat. 7.tabulu „Pārskats par iepriekšējā periodā noteikto prioritāšu īstenošanu” 12.lpp.).

Gada galvenie uzdevumi 2018./2019. mācību gadā

1. Sekmēt izglītojamo aktīvu līdzdalību un jēgpilnu mācīšanos atbilstoši individuālajām spējām, attīstot pašvērtējuma prasmes.
2. Pilnveidot pedagogu profesionālo kvalifikāciju jaunā izglītības satura aprobācijas procesā, apgūstot kompetenču pieejā balstītu pirmsskolas izglītības mācību pieeju un metodes.
3. Mācību un audzināšanas darbā stiprināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, veidojot piederības sajūtu savai ģimenei un izpratni par Latvijas valsts vērtībām.
4. Pilnveidot attīstošo vidi grupās un āra laukumīņos.
5. Turpināt pirmsskolas sadarbību ar vecākiem, skolu un sabiedrību.
6. Aktualizēt Iestādes pašvērtējumu.

7 tabula

Pārskats par iepriekšējā periodā noteikto prioritāšu īstenošanu	
Pamatjoma	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	1. Izstrādāts Iestādes perspektīvais darba plāns 2018.-2021. gadam. 2. Pedagogi ir iepazinušies ar Skola 2030 materiāliem un pakāpeniski uzsākuši veidot mācību saturu caur caurviju prasmēm un vērtībām, kas integrētas mācību jomās. Pedagogi ir iepazinušies ar jaunajām pirmsskolas vadlīnijām. 3. Patriotisko jūtu veidošana un izkopšana ikdienā un pasākumos. 4. Pedagogi regulāri piedalās Iestādes un novada metodiskajos pasākumos jaunā izglītības satura un pieejas apguvei, savstarpēji dalās pieredzē un apgūst labo praksi.
Mācīšana un mācīšanās	1. Lai uzlabotu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, pedagogu darba grafiki veidoti tā, lai katru dienu rīta cēlienā strādātu abas skolotājas. 2. Mācību process ir balstīts uz to, lai tiktu veicināta izglītojamo individuālo prasmju attīstība. Izglītojamie veic savas darbības izvērtēšanu, pedagogi praktizē atgriezenisko saiti. 3. Iesniegti un analizēti skolotāju pašvērtējumi. 4. Izstrādāts tematiskais plāns mācību gadam atbilstoši jaunajam izglītības saturam un pieejai. 5. Pedagogi iepazinušies un izmanto Skola 2030 piedāvātos materiālus par kompetenču pieejā balstītu mācību saturu un metodēm. 6. Organizētas vecāku sanāksmes izpratnes veidošanai par jaunajām pirmsskolas izglītības vadlīnijām un jauno pieeju mācību procesa organizēšanā. 7. Aktīvi darbojas Iestādes padomes vecāki, organizējot un atbalstot dažādus pasākumus (Latvijai 100, Baltā galdauta svētki, Ģimeņu diena ar vecāku spēlētu izrādi, Krāsu diena, Sirsniņdiena u.c.) praktiski realizējot ieceres (piemēram, veco konstrukciju nojaukšana un

	laukumiņu labiekārtošana, kārklu pinumu nojumes izveide, zīmēto spēļu laukumu izveide, Ziemassvētku dāvanu un vēstuļu sagatavošana).
Izglītojamo sasniegumi	1. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana tiek atspoguļota izglītojamo portfolio, attīstības kartēs un analizēta pedagoģiskās padomes sēdēs. Nepilnību novēršanai tiek izstrādātas stratēģijas turpmākajam darbam. 2. Īpašie sasniegumi tiek atspoguļoti Iestādes „Gadagrāmātā”. 2. Sagatavošanas grupas pedagogi veido aprakstošu vērtējumu katram izglītojamam par apgūtām zināšanām, sasniegumiem un ieteikumiem pirmsskolas izglītības pakāpes noslēgumā.
Atbalsts izglītojamajiem	1. Mērķtiecīgs pedagogu darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un tiem, kuriem ir mācīšanās grūtības. 2. Iestādē tiek īstenotas speciālās un interešu izglītības programmas. 3. Iestāde iesaistās dažādos projektos, konkursos, pasākumos, dodot iespēju izglītojamiem darboties atbilstoši savām spējām un interesēm. 3. Izstrādāti grupas noteikumi kopā ar izglītojamiem. 4. Sekmīgi tiek iesaistīti izglītojamo vecāki svētku organizēšanā un radošajās aktivitātēs, radot kopības sajūtu ģimenēm. 5. Sadarbībā ar vecākiem tiek īstenots karjeras attīstības atbalsts (iepazīstināšana ar profesijām).
Iestādes vide	1. Grupās iekārtoti jomu centri organizētai un brīvai rotaļdarbībai. 2. Labiekārtoti rotaļu laukumi, papildināti ar aktīvo sienu, dažādu spēļu zīmējumiem uz asfaltētā laukuma un iestādītām kārklu nojumēm.
Resursi	1. Papildināta grupu materiālā bāze ar pedagogu izstrādātiem mācību materiāliem, vecāku gatavotām attīstošām spēlēm. 2. Iegādāti jaunākie mācību materiāli atbilstoši plānotajam. Mācību līdzekļu iegādē akcents likts uz mācību materiāliem, kas saistīti ar emocijām. 3. Atjaunots un papildināts sporta un mūzikas nodarbībām nepieciešamais inventārs. 4. Iegādātas mēbeles “Rūķu” grupai, žalūzijas (3 telpām), rotaļlietas, mūzikas instrumenti un sporta inventārs. 5. IT bāze papildināta ar projektoru, datoriem, mūzikas centru. 6. Iestādē nodrošināts interneta pieslēgums.
Iestādes darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana	1. Izstrādāts Iestādes perspektīvais darba plāns 2018.-2021. gadam. 2. Veikta Iestādes darba izvērtēšana un tālākas attīstības plānošana, veicot pedagogu, tehnisko darbinieku un vecāku aptaujas. 4. Pedagogi iesaistīti izglītības iestādes darba plānošanā un pašvērtējuma ziņojuma izstrādē. 5. Regulāri tiek pilnveidota Iestādes obligātā dokumentācija atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām. 6. Mērķtiecīgi īstenoti kolektīva saliedēšanas pasākumi.

Avots: Iestādes iekšējā dokumentācija

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Saskaņā ar normatīvajiem aktiem Iestādē līdz šim nav veikta ārējā vērtēšana. Katra mācību gada noslēgumā iestāde izvērtē savu darbību, balstoties uz iekšējo dokumentu analīzi, statistikas un anketēšanas datu apkopojumu un analīzi, skolotāju pašvērtējumiem, pārrunām ar darbiniekiem un iestādes telpu un teritorijas apsekošanu.

4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs - iestādē īstenotās izglītības programmas

Izglītības iestāde īsteno Vispārējās pirmsskolas izglītības programmu, kas atbilst pirmajai izglītības pakāpei.

8.tabula

Izglītības programmas un izglītojamo skaits										
Izglītības programmas nosaukums	Kods	Licence		Izglītojamo skaits 2016./2017.m.g		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g		Izglītoj. skaits 2019./2020.m.g.
		Nr.	Datums	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā	Beigās	Sākumā
Vispārējās izglītības programma	01011111	V-3834	01.02.2011.	46	47	53	53	56	56	58
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem	01015511	V-8491	12.04.2016.	4	4	2	2	1	1	1
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611	V-8492	12.04.2016	1	1	1	1	0	0	2
Kopējais izglītojamo skaits				51	52	56	56	57	57	61

Avots: VIIS datu bāze

Tabulā izglītības programmu nosaukumi, kodi, licences Nr. un datums, kā arī izglītojamo skaits pa mācību gadiem no 2016./2017. līdz 2019./2020.mācību gadam.

Izglītības programmu saturs atbilst spēkā esošajiem noteikumiem par valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijām. Programmu apguve notiek valsts valodā.

Iestāde atbilstoši izglītojamo interesēm un spējām īsteno arī interešu izglītības programmu – Tautas dejas.

Iestādes pedagogi pārzina Valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas, mācību jomu saturu, mērķus un uzdevumus, bērnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.

Mācību gadam tiek veidots darba plāns, izvirzītas prioritātes. Darba plāns tiek apspriests pedagoģiskās padomes sēdē. Septembrī tiek izveidots rotaļnodarbību saraksts, ieplānojot noteiktus laikus mūzikas, sporta, logopēda nodarbībām, to apstiprina Iestādes vadītājs.

Mācību gada sākumā tiek apstiprināts katras grupas dienas režīms. Integrētas rotaļnodarbības notiek visas dienas garumā, paredzot visu jomu prasmju apguvi katru dienu. Informācija par dienas gaitu ir izvietota grupās, informācijas mapēs, kas paredzētas vecākiem. Mācību saturu apgūst pēc izvirzītajām tēmām, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti. Tēmas apstiprinātas mācību tematiskajā plānā. Lielo ideju pedagogs izvēlas atbilstoši izglītojamā vajadzībām, interesēm, aktuālajiem notikumiem vai dabas norisēm. Atbilstoši lielajai idejai, pedagogs formulē ziņu bērnam, ņemot vērā izglītojamā vecumu un personības attīstības vajadzības. Atbilstoši mācību jomu programmai katrā grupā pedagogi izstrādā darba plānu mēnesim, izvirzot konkrētus sasniežamos rezultātus, paredzot satura apguvei nepieciešamo laiku un sasnieguma vērtēšanas formas, kritērijus un paņēmienus. Mācību procesa laikā, ja nepieciešams, plānā tiek veiktas korekcijas. Temata apguves ilgums ir apmēram mēnesis.

Mācību satura plānošanā pedagogi izmanto profesionālās pilnveides kursus iegūtās zināšanas un praksi, dalās pieredzē ar kolēģiem.

Pedagogi mācību saturu plāno skolotāju dienasgrāmatās un E-klasē, kur arī veic ierakstus par individuālo darbu. Mācību gada laikā divas reizes veic izglītojamo zināšanu un prasmju izvērtējumu (summatīvā vērtēšana pēc Iestādē izstrādātiem vērtēšanas kritērijiem) izglītojamo attīstības kartēs (tā veidojas bērna portfolio), analizē tos un ar rezultātiem iepazīstina izglītojamo vecākus individuālo pārrunu laikā. Ikdienā vērtēšana notiek pēc katras grupas izstrādātām formatīvās vērtēšanas metodēm un kritērijiem.

Iestādē ir izstrādāta audzināšanas programma, kurā formulēti sasniedzamie rezultāti izglītojamo attieksmes veidošanai pret sevi, citiem izglītojamiem, kā arī piederību savai grupai, iestādei, Ļaudonai un Latvijas valstij. Pedagogi ikdienas darbā izvirza audzināšanas uzdevumus, kas ietver sevī mācību un audzināšanas darbību, balstoties uz šo programmu. Audzināšanas darbs vērsts uz to, lai izglītojamiem būtu visaptveroša izpratne par vērtībām un veidotos vērtējoša attieksme un atbildība. Izglītības iestādes darba plānā tiek iekļauti un organizēti dažādi pasākumi un svētki - Latvijas dzimšanas diena, gadskārtu ieražu svētki, tematiskās pēcpusdienas, kas palīdz veidot izglītojamajam attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām, tādējādi audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus, aktīvus pilsoņus sabiedrībā, Latvijas patriotus.

Iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Daļa materiālās bāzes atrodas grupās, bet daļa – metodiskajā kabinetā. Pratību attīstībai izmantojamā literatūra tiek atlasīta pēc pedagogu ieskatiem un vadītājas apstiprināta mācību literatūras saraksta.

Vadītāja sniedz atbalstu mācību procesa plānošanā un vadīšanā. Pedagogi savstarpēji sadarbojas darba plānu izstrādē, izvērtēšanā un pilnveidošanā.

Par visām izmaiņām izglītības satura un organizācijas jautājumos darbinieki tiek informēti informatīvajās sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, vecāki - vecāku sapulcēs un „Ceļojošajās dienasgrāmatās” vai individuāli.

Logopēds septembrī veic izglītojamo valodas novērtējumu un izveido individuālo nodarbību grafiku. Sadarbībā ar Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļu ir pieejams psihologs.

Izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām ir izstrādāts individuāls mācību plāns, kas ļauj veiksmīgāk iekļauties izglītības procesā un apgūt nepieciešamās zināšanas un prasmes. Plānu veidojot, pedagogi ņem vērā katra izglītojamā attīstības līmeni, pedagoģiski medicīniskās komisijas un atbalsta personāla ieteikumus.

Stiprās puses:

1. Ir licencētas un īstenotas speciālās izglītības programmas izglītojamiem ar valodas un jauktiem attīstības traucējumiem, kas atbilst izglītojamo vajadzībām.
2. Pedagogi ir iepazinušies un īsteno pirmsskolas izglītības vadlīnijas un izglītības programmas, izglītojamo vērtēšanas kārtību.
3. Izglītības programmu realizācija ir mērķtiecīgi plānota.
4. Iestādes vadītāja pārrauga un koordinē izglītības satura plānošanu un atbilstību pirmsskolas izglītības vadlīnijām.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot metodisko darbu pedagogu izpratnes veidošanā par pilnveidoto pirmsskolas izglītības saturu un pieeju.
2. Īsteno lietpratībā balstītu mācību saturu un caurviju prasmes.

Vērtējums: 3 (labi)

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Iestādes izglītības satura īstenošanas pamatprincips ir vienots audzināšanas un mācību process, kas organizēts visas dienas garumā, telpās un ārā, ietverot izglītojamo brīvu un patstāvīgu rotaļāšanos un pedagoga mērķtiecīgi organizētu un netieši vadītu mācīšanos rotaļdarbībā.

Ikdienā grupā strādā divas pirmsskolas izglītības skolotājas un pirmsskolas izglītības skolotāja palīgs. Galvenais līdzeklis bērnu mācīšanas procesā ir rotaļa - gan pieaugušā organizēta darbība, gan kā bērna patstāvīga darbošanās, rotaļspēle, kas atbilstoši izglītojamo interesēm, vecumam un spējām īsteno īstermiņa un ilgtermiņa tēmas izzināšanu. Tēmas nosaukums un sasniedzamais rezultāts ir redzams informācijas standos. Pedagogi, atbilstoši tēmai, izraugās mācību metodes, materiālus, vizuālos u.c. uzskates līdzekļus, kurus izvieto grupā izglītojamiem izpētei un intereses rosināšanai. Rīta sarunu laikā, pedagogs kopā ar izglītojamiem noskaidro dienas darbības uzdevumus, sasniedzamo rezultātu. Pedagogi mērķtiecīgi organizē izglītojamo pašvadītu darbību, vērojot un iesaistoties tikai ar uzvedinošiem jautājumiem. Rotaļdarbību un pašvadītas darbības laikā individuālu atbalstu izglītojamiem sniedz arī skolotāja palīgs.

Mācību un audzināšanas darbu plāno pedagoģiskajās sēdēs, nosakot pedagoģiskos mērķus un uzdevumus konkrētam mācību gadam. Par tiem vecākus informē grupu sapulcēs un Iestādes padomes sanāksmēs. Vadītājas rīkotajās informatīvajās sapulcēs tiek izstrādāts mēneša plāns, pedagogi iepazīstas ar jaunāko informāciju no projekta Skola 2030 piedāvātajiem atbalsta materiāliem mācību darba un pasākumu organizēšanā. Vecāki ar tiem iepazīstas katras grupas informatīvajā standā. Par mēneša pasākumiem tiek informēti skolotāju palīgi, kā arī citi iestādes tehniskie darbinieki. Plānojot ikdienas darbu, pedagogi izmanto projekta Skola 2030 ieteikumus, ņem vērā izglītojamo vecumposma īpatnības.

Pedagogi regulāri pilnveido zināšanas jaunāko mācību metožu izmantošanā, kuru mērķis ir uz attīstību virzīta mācību procesa īstenošana.

Mācību kvalitātes izvērtējumam un pieredzes apmaiņai iestādē organizē atklātos vērojumus, kurus izvērtē iestādes vadītāja un pirmsskolas pedagogi. Tāpat tiek organizētas Vecāku dienas, kurās vecākiem ir iespēja piedalīties un iepazīties ar jaunās kompetenču pieejas apmācību.

Iestādes pedagogi labās prakses iepazīšanai ir apmeklējuši tādas Madonas novada pirmsskolas izglītības iestādes (turpmāk PII) kā Praulienas pagasta PII “Pasaciņa” un Lubānas novada PII “Rūķīši”, Bērzaunes pagasta PII „Vārpiņa”, Madonas pilsētas PII „Saulīte”. Tika organizēta arī pieredzes apmaiņa speciālo izglītības programmu īstenošanā Rēzeknes PII „Bitīte” un Rūjienas PII „Vārpiņa”.

Pedagoģiskajā procesā izmanto dažādas mācību satura apguvei piemērotas mācību metodes. Mācību metožu izvēli galvenokārt nosaka mērķis, uzdevumi un saturs, taču būtiska loma ir izglītojamo sagatavotības līmenim, viņu izrādītajai interesei, aktivitātei un savstarpējām attiecībām. Katram mēnesim pedagogi plāno audzinošus uzdevumus vērtību un tikumu (atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, savaldība, mērenība, taisnīgums, tolerance) attīstībai. Šīs vērtības ir vizualizētas un izvietotas izglītojamiem redzamā vietā, lai par tām atgādinātu dienas garumā.

Pedagogs, plānojot rotaļdarbības, izvēlas atbilstošas mācību metodes, kas piemērotas konkrētai vecuma grupai. Pedagogi, savstarpēji sadarbojoties, veic individuālo darbu ar izglītojamo. Izglītojamiem, kuri apgūst speciālo pirmsskolas izglītības programmu, 2 reizes nedēļā notiek individuālās nodarbības pie skolotāja logopēda, 1 reizi notiek logoritmikas nodarbība, kuru vada skolotājs logopēds un mūzikas skolotāja.

Mācīšanas procesā iekļauta IT tehnoloģiju izmantošana, SMART televizors, kur interneta vietnē youtube.com izglītojamie skatās mācību filmas. Zālē ir video projektors. Ir uzsākts darbs E-klasē. 90% pedagogu atzīst, ka rotaļnodarbību gatavošanā izmanto informācijas tehnoloģijas.

Lai dažādotu mācību metodes un mācīšanu balstītu uz vērojumiem un eksperimentiem, mācību process tiek organizēts arī ārā – pastaigās, pārgājienos, vides izzināšanas nodarbībās. Iestādes ģeogrāfiskais izvietojums ir optimāls, lai izglītojamie varētu apmeklēt iestādei blakus esošo skolas parku, lai aplūkotu un izzinātu Aivieksti un Svētupi, Ļaudonas estrādi un dabas izzinošo objektu – labirintu, Teiču ēkas apkārtni un citas vietas.

Sporta nodarbības notiek sporta zālē un atbilstošos laikaapstākļos – tās organizē svaigā gaisā. Nodarbības vada grupu pedagogi.

Pedagogu darbam ar izglītojamiem ir radīta atbalstoša vide, kurā katrs spēj pierādīt sevi profesionālajā darbībā, daloties pieredzē, apmainoties ar idejām, izsakot savu viedokli. Rotaļnodarbību vērošanas analīze liecina, ka mācību process iestādē ir jēgpilns, pedagogi strādā, virzot izglītojamo darbību uz rotaļnodarbībā paredzēto sasniedzamo rezultātu un atgriezenisko saiti. Pēc rotaļnodarbību vai citu aktivitāšu vērošanas, notiek savstarpējās sarunas, kurās tiek uzsvērts viss pozitīvais, izteikti ierosinājumi, izanalizētas neveiksmes un apsvērti turpmākie uzlabojumi. Tiek aizpildīta pasākuma karte.

Mācību procesa organizēšanā īpaša uzmanība tiek pievērsta tam, lai visu aktivitāšu uzdevumi un sasniedzamie rezultāti ir skaidri formulēti un izmērāmi. Tos pedagogi ikdienā analizē ar izglītojamiem pirms aktivitātes uzsākšanas. Darba beigās katrs mācās izvērtēt savu veikumu. Mācību procesu saista ar audzināšanas darbu, reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm, izvēloties un pieskaņojot tēmas ikdienas aktualitātēm, sabiedrībā nozīmīgiem pasākumiem un izglītojamo interesēm un vajadzībām.

Mūzikas pedagoga vadībā izglītojamie piedalās Madonas novada mazo dziedātāju konkursā „Cīrulītis”. Grupu pedagogi kopā ar izglītojamajiem uzstājas koncertos Ļaudonas pansionātā, Ļaudonas kultūras namā - Vidzemes audžuģimeņu, Ļaudona KN atklāšanas pasākumā (2018), 2019.gadā – „Pavasari gaidot” dejotāju pasākumā, „Prieks kopā būt”, veltīts ciemiņiem - Ukrainas karadarbībā cietušo ģimeņu izglītojamiem, „Tīnot mūža rakstu”, - Latvijas dzimšanas dienai, 2020.- deju pasākumā „Deju varavīksne”.

Sadarbībā ar Teiču dabas rezervāta darbiniekiem Iestādes izglītojamie vairākkārt ir piedalījušies „Putnu dienas” pasākumos, mācoties praktiski meistarot putnu būrus(2018.), putnu barotavas (2019.), būvējot „Kukaiņu māju”(2019.) „Brīnumdārzs” teritorijā. Izglītojamo zīmējumi izstādīti grupās, iestādes telpās un izstādēs Ļaudonas pagasta bibliotēkā – 2017.- „Ak, pavasar!”; 2018.- „Mazi putni, diži putni.”, „Naktī”, „Pavasaris”; 2019. - „Putru paku pārvērtības”, „Parks rudenī” u.c.

Sadarbībā ar vecākiem tiek organizētas tematiskās izstādes: „Katram sava saulīte”, „Es – Latvijā”, „Paldies, Latvijai 101.dzimšanas dienā par.”, „Mana piparkūka”, „Sniegpārslu putenis”, „Pašgatavotā spēle”, „Putru paku pārvērtības”, „Mana eglīte”, „Zvaniņš skan!”, „Senākā rotaļlieta manā ģimenē”, „Mūsu plaukstiņu pārvērtības” u.c.

Iestāde nodrošina kvalifikācijas prakses vietu studentiem, kas apgūst pedagoģisko izglītību, iepriekš vienojoties ar vadību. Prakses laikā studenti piedalās, vēro, organizē un vada dažādas aktivitātes un rotaļnodarbības. Praktikanti, beidzot praksi, ir apmierināti ar prakses vietu un iegūtajām zināšanām un pieredzi turpmākajai pedagoģiskajai darbībai.

Iestādes pedagogi pilnveido profesionālo kompetenci un piedalās Madonas novada Pedagogu metodisko izstrādņu skatē.

9.tabula

Dalība Madonas novada pedagogu metodisko izstrādņu skatē				
N.p.k.	Mācību gads	Izstrādnes nosaukums	Pedagogu skaits	Vērtējums
1.	2016./2017.	„Didaktiskās spēles jaunākajā pirmsskolas vecumā”	1	Pateicība
2.	2017./2018.	-	-	
3.	2018./2019.	Pasākums “Rudens svētki”	3	Veicināšanas naudas balva
4.	2019./2020.	Rotaļnodarbība „Katram sava māja”	2	Izvirzīts noslēguma prezentācijai

Avots: Iestādes dati

Vērtējot uzkrāto pieredzi un gūtos sasniegumus, izstrādņu skatē pedagogi ir guvuši žūrijas atzinīgu vērtējumu, tādējādi popularizējot arī Iestādi.

Stiprās puses:

1. Pedagogi mācību procesā ievēro izglītojamo vecuma īpatnības un individuālo pieeju.
2. Integrēto rotaļnodarbību dažādība un iestādes ģeogrāfiskais izvietojums ļauj organizēt izglītojamo attīstībai un spējām atbilstošas, interesantas, uz eksperimentiem un vērojumiem dabā balstītas darbības.
3. Iestādē ir radīta atbalstoša vide pedagogu darbam ar izglītojamiem.

Turpmākā attīstība

1. Sekot izglītojamo individuālajām mācīšanās vajadzībām un rezultātiem, lai savlaicīgi pamanītu grūtības un rastu tām risinājumu.
2. Pilnveidot pedagogu sadarbību, daloties pieredzē un kopā meklējot efektīvākās darba formas un metodes.
3. Uzsākt darbu pie dokumentācijas sagatavošanas un aprites E- klasē.

Vērtējums: 3 (labi)

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Mācīšanās darba organizācija iestādē ar 2019./2020. mācību gadu atbilst šobrīd spēkā esošiem normatīviem aktiem. Mācību gada sākumā Iestādes vadītāja un grupu pedagogi sapulcēs iepazīstina vecākus ar dienas norises organizāciju Iestādē, pirmsskolas izglītības mācību satura programmā izvirzītajiem uzdevumiem un iekšējās kārtības noteikumiem.

Mācību process grupās tiek organizēts mācību jomu centros. Pedagogi kopā ar izglītojamiem vienojas par sasniedzamajiem rezultātiem, ļaujot bērniem pašiem patstāvīgi izvēlēties aktivitāšu centrus un vajadzīgos materiālus. Šāda pieeja dod iespēju pašvadītā darbībā apgūt zināšanas, sava laika plānošanu, organizēšanu. Izglītojamajiem ir nodrošināta mācīšanās virzoša pozitīva vide, atbilstoši vecumposmam un mācību saturam. Par tās izveidi, pilnveidošanu un saglabāšanu atbildīgi gan paši izglītojamie, gan pedagogi.

Rotaļdarbības notiek visas dienas garumā. Pedagogi atbalsta izglītojamo patstāvīgu darbošanos, organizē veikuma analizēšanu, sava darba novērtēšanu. Plaši izmanto iespējas mācīties un mācīt ārpus iestādes telpām, lai zināšanas un pieredzi iegūtu reālajā vidē. Lai dažādotu mācīšanās procesu, atbilstoši laika apstākļiem, daudz laika pavada ārā – dodas pārgājienos un pastaigās, iepazīst dažādus putnus un dzīvniekus, apmeklē Ļaudonas estrādi, parku, lai pētītu un izzinātu kokus, augus un reljefu.

Ikdienas darbību plānošanā nozīmīga loma ir izglītojamo interesēm, aktualitātēm, pieredzei un prasmēm. Bērnu darbošanās prasības jomu centros tiek vadīta ar jēgpilniem uzdevumiem. Pēc paveiktā regulāri veic atgriezenisko saiti, kas sekmē mācīšanos ar izpratni. Par mācīšanās kvalitāti liecina izglītojamo pašvadītā darbībā sasniegtie izmērāmie rezultāti, bērni zina, kur atrodas materiāli, darba vieta, prot ievērot darba secīgumu, eksperimentē, nebaidās kļūdīties, dalās un stāsta par gūto pieredzi.

Jau kopš 1,5 gadu vecuma izglītojamie apgūst pašapkalpošanās iemaņas, mācās atšķirt emocijas un pārvaldīt uzvedību, sakārtot savas mantas un grupu, izvirzīt savas darbības mērķi, paveikt darbību un uzticētos pienākumus līdz galam, novērtēt savu un citu darbību un lepojas ar saviem sasniegumiem.

Mācīšanās kvalitāti nodrošina labiekārtotas telpas ar materiālo bāzi atbilstoši vecumposmam, zāle mūzikas nodarbībām un zāle sporta nodarbībām. Grupu iekārtojums tiek veidots pēc centru principa, lai izglītojamie varētu izvēlēties sev nepieciešamās lietas un mācītos darot. Iestādē ir labiekārtoti rotaļlaukumi ar dažādām kustību attīstību veicinošām iekārtām. Uz asfaltēta laukuma vecāku zīmētas spēles ar noteikumiem.

Regulāri tiek veikta kavējumu uzskaitē katrā grupā, atzīmējot grupas apmeklējuma žurnālā kavējumu iemeslus (slimība, cits iemesls). Vecāki brīdina par kavējumu mutiski, zvanot vai rakstot īsziņas grupas darbiniekiem, par bērna ilgāku prombūtni (piemēram, vecāku atvaļinājuma laikā) raksta iesniegumu vadītājam. Iestādē nav izglītojamo, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi. Iemesls kavējumiem ir skolēnu brīvdienas, kad vecākajiem brāļiem un māsām ir brīvdienas, vai atsevišķos gadījumos nekursē transports.

Iestāde aktīvi piedalās dažādos projektos un aktivitātēs, kas saistītas ar sabiedrības, kultūras un valsts aktualitātēm. Katru gadu Iestāde aktīvi iesaistās Labo darbu nedēļā, Olimpiskās dienas aktivitātēs, Latvijas veselības nedēļā un Drošības nedēļas pasākumos.

Izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņu - Tautas dejas. Tautas deju interešu izglītības programma ievieš izglītojamos latviešu tautas dejas pasaulē. Šeit izglītojamie iemācās tautas dejas pamatus, izkopj stāju, elastību, ritmu un kustību tehniku. Tautas dejas audzina patriotismu.

No 2015.gada janvāra līdz 2019.gada maijam Iestādē tika piedāvāts kristīgās mācības pulciņš. kuru vadīja atbilstoši apmācīts pedagogs. Pulciņā piedalījās izglītojamie no 4 gadu vecuma, uz vecāku iesnieguma pamata. Pedagogs darbu veica bez samaksas uz vienošanās pamata par telpas izmantošanu nodarbībām. Kristīgajā mācībā tika sekmēta labvēlīga attieksme pret sevi, citiem, darbu, dabu un Dievu, vērsta uzmanību uz vērtību izpratnes veidošanu.

Pedagogi izglītojamo vecākiem sapulcēs un vecāku stūrīšos sniedz rekomendācijas un ieteikumus, kā sniegt atbalstu mācīšanās prasību apguvē, attīstīt higiēniskās iemaņas, veidot īsziņas interesi un mācīšanās motivāciju, kā atbalstīt un palīdzēt savam bērnam nonākt līdz sasniedzamajam rezultātam. Tāpat vecākiem ir iespēja piedalīties atklātajos vērojumos un radošajās darbnīcās, lai pilnīgāk iepazītos un izprastu bērna jēgpilnas mācīšanās principus konkrētajā vecumā.

Izglītības iestādes vadība nodrošina pedagogiem iespējas apmeklēt tālākizglītības seminārus un kursus, pedagogiem tiek piedāvāta iespēja iepazīties ar citu izglītības iestāžu pieredzi mācību procesa organizēšanā un vadīšanā.

Stiprās puses:

1. Labvēlīga emocionālā vide sekmē un attīsta izglītojamo mācīšanās motivāciju, veicina pedagogu un izglītojamo sadarbību.
2. Pirmsskolas dienas ritms elastīgi ļauj izglītojamos izglītot visas dienas garumā atbilstoši katra izglītojamā spējām.
3. Mācīšanās procesā tiek piedāvāta daudzveidīga materiālā bāze.

4. Pedagogi sistemātiski veic sava darba plānošanu, kā arī atbild par sasniegtajiem rezultātiem.
5. Laba sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Vecāki iesaistās Iestādes rīkotajās izstādēs, sadarbojas ar grupu skolotājiem ikdienā, jautājot un izsakot savu viedokli.

Turpmākā attīstība:

1. Organizēt un plānot mācību procesu, kurā izglītojamais līdzdarbojas ar interesi un pats uzņemas atbildību par sasniedzamo rezultātu.
2. Mācību satura apguvē izmantot pēc iespējas vairāk uz praktisko darbību vērstas metodes.
3. Veicināt izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstību.

Vērtējums: 3 (labi)

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Iestādē ir izstrādāta „Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Brīnumdārzs” bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, lai noteiktu izglītojamo zināšanu, prasmju un attieksmju atbilstību vadlīnijās noteiktajiem plānotajiem rezultātiem. Vērtēšanas procesā iegūtā, apkopotā un analizētā informācija tiek izmantota, lai izdarītu secinājumus par izglītojamo, nosakot viņa mācīšanās vajadzības, zināšanu un prasmju apguvi un attieksmju veidošanos; dotu atgriezenisko saiti par izglītojamā apgūtajām zināšanām un prasmēm; spriestu par mācīšanās efektivitāti un tālākajiem soļiem.

Pirmsskolas izglītības programmas apguves laikā izglītojamajiem zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējums tiek izteikts mutvārdos, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos. Pirmsskolas izglītības satura apguves noslēgumā par izglītojamā sasniegumiem (zināšanām, prasmēm un attieksmēm atbilstoši plānotajiem rezultātiem) tiek rakstiski informēti viņu vecāki vai likumīgie pārstāvji.

Pedagogi mācību procesu organizē interesantu, jēgpilnu, atbilstošu izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Katru dienu pedagogs un lielākie izglītojamie paši fiksē katra izglītojamā aktivitātes centra izvēli, tādējādi mudinot izglītojamos darboties dažādos mācību jomu centros.

Izglītojamo izaugsmi vislabāk var redzēt viņu darbos, kuri ir veikti rotaļnodarbību laikā vai brīvajā laikā, kad viņi ir ieinteresēti un izsaka vēlmi darboties, zīmējot, veidojot, darbojoties ar šķērēm, aplicējot u.c. Izglītojamo darbi tiek novietoti katra izglītojamā darbu kastē - portfolio. Darbu kastes ir vecākiem brīvi pieejamas. Vecāki jebkurā brīdī var pārrunāt ar savu bērnu par paveikto, konsultēties ar pedagogiem, ja rodas jautājumi par izglītojamā prasmēm un spējām.

Vērtējot izglītojamo prasmes, pedagogi nosaka ne tikai izglītojamo sasniegumu atbilstību noteiktajām prasībām, bet arī individuālo attīstības dinamiku, atspoguļojot pedagoģisko vērojumu rezultātu lapās 2 reizes mācību gadā. Karte tiek izveidota, izglītojamajam uzsākot gaitas Iestādē, un turpināta līdz Iestādes beigšanai. Izvērtējot sasniegumus, var spriest par izglītojamā attīstību kopumā; vajadzības gadījumā, sniedzot individuālu palīdzību vai piesaistot atbalsta personālu.

Katra izglītojamā attīstības izaugsmi pedagogi individuāli pārrunā ar vecākiem, vienojoties par sadarbību un līdzatbildību izglītojamā attīstībā, pārrunā novēroto vai izglītojamā darbos redzamo, kopīgi meklējot veidu, kā vēl vairāk atbalstīt, palīdzēt un veicināt bērna attīstību. Mācību gada laikā izglītojamo vecākiem ir iespēja apmeklēt atklātos vērojumus grupās.

Pedagogi tiek aicināti savstarpēji pārrunāt par katra izglītojamā sasniegumiem, lai varētu plānot tālāko darbību, kas nodrošinātu izglītojamā individuālo izaugsmi.

Sistemātiski mācību gada laikā notiek sarunas par izglītojamo attīstību. Sarunās piedalās grupu pedagogi, vadītāja, skolotājs logopēds, mūzikas skolotājas. Sarunu rezultātā tiek rasti risinājumi, ieteikumi tālākajam pedagoģiskajam procesam.

Izglītojamo pašvērtēšanas prasmju attīstība notiek nepārtraukti mācību procesā. Izglītojamie mācās novērtēt savu paveiktā darba rezultātu. Pedagoģis ir pašvērtēšanas procesa vadītājs, kurš rosina izglītojamos novērtēt savus sasniegumus. Pašvērtējums ir viens no personības pašizpaušmes veidiem, kuram ir liela nozīme izglītojamā personības veidošanā. Izglītojamajiem ir nozīmīga viņu darbības emocionālā atzīšana un atbalsts. Pedagoģi atsaucīgi reaģē uz izglītojamā pašvērtējumu - izsaka atzinību un priecājas kopā ar izglītojamo par veiksmi un pozitīvu vērtējumu, pārrunā iespējamās cēloņus, kā arī turpmāko rīcību, ja izglītojamā pašvērtējums ir negatīvs. Iestādē izglītojamie tiek vērtēti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Visu mācību gadu pedagogi savus izglītojamos vērtē ikdienas darbos (formatīvā vērtēšana), veicot ierakstus savās piezīmju kladēs, par to sasniegumiem vai trūkumiem, tādējādi organizējot savu darba procesu. Izglītojamie tiek vērtēti individuāli, atbilstoši viņu vecumposmam. 2x gadā katrā grupā organizējam atklātos vērojumus vecākiem un pedagogiem. Veicam individuālas pārrunas par izglītojamā izaugsmi un attīstību mācību gada ietvaros ar vecākiem vai to likumīgajiem pārstāvjiem. Vērtēšana tiek veikta dažādās attīstības jomās - sociālā, fiziskā, psihiskā attīstībā. Balstoties uz individuālajiem izglītojamo sasniegumiem, pedagogi izvirza turpmākos sasniedzamos rezultātus mācību jomās. Izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem ir izstrādāts individuālais izglītības plāns. Vērtēšanas galvenais mērķis ir iegūto informāciju izmantot ikdienas procesā, lai veicinātu mācību procesa efektivitāti un izglītojamo izaugsmi. Ikdienas vērtēšanas procesi tiek analizēti pedagoģiskās padomes sēdēs, kā arī ikmēneša metodiskajās sanāksmēs vai individuālajās sarunās, pēc nepieciešamības. Iegūtā informācija tiek izmantota metodiskā darba pilnveidei, mācīšanas un mācīšanās procesu turpmākai attīstībai un plānošanai. Pedagoģiskajā sēdē tiek analizēti izglītojamo pirmā pusgada sasniegtie rezultāti. Grupu pedagogi sadarbībā ar logopēdu, mūzikas un sporta skolotājām novērtē izglītojamo gatavību skolai, kas savukārt jau laikus palīdz saprast izglītojamā stiprās un vājās puses, un kāda veida atbalsts izglītojamajam būtu nepieciešams skolā. Mācību gada noslēguma pedagoģiskajā sēdē tiek analizēti izglītojamo otrā pusgada un visa pedagoģiskā kolektīva darba rezultāts, izdarīti secinājumi un pieņemti lēmumi kā arī izvirzīti uzdevumi jaunā mācību gada darba plānošanai, darba kvalitātes uzlabošanai. Beidzot iestādi, katrs sagatavošanas grupas izglītojamais, saņem rakstisku vērtējumu.

Stiprās puses:

1. Izglītojamā zināšanas, prasmes un attieksmes tiek regulāri vērtētas un analizētas.
2. Regulāra un daudzveidīga sasniegumu vērtēšana sniedz izglītojamajam atbalstu turpmākajā mācību procesā.
3. Iestādē ir izstrādāta „Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Brīnumdārzs” bērnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”.
4. Izglītojamo attīstības dinamikas veicināšanai tiek veidoti izglītojamo portfolio.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot vērtēšanas sistēmu iestādē atbilstoši kompetenču izglītības vērtēšanas kritērijiem, attīstības vajadzībām.
2. Attīstīt formatīvās vērtēšanas un izglītojamo pašvērtēšanas mērķtiecīgu, kvalitatīvu lietojumu mācīšanās procesā.
3. Turpināt atklāto rotaļnodarbību, dažādu mācību procesu, pasākumu vērošanu un izvērtēšanu.

Vērtējums: 3 (labi)

4.3. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Ikdienā pirmsskolas pedagoģiskajā procesā izglītojamo sasniegumi tiek vērtēti rotaļnodarbībās, kur galvenais izglītojamo darbības veids ir rotaļa. Pedagogi cenšas uzteikt katru izglītojamā veikumu, stimulējot un iedrošinot viņu nākošai izzinošai darbībai. Izglītojamam ir svarīgi saņemt regulāru novērtējumu par paveikto, jo pakāpeniski nostiprinās viņa pašvērtējums, attīstās paškontrolē un motivācija. Ikdienas sasniegumi tiek fiksēti dažādos plakātos ar uzlīmēm, smaidiņiem, pateicībām u.c. novērtējumiem. Katram izglītojamajam tiek veidots portfoli.

Par izglītojamo sasniegumiem regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki, lai varētu atbalstīt savu bērnu.

Ikdienā organizējot un vadot mācību procesu, pedagogi apzīst bērnu talantus un spējas, ko tālāk attīsta un pilnveido, prezentējot savas Iestādes rīkotajos pasākumos (skaitot dzejoļus, dziedot dziesmas, vizuālo darbu izstādes grupas galerijās, iejūtoties kā aktieri dažādās lomās). Pēdējo trīs mācību gadu laikā izglītojamie piedalījās:

- Izlietoto bateriju vākšanas konkursā “Tīrai Latvijai”,
- Madonas, Lubānas Varakļānu bērnu deju kolektīvu skatē deju kolektīvs ieguva 1.pakāpi,
- Tautas deju festivālā “Latvju bērni danci veda” Daugavpilī,
- Pirmsskolas deju kolektīvu sadancī Barkavā “Sanāciet skatīties tuvi un tāli”
- Madonas novada PII deju koncertā “Jau gaisā smaržo pavasars”,
- Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku ieskaņas koncertā “Tūdaliņ, tāgadiņ saulītē rotājos”,
- Radošo darbu zīmējumu konkursā “Valsts Policijai 100”,
- Radošajā konkursā “No sēklas līdz galdam” ES skolu programmas ietvaros,
- Olimpiskās dienas pasākumos.
- Ļaudonas pagasta un Madonas pilsētas bibliotēkas organizētajās izstādēs.

Īpaši lepojamies par Iestādes izglītojamo piedalīšanos un sasniegumiem dažādos pasākumos ārpus iestādes, piemēram, 2018./2019.m.g.:

- Zīmēšanas konkursā: „Mana tenisa zvaigzne”, divas audzēknes ieguva godalgotas vietas - 1.vietu un 3.vietu Madonas novada mērogā, viena audzēkne ieguva 2.vietu Latvijas mērogā.
- Zīmēšanas konkursā „Valsts policijai 100”, viena audzēkne ieguva 1.vietu Madonas rajona mērogā, pārējie izglītojamie saņēma piemiņas balvas.
- Jauno vokālistu konkursā „Madonas novada Cīrulītis 2019” divas audzēknes ieguva sertifikātus par uzņemšanu Madonas novada mūzikas skolā bez iestāju eksāmeniem.
- Izdevniecības „Garā pupa” dzejoļu konkursā 1 audzēknes dzejolis guvis atzinību un ievietots bērnu dzejas gadagrāmatā „Garā pupa 2019”.
- Madonas novada bērnu un jauniešu čempionātos dambretē trīs izglītojamie izcīna godalgotas vietas.

Ja, veicot analīzi par izglītojamo attīstības, sasniegumu dinamiku un uzvedības jautājumiem, tiek atklātas problēmas izglītojamo audzināšanas un uzvedības jomā, tad šī informācija tiek savstarpēji pārrunāta metodiskajās sapulcēs. Pārrunās pedagogi meklē risinājumu un pēc tam sniedz vecākiem ieteikumus, par sadarbības un atbalsta pasākumiem konkrētās problēmsituācijas uzlabošanai un novēršanai. Divreiz gadā pedagogi veic izglītojamā mācību procesa novērtēšanu pēc Iestādē esošiem kritērijiem, ar rezultātiem un ieteikumiem iepazīstinot vecākus individuālajās sarunās. Katra ģimene var izvēlēties no piedāvātā laika, sev piemērotāko, lai individuālajās sarunās ar grupas pedagogiem izrunātu tālāko darbības gaitu bērna attīstības uzlabošanai.

Stiprās puses:

1. Pedagogi motivē izglītojamos mērķtiecīgai virzībai uz sasniedzamajiem rezultātiem, spēju un prasmju attīstībai ikdienas mācību procesā.
2. Izglītojamo ikdienas sasniegumu veicināšanai pedagogi izmanto jēgpilnus, daudzveidīgus uzdevumus atbilstoši katra spējām.
3. Izglītojamie atbilstoši savām spējām ir sagatavoti skolai.
4. Izglītojamajiem tiek piedāvātas iespējas piedalīties dažādās pagasta, novada un valsts aktivitātēs, lai apliecinātu savas zināšanas, prasmes, talantus.

Turpmākā attīstība:

1. Ikdienas mācību darbā regulāri iesaistīt bērnus sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā, sekmējot izziņas aktivitāti un atbildību par savu darbību.
2. Vispārējo (caurviju) prasmju un ikdienas sasniegumu veicināšanai mācību procesā akcentēt bērnu praktisko, pētniecisko darbību, mācīšanos darot.
3. Pēc iespējas ātrāk identificēt izglītojamo attīstības un uzvedības grūtības savlaicīga korekcijas darba uzsākšanai šo grūtību pārvarēšanā.

Vērtējums: Vērtēts aprakstoši

4.4. Atbalsts izglītojamiem

4.4.3. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpsiholoģiskais atbalsts

Iestādes personāls ar savu attieksmi, darbu un komunikāciju ik dienu rūpējas par izglītojamo labsajūtu iestādē. Darbiniekiem ir saistošs Madonas novada Ētikas kodekss. Visi pedagogi un tehniskie darbinieki ir apguvuši programmu “Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā”, kur iekļauta arī informācija par rīcību vardarbības gadījumos, mobingu, pozitīvas saskarsmes veidošanu. Īpaša vērība tiek pievērsta adaptācijas procesa veicināšanai izglītojamajiem, kas sāk apmeklēt Iestādi.

Lai veiktu pedagoģiskās, psiholoģiskās un sociālās palīdzības nodrošināšanu izglītojamiem, ir izveidota atbalsta komanda, kas savas kompetences ietvaros veic darbu ar izglītojamiem un vecākiem. Izglītības Iestādes komandas sastāvā ir grupu pedagogi; logopēds, kas īsteno arī logoritmikas nodarbības; pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs, kas īsteno arī logoritmikas nodarbības un individuālās mūzikas nodarbības; interešu izglītības skolotājs un Iestādes vadītāja.

Pedagogi veido izglītojamā portfolio, veic mācīšanās rezultātu un personības attīstības izpēti, kā rezultātā secina, kāds atbalsts nepieciešams. Logopēds veic valodas traucējumu diagnostiku, korekcijas nodarbības, pedagogu un vecāku konsultēšanu. Pedagogi veido un izvērtē izglītojamo individuālos izglītības plānus, organizē nepieciešamo palīdzību izglītojamajiem un viņu vecākiem. Vajadzības gadījumā sniedz vecākiem konsultācijas, sagatavo dokumentus pedagoģiski medicīniskajai komisijai, veido izglītojamo psiholoģiskos raksturojumus un attīstības dinamikas raksturojumus. Pēta un izvērtē izglītojamā iekļaušanās apstākļus grupā. Katram izglītojamajam ar speciālo programmu ir savs individuālais izglītības plāns, kuru sastāda iesaistīto speciālistu komanda.

Psiholoģiskā palīdzība ir pieejama pie Madonas novada pašvaldības izglītības psihologa, iepriekš par to telefoniski vienojoties. Sadarbībā ar Ļaudonas pagasta sociālo darbinieku maznodrošināto ģimeņu izglītojamajiem tiek sniegts nepieciešamais atbalsts. Nepieciešamības gadījumā tiek nodrošināts transports psihologa un pedagoģiski medicīniskās komisijas apmeklējumiem.

Personāls ir apguvis speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā un pārzina, kā

sniegt psiholoģisko un sociālpedagoģisko atbalstu izglītojamajiem, vajadzības gadījumā zina, kur griezties pēc padoma. Katru gadu personāls tiek apmācīts pirmās palīdzības sniegšanā, kā arī sanitārā minimuma apguvē. Iestādē ir pirmās medicīniskās palīdzības aptieciņas. Iestādē ir iekārtots traumatisma uzskaites žurnāls.

Pakāpenības nodrošināšanai pirmsskola - skola, tiek veidota sadarbība ar Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolas sākumskolas skolotājiem. Skolotājiem tiek piedāvāta iespēja vērot izglītojamo mācību procesu, pēc tam notiek sarunas ar grupu skolotājiem par jautājumiem, kas saistīti ar jauno pieeju mācību procesa organizēšanā un ar izglītojamo attīstību saistītiem jautājumiem.

Pedagogi sniedz emocionālu atbalstu izglītojamajiem katru dienu, risina dažādus ar mācību procesu un uzvedību saistītus jautājumus, regulāri tiekas ar vecākiem, pārrunā problēmas. Darbā tiek izmantoti *Uzvedība.lv* metodiskie materiāli. Iestādē respektē katra izglītojamā individuālās vajadzības, veidojot un pielāgojot mācību procesu tā, lai katrs justos piederīgs, lai ikvienam būtu iespēja veikt savām spējām atbilstošu uzdevumu un justies veiksmīgam. Personāls ar savu piemēru māca izglītojamos būt savstarpēji iekļaujošiem un taktiskiem, respektēt citu pašsajūtu, garastāvokli, rakstura īpatnības. Īpaša uzmanība pievērsta izglītojamo adaptācijas un saskarsmes jautājumiem.

Izglītojamo emocionālās drošības uzlabošanai Iestādē īsteno „Džimbas 9 soļu drošības programmu”.

Stiprās puses:

1. Psiholoģisko un sociāli pedagoģisko atbalstu ir iespēja saņemt iestādē no darbiniekiem, atbalsta personāla un citām institūcijām.
2. Notiek izglītojoši pasākumi pedagogiem un izglītojamo vecākiem par bērnu tiesību aizsardzības, savstarpējās saskarsmes un uzvedības, emocionālās drošības jautājumiem.
3. Izglītojamiem un vecākiem ir iespēja saņemt atbalsta personāla palīdzību.
4. Iestādei ir sadarbība ar Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļu, pagasta sociālo darbinieku, bāriņtiesu.

Turpmākā attīstība:

1. Nodrošināt regulāru darbinieku izglītošanu bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, pirmās palīdzības sniegšanā.
2. Pozitīvas, cieņpilnas saskarsmes veidošanā akcentēt būtisko tikumu un vērtību ieaudzināšanu, sadarbojoties ar vecākiem.

Vērtējums: 3 (labi)

4.4.4. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Iestāde rūpējas par izglītojamo drošību iestādes telpās un tās teritorijā, lai viņi justos droši un aizsargāti. Iestādes ārdurvis tiek slēgtas, apkārt iestādes teritorijai ir žogs ar slēdzamiem vārtiem. Iestādes abos stāvos ir izvietoti evakuācijas plāni ar instrukciju, kā rīkoties ugunsgrēka gadījumā, norādes par izejām un evakuācijas ceļiem, atbildīgais par ugunsdrošību. Ir uzstādītas gaismas norādes - IZEJA. Iestādē ir veikts objekta ugunsbīstamības līmeņa ugunsdzēsības aparātu skaita aprēķins A un B klases ugunsgrēkiem. Ugunsdzēsības aparāti izvietoti atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Personāls zina, kā rīkoties ārkārtas situācijās un evakuācijas gadījumā. Darbiniekiem ir pieejama informācija, kā nepieciešamības gadījumā sazināties ar operatīvajiem palīdzības dienestiem.

Darbinieku instruēšanu darba aizsardzības un ugunsdrošības jautājumos Iestādē nodrošina SIA “Sunstar Group”, to apliecina ar savu parakstu instruktāžas žurnālā. Saskaņā

ar darba aizsardzības vispārīgajiem principiem iestādē ir izveidota darba aizsardzības sistēma, kas paredz: regulāri veikt instruktāžas personālam. Uzsākot darba tiesiskās attiecības, ikviens darbinieks saņem instruktāžu un tiek apmācīts darba aizsardzības jomā, kas tieši attiecas uz viņa darba vietu un darba veikšanu; darbinieki tiek nodrošināti ar individuālajiem darba aizsardzības līdzekļiem; tiek veikta darba vides risku izvērtēšana katrā darbavietā, lai novērstu darba vides riska ietekmi uz nodarbināto drošību un veselību; darbiniekiem ir pašiem pienākums rūpēties par savu drošību un veselību darba vietā, kā arī par to personu drošību un veselību, kurus var ietekmēt viņa darbs. Iestādē nav reģistrēts neviens nelaimes gadījums darbā- darbinieku veselības traucējums, kas radies, pildot darba pienākumus.

“Iekšējās kārtības noteikumos” ir iekļauti jautājumi par izglītojamo uzvedības noteikumiem izglītības iestādē, tās teritorijā un izglītības iestādes organizētajos pasākumos; izglītojamā rīcību, ja citas personas darbībā tiek saskatīti draudi sev vai citai personai; vadītāja, pedagogu un darbinieku rīcība, ja tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti darbinieki un izglītojamo vecāki mācību gada sākuma kopsapulcēs un grupu sapulcēs, ko apliecina ar parakstu. Šie noteikumi ir pieejami katrā grupā vecāku mapēs un pie vadītājas.

Grupās, kā arī citās telpās ir uzsākta piktogrammu izvietošana, attēlojot pareizo bērna rīcību un uzvedību atbilstoši noteikumiem. Pedagogi regulāri rīko un vada tematiskās nodarbības un pasākumus par drošību, kuru laikā tiek pieaicināti VUGD un Valsts policijas darbinieki. Iestāde organizē vecāku sapulces, kurās tiek apspriesti izglītošanas un audzināšanas jautājumi.

Iestādē ir izstrādāti un apstiprināti iekšējie noteikumi “Darba drošības aizsardzības instrukcijas izglītojamajiem” izglītojamo drošības nodrošināšanai, kuros ir reglamentētas prasības drošībai telpās, nodarbībās, laukumos, uz ielas, pasākumos. Tos aktualizējam pēc nepieciešamības un ārējo normatīvo aktu izmaiņām. Ar instrukcijām izglītojamās iepazīstina grupas pedagogi. Par pārrunu faktu ar izglītojamajiem, grupas pedagogi veic ierakstu veidlapā “Izglītojamo iepazīstināšana ar darba drošības aizsardzības instrukcijām izglītojamajiem”, norādot datumu, drošības instrukcijas numuru, iemeslu.

Iestādes organizētajos pasākumos ir norīkotas atbildīgās personas. Pastaigām ārpus iestādes teritorijas ir izstrādāti pastaigu maršruti un pastaigu žurnāls, kur pedagogs atzīmē pastaigas dalībnieku skaitu un maršrutu. Pastaigu laikā ārpus Iestādes teritorijas visi izglītojamie ir nodrošināti ar atstarojošām vestēm.

Iestādē izstrādāti evakuācijas plāni, noteikumi, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Ar tiem tiek regulāri iepazīstināti iestādes darbinieki. Redzamās vietās pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestu.

Iestādē ir veikti pasākumi izglītojamo veselības aprūpes un neatliekamās medicīniskās palīdzības nodrošināšanai - pašvaldība finansē nepieciešamo materiālu iegādi, ir iekārtots atsevišķs kabinets bērnu svēšanai un auguma mērīšanai. Iestādē nav medicīnas māsas. Ja izglītojamajiem ir sūdzības par sliktu pašsajūtu, pedagoģiskais personāls izvērtē situāciju un sazinās ar izglītojamā vecākiem un, ja nepieciešams, ar neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestu. Pēc slimības bērnu pieņem Iestādē ar ārsta zīmi, norīkots darbinieks veic šo dokumentu uzskaiti un pārraudzību. Darbiniekiem organizēts apmācības kurss “Pirmās palīdzības sniegšana”.

Pamatojoties uz ārsta slēdzienu, izglītojamo var nodrošināt ar speciālo ēdināšanu. Popularizēts veselīgs dzīvesveids un organizēti veselību veicinoši pasākumi. Otrajās brokastīs izglītojamajiem tiek piedāvāts piens un augļi. Grupās brīvi pieejams dzeramais ūdens.

Saskaņā ar dienas režīmu, izglītojamajiem katru dienu nodrošinātas regulāras fiziskās aktivitātes sporta zālē vai āra vidē.

24.08.2016. iestādei ir veikti elektroinstalācijas izolācijas pretestības mērījumi un novērstas mērījumu neatbilstības sekas.

5 - 6 gadīgo grupu izglītojamiem Iestādē tiek piedāvāta un organizēta “Džimbas 9 soļu drošības programma”. Nodarbību mērķis ir izglītēt izglītojamos par personisko drošību, tādējādi mazinot vardarbības riskus izglītojamo dzīvē.

Ir izstrādāti „Audzēkņu pārvadāšanas noteikumi”, lai nodrošinātu audzēkņu drošu atvešanu un nogādāšanu mājās, kā arī peldēšanas nodarbību, deju mēģinājumu un koncertu apmeklējumu braucieniem.

Par darba drošību Iestādē atbild vadītājs, kurš uzrauga darba drošības ievērošanu. Visas iestādes ārdurvis ir slēgtas. Iekļūšanai iestādē, vecāki izmanto zvana pogas pie iestādes ārdurvīm.

Iestādes iekšējās kārtības noteikumu ievērošanas pārraudzībā līdzdarbojas Iestādes padome. Regulāras pārbaudes iestādē veic: Veselības inspekcija, Pārtikas un veterinārais dienests, VUGD. Kontroles dienesti pārbaudēs ir atzinuši, ka Iestādes darbība atbilst normatīvo aktu prasībām.

Stiprās puses:

1. Iestādē ir izstrādāti un apstiprināti iekšējie normatīvie dokumenti drošības nodrošināšanai.
2. Tiek īstenota „Džimbas 9 soļu drošības programma”.
3. Iestādei ir laba sadarbība ar atbilstošo institūciju speciālistiem par izglītojamo drošību.

Turpmākā attīstība:

1. Organizēt praktiskās nodarbības darbiniekiem un izglītojamiem, lai pilnveidotu prasmes rīkoties ārkārtas situācijās.
2. Regulāri veikt drošības noteikumu aktualizēšanu un uzraudzību.
3. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas uzstādīšana Iestādē.

Vērtējums: 3 (labi)

4.4.5. Atbalsts personības veidošanā

Iestāde plāno mērķtiecīgu audzināšanas darbu. Audzināšanas darba uzdevumus plāno saskaņā ar Iestādes prioritātēm un darba plānu, ievērojot izglītojamā vajadzības un vecumposma īpatnības, tos saskaņo pedagoģiskās padomes sēdē. Audzināšanas procesā tiek izkopti būtiski tikumi un vērtības: laipnība, godīgums, centība, taisnīgums, savaldība, līdzcietība, atbildība, mērenība, drosme, gudrība, solidaritāte, tolerance. Katru mēnesi, izvirzot mēneša tēmu, kā prioritāti virzām kādu no vērtībām. Pedagogi veic audzināšanas darbu, sadarbojoties ar visiem Iestādes speciālistiem un izglītojamo vecākiem. Plānojot rotaļnodarbības un rotaļdarbību, ārpusnodarbību darbu atbilstoši izglītojamo vecumam, izvēlas metodes un paņēmienus, lai sasniegtu izvirzīto mērķi. Pedagoģiskajā procesā pedagogi izglītojamajiem veido izpratni un attieksmi par dzīves pamatvērtībām, tai skaitā par sevi, savu veselību. Dienas gaitā pedagogi ar savu rīcību un piemēru audzina izglītojamajos atbildību par savu rīcību un pienākumiem, stiprina piederību Latvijai. Pozitīvu uzvedību pedagogi atbalsta ar mutiski izteiktām uzslavām, uzlīmītēm, zīmodziņiem, pārsteigumiem. Rotaļnodarbības plāno un īsteno tā, lai izglītojamie labāk izprastu kārtības noteikumus un ievērotu tos. Liela nozīme ir ikdienas situāciju risināšanai, kā rezultātā izglītojamie mācās cienīt sevi un apkārtējos. Darbinieki ikdienas dzīvē ņem vērā, ka izglītojamajos motivē darbībai, arī viņa dzīves pieredzē izveidotās attieksmes, vērtības un dzīves stila piemērs grupiņā un ģimenē.

Attīstot izglītojamo fizisko sagatavotību, katru rītu notiek rīta vingrošana un sporta nodarbības notiek katru dienu telpās vai ārā. Divas reizes gadā tiek organizētas Sporta dienas.

Iestāde organizē daudzveidīgus, interesantus pasākumus. Pasākumu satura un norises analīze notiek ikmēneša sanāksmēs un pedagoģiskajās sēdēs. Katram pasākumam ir veidots

scenārijs atbilstoši izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem, atbildīgie veic tā novērtējumu. Gatavojoties pasākumiem, aktīvi iesaistās izglītojamie - apgūstot dzejoļus, dziesmas, dejas par attiecīgo tēmu, veido rotājumus, apsveikumus, maskas, atribūtus. Tematiskie pasākumi kopā ar izglītojamo vecākiem notiek brīvā, nepiespiestā gaisotnē. Pasākumu norisē visi ir aicināti praktiski darboties, piedalīties radošajās darbnīcās, iet rotaļās. Iestādes rīktoie pasākumi notiek arī āra vidē.

Pēc aptaujas datiem, 100 % vecāku atbalsta, ka Iestādē notiek viesmākslinieku izrādes. Pēc vecāku iniciatīvas 2019.g maijā Ģimeņu dienas pasākumā Iestādes padomes vecāki uzstājās ar izrādi „Kaķēna piedzīvojumi”. Regulāri tiek organizētas viesmākslinieku izrādes. 3 reizes ar dažādām programmām ir viesojušies un lielu atsaucību guvuši mākslinieki „Zinīte un Nezinītis”, „Spilvenu Feja” u.c.

Izglītojamie piedalās patriotisma audzināšanas pasākumos Iestādē un pagastā: piemēram, Lāčplēša dienā 11. novembrī kopā vecākiem Aiviekstes tilta izgaismošanā, gaismeklīšu gatavošanā Latvijas dzimšanas dienai u.c.

Izglītojamo talantu izkopšanā liela loma ir mūzikas skolotājas darbībai. Izglītojamie piedalās Madonas J. Norviļa mūzikas skolas organizētajā pirmsskolas dziedātāju konkursā “Cīrulītis” un guva atzinību.

Domājot par izglītojamo personības vispusīgu veidošanu Iestādē piedāvā interešu izglītības programmas (*skat., 4.2.2. „Mācīšanās kvalitāte”, 18. lpp.*). Interešu izglītība sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos. Deju kolektīvs piedalās Iestādes un pagasta pasākumos, Madonas novada organizētajos *sadančos*, koncertos un skatēs.

Veselīgs dzīvesveids iestādē tiek aktualizēts un popularizēts, organizējot Veselības un Sporta dienas. Izglītojamajiem vecākajā un sagatavošanas grupā tiek piedāvāta iespēja piedalīties bezmaksas peldēšanas nodarbībās Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte” baseinā. Nodarbības notiek reizi divās nedēļās, uz nodarbībām nogādā pašvaldības transports.

Lai veicinātu izglītojamo izaugsmi, notiek arī regulāra iestādes sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Aktīvi darbojas Vecāku padome. Vecāki tiek iesaistīti pasākumos, radošās darbnīcās, teātra izrādēs, kā arī vides sakopšanā un labiekārtošanā.

Iestādes tradīcijas tiek pilnveidotas. Organizētie pasākumi tiek atspoguļoti Ļaudonas pagasta mājas lapā, novada preses publikācijās, informācija apkopota Iestādes „Gadagrāmā”.

Stiprās puses:

1. Iestāde mērķtiecīgi plāno un organizē daudzveidīgus pasākumus ar mērķi stiprināt izglītojamo patriotismu un piederību savai valstij.
2. Kopīga darbošanās ar vienaudžiem un vecākiem, vecāku aktīva piedalīšanās svētku tapšanā un norisē.
3. Iestāde veicina izglītojamo radošo darbību, spēju un talantu izkopšanu - dejošanu, sportošanu, dziedāšanu, teātra mākslu, radošo darbu izstādes un citas aktivitātes.

Turpmākā attīstība:

1. Stiprināt izglītojamo pilsonisko un valstisko apziņu, iesaistoties Latvijas svētku pasākumos.
2. Turpināt vispusīgu bērnu izglītošanu, kas sekmē fizisko, garīgo, estētisko, tikumisko un sociālo attīstību.
3. Pilnveidot prasmes pasākumu plānošanā vienota temata ietvaros un atgriezeniskās saites nodrošināšanā.

Vērtējums: 3 (labi)

4.4.6. Atbalsts karjeras izglītībā

Karjeras attīstības atbalstam tiek izmantotas daudzpusīgas rotaļnodarbības, pārgājienus, mācību ekskursijas. Iestādē ir daudzveidīgs materiāls par dažādām profesijām, kas tiek izmantots profesiju izzināšanai. Rotaļnodarbībās ir iekļauti ar karjeras izvēli saistīti temati. Lai izpētītu profesiju īpatnības, pedagogi izstrādā dažādus metodiskos materiālus. Vecāko grupu izglītojamie stāsta par savām karjeras interesēm, ar iegūto informāciju iepazīstināti bērnu vecāki.

Vispirms izglītojamie iepazīst dažādās Iestādē strādājošo profesijas: pirmsskolas skolotāja, skolotāja palīgs, vadītāja, logopēds, sētnieks, veļas mazgātāja, remontstrādnieks. Izglītojamie aktīvi izrāda interesi par vecāku profesijām, dodas izzinošās ekskursijās uz vecāku darba vietām. Arī vecāki saprotamā veidā iepazīstina ar savām profesijām. Izglītojamie ne tikai klausās stāstītajā, bet arī paši stāsta par savu vecāku profesijām, pēta dažādu profesiju vajadzīgo aprīkojumu un aktīvi līdzdarbojas.

Uz Iestādi tiek aicināti dažādi jomu speciālisti, kuri sniedz priekšstatus par savu profesiju: ugunsdzēsēji, policisti, maizes cepēja, ornitologi, skolas pedagogs, pasākumu vadītāja, aprūpētāja u.c.

Sadarbojoties ar Ļaudonas pagasta iestādēm, uzņēmumiem, izglītojamie apmeklē Ļaudonas bibliotēku, Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolu, Ļaudonas kultūras namu, Ļaudonas pansionātu, Dabas aizsardzības pārvaldes Ļaudonas filiāli, SIA „Burkānciems”, Ļaudonas pagasta apvienoto virtuvi, Avotu ielas katlu māju. Madonā apmeklējam novada novadpētniecības muzeju, kur bērni iepazīs ar izstādi „Rotaļlietu stāsts”, „Cimdi no muzeja krājuma” (foajē) un Ilmas Austrīņas, Daces Austrīņas “Gobelēns un mode”.

No 2018. gada Ēnu dienās skolēni *ēno* pirmsskolas pedagogus, tādējādi gūstot interesei par pedagoga profesiju un ceļot tās prestižu.

Plānojot iepazīšanos ar profesijām, tiek sekmēta būtisko vērtību un tikumu apguve, audzināta cieņa pret darbu un ikvienas profesijas nozīmīgumu sabiedrībā. Jaunapgūto informāciju izglītojamie attēlo zīmējumos un citos radošajos darbos, profesijas tiek izspēlētas rotaļu situācijās un sižeta lomā rotaļās.

Stiprās puses:

1. Izglītojamiem ir iespēja gūt priekšstatu par profesijām un profesiju dažādību.
2. Vecāki tiek iesaistīti mācību un audzināšanas procesā, ceļot savas profesijas prestižu un veidojot cieņpilnu attieksmi pret darbu un ikvienu darba darītāju.

Turpmākā attīstība:

1. Sekmēt izglītojamo kritiskās domāšanas, pašizziņas un pašvadības prasmju attīstību.
2. Turpināt sadarbību un aktīvāk iesaistīt vecākus karjeras izglītības pilnveidē.
3. Materiāli tehniskās bāzes karjeras attīstības atbalstam papildināšana aktivitāšu centros.

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Iestādes pedagogi, plānojot mācību darbu, saprot un ņem vērā izglītojamo individuālās spējas, intereses un talantus. Pedagogi sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem sagādā grūtības mācīšanās process, kā arī apzinās talantīgo bērnu vajadzības. Iestādē norisinās darbs ar izglītojamiem, kuriem veicas grūtāk mācību procesā vai kuri, slimības dēļ nav ilgstoši apmeklējuši Iestādi. Atbilstoši katra individuālajām spējām tiek īstenota diferencēta pieeja mācību procesā. Nepieciešamības gadījumā, palīdzību sniedz atbalsta personāls. Pedagogi

dienas gaitā organizē individuālo darbu ar grupas izglītojamiem, to atzīmē skolotāju dienasgrāmatā un E- klasē.

Katra gada sākumā tiek veikta diagnosticējošā vērtēšana, rezultāti analizēti kopā ar vecākiem. Tiek rīkoti atklātie vērojumi, kurās pedagogi dalās pieredzē un diskutē. Pedagogi risina mācību procesā radušās grūtības metodiskajās sanāksmēs un pedagoģiskās padomes sēdēs.

Sekošana individuālajai attīstībai, novērtējot izaugsmes dinamiku, notiek ciešā sadarbībā ar vecākiem. Vecāki tiek izglītoti, kā sekot bērna mācīšanās prasmju attīstībai. Vecāki un aizbildņi savlaicīgi saņem informāciju, ja bērnam ir mācību grūtības. Visi pedagogi regulāri sadarbojas ar izglītojamo vecākiem, informē par problēmām, kā arī tās kopīgi risina.

Ikdienā notiek informācijas apmaiņa par izglītojamiem, grupu pedagogi sadarbojas ar mūzikas skolotāju un logopēdu, lai savlaicīgi pamanītu, apzinātu un attīstītu katra izglītojamā individuālās spējas. Pedagogi vērš arī vecāku uzmanību uz izglītojamā talanta iezīmēm. Katram izglītojamajam dota iespēja atklāt savus talantus, piedaloties koncertos, dziedātāju, runātāju un zīmējumu konkursos, sacensībās.

Gatavojoties pasākumiem, notiek individuāls sagatavošanas darbs. Mūzikas skolotājas strādā individuāli ar solistiem, kurus gatavo Madonas novada dziedošo bērnu konkursam “Cīrulītis”. Iestāde lepojas, ka katru gadu 2-3 izglītojamie pārstāv mūsu Iestādi un saņem atzinības. Grupu pedagogi, gatavojoties pasākumiem, individuāli strādā ar grupas izglītojamiem, attīstot izteiksmīgas dzejas un prozas runāšanas prasmi. Izglītojamie katru gadu piedalās Madonas novada pirmsskolu daiļrunātāju konkursos un uzstājas pasākumos Iestādē un Ļaudonas kultūras namā. Deju kolektīvi savas prasmes demonstrē deju skatēs un koncertos.

Izglītojamo talanti tiek novērtēti un bērni ir motivēti apzināties un pilnveidot savas stiprās puses, spējas. Iestādē ir iespēja darboties dambretes spēles jaukta vecuma (5-7gadi) grupā. Sadarbībā ar vecākiem spējīgākie dalībnieki piedalās Madonas novada bērnu un jauniešu atklātajā čempionātā 64 lauciņu dambretē, jaunākajā – “Cerību grupā”, vairākās kārtās gūstot godalgotas vietas.

2019./2020.m.g. trīs izglītojamie apmeklēja Madonas bērnu mūzikas skolu un divi - baleta nodarbības Madonā.

Mācību procesā atbalstu sniedz logopēds, kas organizē individuālas nodarbības, atbilstoši vecumam un valodas traucējumiem.

Stiprās puses:

1. Atbilstoši savām spējām izglītojamie sekmīgi sagatavoti pamatizglītības apguvei.
2. Pedagogi mācību procesā nodrošina mācību darba diferenciaciju un individualizāciju.
3. Izglītojamajiem ir iespēja piedalīties dažādos konkursos, pasākumos, attīstot savas spējas un talantus.

Turpmākā attīstība:

1. Savlaicīgi pamanīt un nodrošināt diferencētu darbu ar talantīgajiem izglītojamiem un ar izglītojamiem, kuriem mācības sagādā grūtības.
2. Pedagogiem papildināt zināšanas un meklēt jaunas metodes, izglītojamo individuālo spēju veicināšanai un mācību darba diferenciacijai.

Vērtējums: 3 (labi)

4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Iestādē ir licencētas 2 speciālās pirmsskolas izglītības programmas (*skat.8.tabulu 14.lpp.*). 2019./2020.mācību gadā iestādi apmeklēja 3 izglītojamie, kuriem ir Madonas novada

pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinums par konkrētas speciālās programmas apguves nepieciešamību.

Iestāde sadarbojas ar vecākiem jautājumā, kad izglītojamajam tiek konstatētas grūtības mācību procesā. Vadība un pedagogi vērš vecāku uzmanību uz izglītojamā attīstības problēmām, tiek piedāvāta iespēja sniegt izglītojamajam nepieciešamo individuālo atbalstu veiksmīgai attīstībai, griežoties Madonas novada pedagoģiski medicīniskajā komisijā, lai iegūtu atzinumu par speciālās programmas nepieciešamību izglītojamajam.

Pēc atzinuma saņemšanas un uz vecāku iesnieguma pamata izglītojamie tiek ieskaitīti attiecīgajā speciālajā programmā.

Madonas novada pašvaldība piešķir papildus līdzekļus pedagogu darba samaksai šo programmu izglītojamo individuālai apmācībai - speciālās pirmsskolas izglītības programmām katram izglītojamajam ar valodas traucējumiem un jauktiem attīstības traucējumiem 0,05 likmes. Sadarbojoties skolotājam logopēdam ar grupu pedagogiem, katram izglītojamajam tiek izstrādāts individuālais izglītības plāns. Plāns tiek aktualizēts katra mācību gada septembra un janvāra mēnešos, kopā sanākot visam atbalsta personālām un analizējot izglītojamā attīstības stiprās un vājās puses.

Visi šie izglītojamie ir veiksmīgi integrēti vispārizglītojošajās grupās. Grupās tiek integrēti izglītojamie ar dažādām speciālām vajadzībām. Grupas komanda pievērš pastiprinātu vērību šo izglītojamo iekļaušanai mācību procesā. Pārējie izglītojamie grupā pieņem un saprot šos bērnus, zina viņu iespējas un vajadzības, nepieciešamības gadījumā palīdz un atbalsta.

Izglītojamajiem ar mācību, uzvedības, uzmanības noturības, komunikācijas u.c. problēmām tiek piedāvātas apmeklēt Montessori atveseļojošās pedagoģijas nodarbības, dažkārt arī Smilšu spēles terapija. Vadītāja informē un mudina vecākus izmantot šo iespēju saņemt atbalstu un doties uz biedrības “Mēs saviem bērniem”, kas atrodas Madonā, piedāvātajām bezmaksas aktivitātēm (Madonas novada pašvaldība sedz izdevumus 10 viena veida nodarbībām kalendārajā gadā - Montessori nodarbības, Smilšu terapija.)

Pieci pedagogi ir apguvuši 72 stundu tālākizglītības programmu un ieguvuši tiesības īstenot speciālās izglītības programmas. Četri pedagogi apguva „Speciālās pedagoģijas pamatu” kursu, studējot augstskolā.

Iestādē ir apzināti visi izglītojamie, kuriem ir dažādi attīstības traucējumi. Novērojumu rezultātā atbalsta pasākumi tiek piedāvāti arī izglītojamajiem, kuriem nav noteikta speciālās izglītības programma.

Mācību gada sākumā tiek veikta visu 3 – 7 gadīgo izglītojamo valodas attīstības pārbaude, lai konstatētu iespējamus attīstības traucējumus. 2018./2019.mācību gadā iestādē bija 16 izglītojamie ar dažādiem valodas attīstības traucējumiem. 2019./2020.mācību gadā – 22 izglītojamie. Izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem tiek nodrošināts logopēda atbalsts. Strādājot ar izglītojamajiem individuāli, tiek ņemtas vērā katra izglītojamā spējas un vajadzības, izvirzot viņiem piemērotas prasības. Pēc logopēda ieteikuma, skolotājas grupās ikdienas gaitā pievērš uzmanību izglītojamo valodas un runas attīstības traucējumiem un tos koriģē.

Ar vadītājas rīkojumu ir noteikts izglītojamo saraksts un laika grafiks, pēc kura skolotājs logopēds strādā individuāli ar izglītojamajiem. Gadījumos, kad kāds no šiem izglītojamajiem ir saslimis vai attaisnojošu iemeslu dēļ neapmeklē iestādi, viņu vietā nodarbības tiek piedāvātas citiem bērniem valodas attīstības veicināšanai.

Ja nepieciešams, izglītojamajiem tiek nodrošinātas novada pašvaldības psihologa konsultācijas vai psiholoģiskā izpēte, vecākiem- izglītojošas lekcijas.

Stiprās puses:

1. Iestāde īsteno iekļaujošo izglītību.

2. Izglītojamie ar speciālajām vajadzībām ikdienā sekmīgi tiek integrēti vispārizglītojošās grupās, saņem nepieciešamo atbalstu no personāla.
3. Iestādē ir aprīkots kabinets skolotāja – logopēda darbības nodrošināšanai

Turpmākā attīstība:

1. Turpināt izglītojamo agrīnu attīstības traucējumu diagnosticēšanu un darbu ar vecākiem problēmas tālākai risināšanai.
2. Pilnveidot pedagogu zināšanas un prasmes darbā par izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.

Vērtēts aprakstoši

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimenēm

Sadarbība starp Iestādi un izglītojamo vecākiem ir viens no galvenajiem uzdevumiem Iestādes darbībā. Ienākot iestādē, pie informācijas stenda vecāki var iepazīties ar jaunāko un aktuālāko informāciju (iestādes darba laiks, dežūrgrupas darba laiks, mēneša darba plānojums, aktuālie pasākumi, afišas). Garajā gaitenī izvietoti citi informatīvie stendi, kas attēlo iekšējo dokumentāciju, informāciju darbiniekiem, vecākiem, ēdienkartes, u.c. Sniegtā informācija ir kvalitatīva un savlaicīga.

Sadarbība ar vecākiem tiek mērķtiecīgi un sistemātiski plānota Iestādes darba plānā.

Iestādē darbojas Iestādes padome, kurā piedalās vismaz 2 vecāku pārstāvji no katras grupas, kā arī iestādes vadītāji un 3 pedagogi. Iestādes padomi vada ievēlēts pārstāvis no vecāku puses. Padomei ir izstrādāts reglaments, sanāksmes tiek protokolētas. Padome ir informēta par aktuālajiem jautājumiem Iestādē - mācību un audzināšanas darbā, par bērnu drošību un veselību, pirmsskolas attīstības prioritātēm, budžeta sadalījumu un izpildi. Iestādes padomes sēdes notiek vismaz 3 reizes mācību gadā. Sēžu laikā tiek apspriesti un sniegti priekšlikumi par izglītības kvalitātes uzlabošanu, Iestādes darba un pasākumu organizāciju, budžeta sadalījumu, individuālajiem mācību līdzekļiem, kurus bērns izmanto ārpus nodarbību laika, Iestādes un vecāku sadarbību; izskata vecāku ieteikumus un priekšlikumus.

Iestādes padome piedalās dažādos projektos. Piemēram, 2017. gadā „CEMEX iespēju fonds” atbalstīja un finansēja iestādes padomes iesniegto projektu „Par drošu dzīves vidi bērniem”. Projekta rezultātā Iestādē uzstādīti 19 divu veidu stūru sargi, 4 durvju bloķētāji, 35 galdu stūru sargi un iegādātas 12 gaismu atstarojošas vestes mazākās grupas bērniem. Rīko un atbalsta pasākumus izglītojamiem – par tradīciju jau 3 gadus izveidojies „Sirsniņdienas pasākums”. Saistoši ir tādi pasākumi kā „Krāsu virpulis”, „Jautrās pēcpusdienas izglītojamiem kopā ar vecākiem”, „Baltā galdauta svētki” u.c. Iestādes padomes vecāku pārstāvji organizē talkas, puķu dobes un strūklakas izveidošanu, rotaļu aktīvo sienu izveidi grupu laukumīšos u.c. Palīdz apkopot anketu rezultātus un tos vizualizēt. Jau otro gadu vecāki piedalās Ziemassvētku apsveikumu un saldumu paciņu sagatavošanā.

Mācību gada sākumā vecākiem ir organizēta kopsapulce, lai iepazīstinātu ar izglītības iestādes plānotajiem mērķiem, uzdevumiem un pasākumiem. Vadītāja vai grupu pedagogi iepazīstina ar iekšējās kārtības noteikumiem, piedāvātajām programmām, ēdināšanu, braucienu maršrutiem un laikiem un citiem aktuāliem jautājumiem par Iestādes darbību.

Sistemātiska iekšējo noteikumu aktualizēšana vecākiem, veicina izglītojamo kvalitatīvu piedalīšanos mācīšanas procesā.

Grupu pedagogi 2 reizes mācību gadā organizē grupu vecāku sapulces. Pirmajā vecāku sapulcē vienojas par savstarpējās saziņas iespējām, informācijas apriti, vecāki tiek iepazīstināti ar darba organizācijas aktualitātēm Iestādē un grupā, darba plānu, par mācīšanās procesam nepieciešamo materiālo bāzi, ko nodrošina pašvaldības un valsts mērķdotācijas finansētie līdzekļi. Tiek izvirzīti vecāki, kas piedalīsies Iestādes padomē. Vecāku sapulču apmeklējumi ir reģistrēti, un sapulces gaita ir protokolēta. Sapulcēs pārrunā daudzveidīgus aktuālus

jautājumus par mācību procesa norisēm, organizē radošās darbnīcas. Nepieciešamības gadījumā uz sapulcēm pieaicina vadītāju. Vecākiem ir iespēja paust savu viedokli, izteikt priekšlikumus iestādes darba uzlabošanai.

2019.gada maijā tika piedāvāta aptauja, lai izzinātu vecāku viedokli un saņemtu priekšlikumus Iestādes darba uzlabošanai. Vecāki pauž savu viedokli par Iestādi un izsaka priekšlikumus turpmākai darba uzlabošanai. Apkopotie rezultāti liecina, ka vecāku un Iestādes personāla viedoklis par Iestādes darbību un nepieciešamo pilnveidi ir ļoti līdzīgs. Ierosinājumi turpmākai darbībai un plānošanai (no 2019. gada maijā veiktās aptaujas):

1. Vai Jūs apmierina vai neapmierina sadarbība ar Jūsu bērna grupas skolotājām - 97% *apmierina, 3% drīzāk apmierina.*
2. Cik bieži Jūs ar grupu skolotājām, Iestādes vadību, speciālistiem pārrunājat, kā varētu palīdzēt bērnam zināšanu apguvē - 9% *vienmēr, 58% - bieži, 32% - reti, 25% - nav bijušas mācību problēmas.*
3. Cik lielā mērā esat apmierināts ar laiku un uzmanību, ko grupas skolotājas ikdienā individuāli pievērš Jūsu bērnam - 84% - *pilnībā apmierina, 16% - cits (vēl nezinu).*
4. Cik labi zināt to, kas Jūsu bērnam jāprot attiecīgajā vecumā - 81% - *labi zinu, 19% - ne tik labi.*
5. Vai jūtaties droši par savu bērnu, kamēr viņš atrodas PII - 95% - *jā, 5% - sajūtu nemieru.*
6. Kādos veidos Jums ērtāk saņemt informāciju no PII (vairākas atbildes) – 78% - *personīgi no skolotājām sarunu veidā, 72% - no skolotājām telefona sarunās, 5% - no informācijas Ļaudonas mājaslapā.*
7. Vai PII nodrošināta ar bērniem nepieciešamiem resursiem - 76% - *ir nodrošināti, 22% - pārsvarā nodrošināti, 2% - neesmu informēts.*
8. Vai vecāku ieteikumi PII tiek ņemti vērā - 54% - *diezgan bieži, 34% - nezinu, 2% - dažreiz.*
9. Ja Jums būtu iespēja uzlabot vienu lietu PII, kas tā būtu – *izremontētu visas telpas iestādē; iegādātos modernas un ērtas mēbeles; sūtīt bildes par dienas notikumiem, vairāk teātra izrādes bērniem.*

Ikdienā pedagogi ar vecākiem aktuālos jautājumus pārrunā rīta vai pēcpusdienas cēlienā. Individuālās sarunas ar vecākiem notiek pēc abpusējas vienošanās. Neskaidrību vai jautājumu gadījumā vecāki var vērsties pie iestādes vadītājas, kurai ir noteikti pieņemšanas laiki, bet sazinoties personīgi, var vienoties par citu pieņemšanas laiku.

Sākot ar 2020. gada februāra mēnesi, Iestāde plāno individuālo sarunu laikus ar vecākiem. Šo pārrunu laikā vecāki var iepazīties ar izglītojamo attīstības dinamiku, viņa sasniegumiem un pedagoga plānotā individuālā darba rezultātiem. Vecākiem ir iespēja paust savu viedokli, izteikt priekšlikumus bērna sasniegumu uzlabošanai un turpmākai sadarbībai. Pēc individuālajām sarunām vecākiem lūdzam atgriezenisko saiti. Individuālas sarunas norit pēc iepriekš sastādīta grafika, ir norādīta vieta un saskaņots laiks, kad notiks pārrunas (20-30 min), tās protokolē.

Iestāde vecākiem organizē atklātos vērojumus, kur vecāki var sekot bērnu darbošanās procesam. Vecākus aicina aktīvi iesaistīties – ielūkoties grupas ikdienā, piedalīties mācību un rotaļu norisē, līdzdarboties sporta un mūzikas nodarbībās.

Iestādē ir izveidota vienota kārtība un darbojas dažādi informācijas apmaiņas līdzekļi ar bērnu vecākiem - informatīvie stendi, vecāku sapulces, individuālās sarunas klātienē un telefoniski, organizētās Vecāku dienas, informācija par Iestādi Ļaudonas pagasta mājaslapā, aplikācija *WhatsApp* (balstīta uz vecāku iniciatīvu). Dokumentālai saziņai starp vecākiem un Iestādi ir ierīkota “Ceļojošā dienasgrāmata”, kurā abas puses apmainās ar savstarpēju informāciju. Grupu informatīvajos standos pedagogi izvieto izglītojošus rakstus, kas palīdz vecākiem labāk izprast savus bērnus.

Ļaudonas pagasta mājaslapā <http://laudona.lv/pirmsskolas-izglitiba-iestade> var uzzināt par Iestādes darba laiku, adresi, kontaktiem, aktuālajiem pasākumiem. Ir iespēja arī aplūkot

bilžu galeriju, kurā atspoguļoti Iestādes pasākumi (*ir rakstiska vecāku/likumisko pārstāvju piekrišana par foto ievietošanu mājaslapā*) un ievietoti noteikumi u.c. dokumentācija.

Iestādē regulāri tiek organizēti kvalitatīvi un daudzveidīgi pasākumi izglītojamajiem ar vecākiem: Zinību diena, Miķeļi, Latvijas Republikas Proklamēšanas diena, Ziemassvētki, Vecvecāku pasākums, Ģimenes diena, izlaidumi, ekskursijas u.c. Iestāde aktīvi rīko arī dažādas izstādes, kurās izglītojamie kopā ar savu ģimeni pagatavo atbilstoši tematikai kādu lietu. Piemēram, „Latvijai 100”, „Mana eglīte”, „Sniegpārslīņu virpulis”, „Sniegavīru saiets”, „Konfekšu izstāde”, „Mana piparkūka”, „Putras paku pārvērtības” „Pašgatavotā spēle”, „Senākā rotaļlieta manā ģimenē” u.c.

Iestādes darbinieki organizē dažādas radošās darbnīcas, lai kopīgi darbojoties apgūtu ko jaunu, gūtu pozitīvas emocijas. Izglītojamo gatavotie ielūgumi ir veids, kā vecāki un vecvecāki saņem uzaicinājumus uz pasākumiem. Vecāki ļoti aktīvi piedalās un atbalsta Iestādes rīkotos pasākumus. Arī pēc pasākumiem vecākus lūdzam sniegt atgriezenisko saiti – dalīties iespaidos un uzrakstīt rakstu Ļaudonas pagasta informatīvajam izdevumam „Ļaudonas Vēstis”.

Stiprās puses:

1. Vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem.
2. Pozitīva un produktīva sadarbība ar Iestādes padomi.
3. Daudzveidīgi pasākumi, iesaistot izglītojamo ģimenes.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot personāla komunikācijas un sadarbības ar vecākiem prasmes.
2. Mērķtiecīgi uzlabot informācijas apriti starp pedagogiem un vecākiem, ieviešot elektronisko sistēmu E-klase.
3. Dažādot darba formas, organizējot tematiskos pasākumus ar vecāku līdzdalību.

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.5. Iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Brīnumdārzs” bērnudārza ēkā darbojas jau 40 gadus. 2009. gada 26.novembrī Iestāde ieguva nosaukumu „Brīnumdārzs”. Heraldikas komisijā ir apstiprināts Ļaudonas pagasta ģerbonis ar griezes attēlu. Iestāde izmanto šo simboliku Iestādes veidlapās, tādejādi veicinot piederību savam pagastam.

Iestādei ir arī savs logo (*apļa formā atveidots zēns un meitene uz iestādes ēkas fona, ar uzrakstu BRĪNUMDĀRZS ĻAUDONAS PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE*).



Ar rīkojumu noteikts, ka Logo var tikt izmantots Iestādes prezentācijas materiālos. Logo tapis, apvienojot bērnu, darbinieku un vecāku idejas, izsludinot logo konkursu; uzvarētāja - Iestādes bijusī audzēkne. Izglītojamiem un visiem Iestādes darbiniekiem ir iegādāti 20 T-krekli ar Iestādes logo. Tie tiek izmantoti Iestādes prezentācijās, sporta, deju un citos pasākumos.

Logo tapis apvienojot bērnu, darbinieku un vecāku idejas, izsludinot logo konkursu. Iestādei ir arī savs moto:

*Ļaudonā ir bērnodārzs
Mēs to saucam – „Brīnumdārzs”!
Visu gadu zied uz zaļo,
Līksmas bērnu sejas staro.*

Ikdienā iestādē tiek nodrošināta cieņpilna attieksme pret valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai. Pie Iestādes plīvo Latvijas karogs. Iestādes gaitenī ir stendi, kuros attēlota valsts himna, valsts karogs, ģerbonis, Latvijas valsts prezidenta portrets un stendi ar Ļaudonas pagasta ģerboni, karogu un himnu. Katrā grupā ir patriotisma stūrītis.

Iestādes darbībā akcents likts uz pozitīva mikroklimata veidošanu un uzturēšanu. Lai Iestāde veiksmīgi un kvalitatīvi darbotos, pamats ir pozitīva savstarpējā saskarsme starp darbiniekiem, izglītojamajiem, vecākiem.

Iestādes darbs tiek virzīts tā, lai izglītojamie, vecāki un darbinieki apzinātos savu piederību izglītības iestādei, savu lomu un atbildību iestādes attīstībā, tās prestiža celšanā un popularizēšanā sabiedrībā.

Tematiskais plāns ir veidots un apstiprināts katra mācību gada sākumā. Tas tiek koriģēts atbilstoši aktualitātēm un situācijai. Katram pasākumam ir noteikta atbildīgā persona. Par iestādē notikušajiem pasākumiem pedagogi sagatavo tematiskās pasākumu kartes.

Mācību un audzināšanas procesā tiek ievērota politiskā neitralitāte, pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principi. Iestādē tiek ievērots vienlīdzīgas attieksmes princips neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās piederības vai citiem apstākļiem. Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu iestādē. Katra darbinieka pienākumi un uzdevumi tiek noteikti amata aprakstā vai deleģēti ar vadītājas rīkojumu, izvērtējot darbinieku potenciālu un stiprās puses. Pienākumi tiek deleģēti, par tiem vienojoties darbinieku sapulcēs vai individuāli vienojoties ar katru darbinieku.

Iestādes kolektīvs veido izglītības iestādes tēlu, kopjot tradīcijas un ieviešot jaunas, attīsta savstarpēju cieņu un labvēlīgu attieksmi vienam pret otru. Ikdienu darbs, aktivitātes ir organizētas tā, lai bērnos un darbiniekos veidotos piederības sajūta un lepnums par Iestādi. Kolektīvam ir savas tradīcijas.

Iestādes vadība konfliktsituācijas risina nekavējoties vai savlaicīgi, konstruktīvu sarunu veidā. Katrs darbinieks tiek uzklauts un savlaicīgi saņem atbalstu problēmu situācijas risināšanā. Kolektīvā tās tiek risinātas individuālās pārrunās, grupu kolektīvu pārrunās vai darbinieku sanāsmēs. Konflikta cēlonis tiek novērsts, situācijas risinātas taisnīgi un godīgi. Pieņemot lēmumus, tiek uzklauti darbinieku un vecāku viedokļi, jo pieņemtajam lēmumam

Sadarbība starp personālu, izglītojamiem un vecākiem balstās uz profesionālām un ētiskām vērtībām. Darbiniekiem ir saistošs Madonas novada pašvaldības iestāžu darbinieku Ētikas kodekss.

Stājoties darbā, katrs darbinieks iepazīstas ar Iestādes normatīvajiem dokumentiem un atkārtoti to dara vienu reizi gadā. Jaunajiem kolēģiem tiek sniegts atbalsts, piedāvāta palīdzība pilnveidojot savas profesionālās prasmes un apgūt pieredzējušo kolēģu labo pieredzi un praksi.

Sadarbībā ar Madonas novada izglītības nodaļu tiek organizēti kursi, semināri un pieredzes apmaiņas braucieni. Ar dažādu projektu konkursu starpniecību iespēju robežās tiek organizētas izglītojošas un aktuālas lekcijas.

Liela uzmanība iestādē tiek pievērsta bērnu uzvedībai. Iestādē netiek pieļauta fiziska, emocionāla vai cita veida vardarbība.

Iestāde rūpējas par savu tēlu sabiedrībā. Sekmīgi organizējot Iestādes pasākumus, sadarbojoties ar citām iestādēm, iesaistoties dažādos novada un valsts mēroga konkursos un projektos, koncertos un sporta aktivitātēs, tiek veidota Iestādes atpazīstamība sabiedrībā (*skat. 4.3., Izglītojamo sasniegumi*'' 22.lpp.). 87% darbinieku ir LIZDA biedri.

85% aptaujāto vecāku uzskata, ka *tā ir laba Iestāde*, 14% - *drīzāk laba nekā slikta*, 1% - *cits (par Iestādi netiek runāts)*. 100% pedagogu lepojas, ka *strādā šajā iestādē*.

Stiprās puses:

1. Iestādē tiek koptas un iedibinātās tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu.
2. Iestādes vide ir emocionāli droša un atbalstoša.
3. Iestādē veiksmīgi tiek deleģēti pienākumi, izvērtējot katra darbinieka potenciālu.
4. Problēmu situācijas tiek risinātas savlaicīgi konstruktīvu sarunu veidā.

Turpmākā attīstība:

1. Labvēlīga mikroklimata nodrošināšanai, akcentēt katra izglītojamā, pedagoga, darbinieka, vecāka lomu.
2. Organizēt kolektīva saliedēšanas un izglītojošus pasākumus pozitīva iestādes mikroklimata veidošanā.
3. Praktizēt aptauju organizēšanu vecākiem un darbiniekiem mikroklimata noskaidrošanai un stiprināšanai

Vērtējums: 3 (labi)

4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Ļaudonas pagasta pirmsskolas izglītības iestāde “Brīnumdārzs” atrodas Avotu ielā 3, Ļaudonā, Ļaudonas pagastā, Madonas novadā LV-4862. Iestāde atrodas sērijveida ēkā, kura uzcelta 1979. gadā, kā 12 grupu bērnudārzs. Pašreiz darbojas 3 grupas, kuras izvietotas ēkas 2 stāvos. Iestādes telpu skaits ir samazinājies, jo bērnudārza ēkā vēl atrodas doktorāts, aptieka, bibliotēka.

Katrā Iestādes grupā atrodas grupu telpa, guļamtelpa, garderobe, WC telpa. Ir viena zāle muzikālajām nodarbībām un pasākumiem, viena telpa sportam. Iestādē atrodas vadītājas, skolotāja logopēda un metodiskais kabinets, kā arī vairākas telpas, kurās ierīkotas noliktavas.

Iestādes telpas ir estētiski noformētas, tīras un kārtīgas, izglītības programmas īstenošanai un sanitārajām normām atbilstošas. Izglītojamie kopā ar grupas darbiniekiem un vecākiem rūpējas par telpu noformējumu atbilstoši gadalaikam un aktualitātēm. Telpās ir optimāla gaisa temperatūra, telpas tiek regulāri vēdinātas un uzkopotas. Tualetes telpas grupās atbilst sanitārajām normām. Par koplietošanas telpu un teritorijas kārtību un tīrību rūpējas apkopēja, sētniece. Iestādes telpas ir funkcionālas un drošas. Redzamā vietā ir izvietots evakuācijas plāns, norādes uz evakuācijas izejām.

Iestādei ir iežogota teritorija, kurā izvietoti rotaļu laukumi. Teritorija ir aprikota ar normatīvajos aktos atbilstošām rotaļlaukumu konstrukcijām un segumu. Diennakts tumšajā laikā teritorija tiek apgaismota. Iestādes teritorijā ir iekārtota vieta velosipēdu un bērnu ratiņu novietošanai.

Bērnu ēdināšana notiek grupu telpās, gatavu ēdienu piegādā termosos no apvienotās virtuves, kura atrodas ~300 metru no Iestādes – Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā.

Sobrīd Iestādē vēl nav ierīkota ugunsdrošības un trauksmes signalizācija. Nav videonovērošanas.

Sanitāri higiēniskie apstākļi (*apgaismojums, apkure telpās, uzkopšana, vēdināšana u.c.*) grupu telpās un koplietošanas telpās atbilst noteiktajām prasībām, par ko liecina kontroles un uzraudzības dienestu veiktās pārbaudes un sastādītie akti. Attiecīgo valsts kontroles

dienestu kompetences ietvaros dotie norādījumi tiek pildīti, plānojot tālākos uzlabojumus. Veikto pārbaužu akti tiek reģistrēti.

10.tabula

Atzinumi Iestādes darbības turpināšanai		
Atzinums	Izsniegšanas datums	Pārbaudes akta Nr.
Atzinums no Pārtikas un veterinārā dienesta	14.01.2019.	50-19-10014-012043
Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	03.06.2019.	22/10.6.-3.1-159
Atzinums no Pārtikas un veterinārā dienesta	09.10.2019.	50-19-111460-012043
Atzinums no Veselības inspekcijas	11.02.2020.	0074720

Avots: Kontrolējošo institūciju veikto pārbaužu akti

Par tīrību teritorijā un apstādījumu kopšanu rūpējas Ļaudonas Īpašumu uzturēšanas nodaļas norīkots sētnieks. Iestādes celiņi un stāvlaukums ir rūpīgi noslaucīti, ziemas laikā celiņi no sniega ir attīrīti un, drošākai cilvēku staigāšanai, nokaisīti ar sāli. Teritorija ir sakopta, pavasara/vasaras sezonas laikā zāliens tiek nopļauts, augi aplaistīti un apkopti. Teritorijas apzaļumošanai tiek izmantoti augi, kuri nav bīstami cilvēku veselībai. Diennakts tumšajā laikā teritorija tiek apgaismota. Gaismekļi ir mūsdienīgi un energoefektīvi. Liela uzmanība tiek pievērsta estētiskajai videi - gan grupas videi, gan iestādes videi kopumā. Iestādes telpas tiek noformētas, akcentējot gada ritējumu, tematiskos pasākumus, svētkus, iesaistot darbinieku komandu, izglītojamos un viņu vecākus.

Iestādes telpas, to funkcionalitāte, iekārtojums, tīrība, kārtība 73% vecākus pilnībā apmierina, 27% - drīzāk apmierina. Grupu telpu iekārtojums, funkcionalitāte un platība 57% pedagogu apgalvo, ka atbilst, 43% - drīzāk atbilst.

Iestādes apkārtējās teritorijas funkcionalitāte, sakoptība un kārtība 72% vecāku pilnībā apmierina, 28% - drīzāk apmierina.

Stiprās puses:

1. Mācību vide ir atbilstoša izglītības programmu īstenošanai.
2. Iestādes telpas ir funkcionālas, estētiskas, tīras un mājīgas.
3. Iekārtoti āra rotaļu laukumi, iestādes piegulošā teritorija apzaļumota, droša, sakopta.

Turpmākā attīstība:

1. Ierīkot automātisko ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmu.
2. Āra nojumes un klases izveide Iestādes teritorijā.
3. Turpināt veikt remontdarbus koridoros, Rūķu grupas telpās.
4. Pakāpeniski nomainīt mēbeles, nodrošinot to daudzfunkcionalitāti.

Vērtējums: 3 (labi)

4.6. Iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Iestādes kopējā platība ir 11642,00m², nodarbībām paredzētā platība sastāda 345,00m². Iestāde ir nodrošināta ar telpām 3 grupu darbībai un atpūtai. Ir mūzikas un sporta zāles, logopēda, metodiskais un vadītājas kabinets, noliktavas, veļas mazgātava.

Iestādes finansēšanu nodrošina valsts un Madonas novada pašvaldības budžets, kas tiek izmantots iestādes uzturēšanai, izglītības programmu realizēšanas nodrošināšanai, materiālās un tehniskās bāzes uzlabošanai, darbinieku atalgojumam un sociālās apdrošināšanas iemaksām. Iestādei ir normatīvajos dokumentos noteiktā kārtībā apstiprināts budžets, par kura racionālu izmantošanu atbild vadītāja.

Sagatavojot budžeta pieprasījumu nākamajam gadam, tiek ņemti vērā pedagogu ierosinājumi inventāra un nepieciešamā aprīkojuma iegādē. Visi pedagogi ir nodrošināti ar nepieciešamo darbam. Iestādes darbinieki tiek iepazīstināti ar gada apstiprināto budžeta tāmī un budžeta izlietojumu.

Lai īstenotu kvalitatīvu mācību procesu, Iestādē ir pieejams nepieciešamais materiāltechniskais nodrošinājums: 5 datori, 3 portatīvie datori, 1 projektor, 1 gaismas galds, 2 klavieres, 2 mūzikas centri un mikrofoni, 1 laminators, 1 televizors, 1 melnbaltais kopētājs – printeris. Krāsu kopētāju ir iespējams izmantot Ļaudonas pagasta bibliotēkā, kas atrodas bērnu dārza ēkā, un Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolā.

Iestādes pedagogi savā ikdienas darbā izmanto datorus. Katrā grupā ir Wi-Fi interneta pieslēgums. No 2019. gada novembra Iestādē uzsākta E-klases lietošana.

Mācību procesā iespējams izmantot mikseri, cepeškrāsni, rīves, koka dēļšus, nazīšus, tādējādi nodrošinot iespēju izglītojamiem ikdienā apgūt mājturības pamatus – ēdiena gatavošanu un citas aktivitātes.

Izglītojamo zināšanu un prasmju apguvei un nostiprināšanai, pedagogi pilnveido mācību līdzekļu materiālo bāzi ar pašdarinātiem vai pielāgotiem, bērnu interesēm atbilstošiem didaktiskajiem materiāliem. Arī vecāki iesaistās pasgatavotu rotaļlietu, spēļu, mūzikas instrumentu veidošanā, kas 2019.gada februārī bija aplūkojami izstādē „Pašdarinātās spēles”.

Ir iekārtotas noliktavas tērpiem, kurus var izmantot dažādu pasākumu vajadzībām. Katrā grupā ir trauku mazgājamā mašīna, grīdu kopšanas vajadzībām ir putekļu sūcēji un visas grupas ir aprīkotas ar firmas CESTKO tīrāmajām ierīcēm un materiāliem. Pakāpeniski tiek mainīts mīkstais inventārs un atjaunotas mēbeles, lai tās atbilstu ergonomikas pamatprincipiem. Sīkus mēbeļu remontus veic īpašumu nodaļas darbinieki.

Laukumiņos ir uzstādītas mūsdienīgas rotaļu konstrukcijas ar atbilstošu segumu.

76% pedagogu apgalvo, ka grupa ir *labi* nodrošināta ar resursiem darbam, 14% - *drīzāk labi* (vajadzīgs - skārienjūtīgā tāfele, krāsu printeris- kopētājs, lai izglītojamiem nodrošinātu mūsdienām atbilstošu apmācību, plaukti materiālu uzlikšanai, mūzikas centrs, magnētiskā tāfele, fotoaparāts u.c.). 75% tehnisko darbinieku apgalvo, ka *labi*, 15% - *vidēji*.

Stiprās puses:

1. Izglītības programmu realizācijai ir nepieciešamās telpas, atbilstošs materiāltechniskais aprīkojums, didaktiskie materiāli un mācību līdzekļi.
2. Mācību līdzekļi tiek iegādāti plānveidīgi saistībā ar Iestādes prioritātēm.
3. Pedagogi ikdienā izmanto IT un skolu vadības sistēmu E-klase.

Turpmākā attīstība:

1. Veikt remontu Rūķu grupas garderobē un aprīkot to ar jauniem skapīšiem.
2. Āra nojumes, klases un praktisko darbu vietas izveide Iestādes teritorijā
3. Pakāpeniski iegādāties un nomainīt 3 grupām bērnu krēsliņus.

Vērtējums: 3 (labi)

4.6.2. Personālrresursi

Iestādē nokomplektēts izglītības programmas īstenošanai nepieciešamais personāls, pamatojoties uz Madonas novada pašvaldības “Izglītības iestāžu, kas īsteno pirmsskolas

izglītības programmas, pedagoģisko darbinieku amatu vienību skaita noteikšanas kārtību”. 2019./2020. mācību gadā 3 grupu mācību procesa nodrošināšanai iestādē strādā 10 pedagoģiskie darbinieki - 1 vadītājs, 6 pirmsskolas izglītības skolotāji, 1 pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājs (blakusdarbs), 1 skolotājs logopēds (blakusdarbs), 1 interešu izglītības skolotājs (blakusdarbs). Ar augstāko pedagoģisko izglītību – 9, mācās – 1, tai skaitā maģistri – 3. Tehniskais personāls - 4 skolotāju palīgi un, amatus apvienojot, vēl 2 darbinieki. Ļaudonas pagasta pārvades Īpašuma uzturēšanas nodaļas pakļautībā ir 1 palīgstrādnieks saimnieciskajā darbā un viens apkopējs - sētnieks.

Iestādes vadību nodrošina vadītāja. Pedagogu darba slodzes tiek plānotas un tarificētas VIIS, atbilstoši normatīvo aktu prasībām un audzēkņu skaitam iestādē. Tarifikācijas sarakstus saskaņo dibinātājs - Madonas novada pašvaldība.

Iestādē katrā grupā strādā 2 skolotāji un skolotāja palīgs. Divās grupās, kurās ir 5 - 7 gadīgie bērni, rīta cēlienā paralēli strādā abas skolotājas, lai nodrošinātu kvalitatīvāku apmācības procesu un dotu iespēju vairāk strādāt ar izglītojamajiem apakšgrupās un individuāli. Vienā 1-3 gadu vecuma grupā pedagogi strādā maiņās.

Pēdējos gados vērojama darbinieku maiņa. Aizgājušo darbinieku vietā (uzsākts savs bizness, ģimenes apstākļi) sāk strādāt jauni pedagogi (no tām divas ir jaunās māmiņas).

Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām, tā tiek nepārtraukti pilnveidota. Katru gadu darbiniekiem piedāvā paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju - apmeklēt seminārus, kursus, apgūt labās prakses piemērus, novada metodisko apvienību sanāksmes. Pedagogi ir papildinājuši savas prasmes jaunā mācību satura ieviešana pirmsskolā, speciālajā pedagoģijā, psiholoģijā, audzināšanā, bērnu tiesību aizsardzības, izglītības iestādes vadības jautājumos. Iestādē ir sistematizēti un apkopoti dokumentāli apliecinājumi par katra pedagoga tālākizglītību, un informācija ievadīta VIIS sistēmā.

11.tabula

Darbinieku profesionālā pilnveide 2018./2019. un 2019./2020 mācību gadā			
Programmas īstenotājs	Licencēta/saskaņota izglītības programma	Stundas	Pedagogu skaits, kuri piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Profesionālā kompetence bērnu tiesību aizsardzības jomā	8	7
SIA "Līksnas nams"	Apliecība par pirmās palīdzības pamata zināšanu 12 stundu apmācības kurss ar triju stundu zināšanu pārbaudi	12	4
Valsts izglītības satura centrs	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu "Mācību darba plānošana 5-6 gadīgu bērnu lietpratības attīstībai"	36	2
Latvijas Universitātes Pedagoģijas un psiholoģijas institūts	Kompetenču pieeja mācību saturā: Pirmsskolu vadības komandu loma ceļā uz izglītību mūsdienīgai lietpratībai	36	3
Biedrība „Izglītojamo spēļu un metožu asociācija”	Metožu karuselis	8	3

Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļa	Integrētas nodarbības inovatīvie risinājumi pirmsskolā (akcentējot kustību)	8	2
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Ieskats kompetenču pieejā balstītā mācību procesā pirmsskolā	12	1
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Caurviju prasmju īstenošana kompetenču pieejā pirmsskolā	12	1
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Atbalsts skolotājiem kompetencēs balstīta mācību procesa īstenošana	12	1
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Kompetenču pieejas ikdienas darba plānošanā pirmsskolā	12	1
Rēzeknes pamatskola - attīstības centrs	Metodiskie ieteikumi individuālā izglītības programmas apguves plāna izstrādei izglītojamajiem ar dažādas pakāpes dziļuma mācīšanās traucējumiem	6	1
Pieaugušo izglītības iestāde „Radošuma pils”	Pašvadītas prasmes personības izaugsmei audzināšanas darbā	6	2
Kokneses pamatskola - attīstības centrs	Izglītojamā mācīšanās traucējumiem intelektuālās attīstības psiholoģiski pedagoģiskā izvērtēšana no 7 līdz 12 gadiem	8	2
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Muzikālās darbības īstenošana pirmsskolā, atbilstoši kompetenču pieejai	12	1
Nodibinājums „Mācību centrs Atbalsts”	Uzvedības problēmas pirmsskolā un skolā. Cēloņsakarību meklējumos. Sensorā uzvedība.	6	4
Smiltenes vidusskola	Atbildība kā vērtība attieksmē pret vidi	8	1
Nodibinājums „Centrs Dardedze”	Preventīvās metodes vardarbības pret bērnu novēršanai „Džimbas deviņu soļu drošības programma”	16	2
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Bērnu tiesības aizsardzības jomā	24	1
Latvijas Universitāte	Komandas vadīšanas ABC	80	1
Profesionālās pilnveides mācību centrs	Tiesību dokumentu katalogs izglītības iestādēm	12	1
Profesionālās pilnveides mācību centrs	Iekšējie juridiskie dokumenti izglītības iestādē	12	1
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Pirmsskolas izglītības iestādes darba plānošana un vadīšana	12	1
Biedrība „Latvijas pirmsskolas mūzikas asociācija”	Mūzika pirmsskolā: tradicionālais un inovatīvais	12	1
Latvijas Pašvaldību mācību centrs	Ieskats kompetenču pieejā balstīta mācību satura plānošanā pirmsskolā	24	1

Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļa	Pedagoga loma jēgpilnas mācīšanas un mācīšanās procesā	8	1
Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļa	Latviešu tautiskās dejas un treniņstundas metodika pirmsskolas un skolas vecuma izglītojamiem un to nozīme kultūras mantojuma saglabāšanā	36	1
Valsts izglītības satura cēns	Metodiskie ieteikumi jaunrades deju konkursa „Mēs un dejas” repertuāra apguvei	16	1
Madonas Valsts ģimnāzija	Logopēdu, pirmsskolas pedagogu profesionālo kompetenču pilnveide	8	1
Madonas Valsts ģimnāzija	Sociālās un pilsoniskās kompetences mācību un audzināšanas darbā	6	1
Madonas novada pašvaldības Izglītības	Integrētas rotaļnodarbības inovatīvie risinājumi pirmsskolā	8	1
Biedrība "Izglītības iniciatīvu centrs"	Vērtēšana bērnu izaugsmei pirmsskolā	6	1
Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļa	Pasakas un stāsti - līdzeklis pirmsskolas vecuma bērnu matemātisko priekšstatu veidošanai	6	1
Valsts izglītības satura centrs	Jaunākās metodes bērnu deju mācību programmas veidošanā	36	1
Profesionālās pilnveides un tālākizglītības iestāde "Droša skola"	Pedagogu sadarbība un atbalstoša komunikācija ar vecākiem pirmsskolas izglītības iestādē	12	1
SIA "Izglītības sistēmas" (e-klase)	Par 6 akadēmisko stundu metodisko darbu konferencē E-KLASE 2019	6	1
Madonas novada pašvaldība	Apmācības (ar meistarklasēm) izglītības iestāžu pavāriem, ēdināšanas speciālistiem, medicīnas personālam	6	2

Avots: VIIS datu bāze

Visi darbinieki apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus bērnu tiesību aizsardzībā. Pedagogu tālākizglītība notiek valstī noteiktajā kārtībā kursu veidā, kā arī semināru, pieredzes apmaiņas, konferenču, pašizglītības u.c. formā. Ar kursus, seminārus gūtajām zināšanām vai apgūto pieredzi, pedagogi iepazīstina pārējos darbiniekus iknedēļas sanāksmēs, individuālajās sarunās un labās prakses vērojumos. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi pārbauda vadītāja.

Visiem darbiniekiem regulāri tiek nodrošināta informācija par Iestādes darbu: informatīvās sanāksmes, pedagogiskās padomes sēdes, informācijas stendi, e-pasts, mutiska informācija.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai Iestādē nav pieteicies nevienš pedagogs.

Jaunu darbinieku nepieciešamības gadījumā, Iestāde Ļaudonas pagasta mājaslapā (www.laudona.lv) un Madonas novada pašvaldības mājaslapā (www.madona.lv) izsludina darba vietas vakanci. Organizējot darbinieku atlasī, tiek ņemtas vērā pretendenta kompetences - izglītība un darba pieredze, profesionālās zināšanas un motivācija. Lai iepazītos ar

pretendentu, vadītāja organizē tikšanos, pieaicinot pagasta pārvaldes vadītāju. Izvērtējot iesniegtos dokumentus un kompetences, ar atbilstošāko pretendentu Ļaudonas pagasta pārvaldē noslēdz darba līgumu. Prakse rāda, ka darbā piesakās Ļaudonas pagastā dzīvojošie pedagogi. Katram darbiniekam tiek noteikts trīs mēnešu pārbaudes laiks.

Darbiniekam tiek apmaksāta periodiskā veselības pārbaude. Iestādes darbinieku pienākumi, tiesības un atbildība ir noteiktas darbinieku amata aprakstos.

Iestāde savlaicīgi plāno nepieciešamos personāla resursus un to izmaiņas.

Personāls tiek motivēts ar iespēju strādāt draudzīgā, atbalstošā kolektīvā un estētiskā, labiekārtotā vidē un pilnveidot savas profesionālās prasmes un iemaņas.

Iestāde lepojas ar saviem darbiniekiem, viņu sasniegumiem, sniedzot mutisku novērtējumu ikdienas darba procesā, izvirzot Ļaudonas pagasta pārvaldes, Madonas novada pašvaldības apbalvojumu piešķiršanai, t.sk. Madonas novada pasākumā “Gada pirmsskolas skolotājs”. Gada laikā Iestādes darbinieki saņem Pateicības par kvalitatīvu darbu, personisko ieguldījumu.

Saskaņā ar “Madonas novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu” Iestādes darbiniekiem ir nodrošinātas sociālās garantijas.

Lai saliedētu kolektīvu un motivētu darbam, tiek organizētas kopīgas ekskursijas (Cēsīs 2016.g., Tērvetē 2017.g., Alūksnē un tās apkārtnē 2018.g., Valmierā un tās apkārtnē 2019.g.vasarā, 2019.g. ziemā laternu festivāls Pokrojā, Lietuvā), pieredzes apmaiņas braucieni (rotaļu laukumu iekārtojumu iepazīšana Sauleskalnā, Madonā, Alūksnē, Valmierā u.c.). Īpaši nozīmīgi ir pasākumi sadarbībā ar pagasta pārvaldi, piemēram, “ Ziemas brīnumainais ceļojums” (2018.g.). Kolektīvā kopīgi tiek atzīmētas nozīmīgās dzīves un darba jubilejas, apmeklēti Skolotāju dienas u.c. novada pasākumi.

Iestāde rūpējas par darba vides uzlabošanu, uzklausa vajadzības un iespēju robežās atbalsta ierosinājumus. Kvalitatīvu pienākumu izpildi nodrošina darbinieku entuziasms.

Stiprās puses:

1. Darbiniekiem ir atbilstoša izglītība mācību procesa sekmīgai īstenošanai.
2. Pedagogi aktīvi iesaistās profesionālās kompetences pilnveidē.
3. Vadība veicina pedagogu dalību profesionālās pilnveides pasākumos.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot profesionālo kompetenci pilnveidotā izglītības satura un lietpratības pieejas īstenošanai.
2. Sniegt atbalstu studējošiem pedagogiem augstākās izglītības ieguvei.
3. Motivēt pedagogus pieteikties profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai.
4. Uzlabot prasmes un zināšanas IT izmantošanā un E - klases lietošanā.

Vērtējums: 3 (labi)

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestādes vadība darba plānošanā, pārraudzībā un vērtēšanā balstās uz iepriekšējā mācību gada darba analīzi, attīstības plāna prioritātēm, pedagogu priekšlikumiem un izglītojamo vecāku ieteikumiem.

Mācību gada sākumā galvenie uzdevumi kārtējam mācību gadam tiek izvirzīti saskaņā ar iepriekšējā gada darba rezultātiem un attīstības vajadzībām, valsts un Madonas novada Izglītības nodaļas noteiktajām izglītības darba prioritātēm. Mācību gada darba plāns saskan ar

attīstības plānā noteiktajām prioritātēm, izvirzītajiem mērķiem un uzdevumiem attiecīgajā laika posmā. Iestādes vadītāja veic iestādes darba kontroli un pašvērtēšanu visās tās darbības pamatjomās. Visi pedagogi tiek iesaistīti izglītības iestādes darbības pašvērtēšanā. Darbinieki un vecāki iesaistās izglītības iestādes izvērtēšanā, piedaloties aptaujās. Apkopojot aptauju rezultātus, ņem vērā darbinieku un vecāku domas un ierosinājumus Pašvērtējuma kopīgais ziņojums saistīts ar iestādes darba analīzi, dokumentu izpēti, aptaujas rezultātiem. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu iestādes stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus. Vērtēšanā iegūto informāciju izmanto tālākā darba plānošanā. Iegūtā informācija ir apspriesta pedagoģiskās padomes sēdē, darbinieku sanāksmēs, izglītības iestādes padomē un iestādes vecāku sapulcēs.

Ar izglītības iestādes plānoto attīstību un attīstības gaitu tiek iepazīstināts tās dibinātājs - Madonas novada pašvaldība, Ļaudonas pagasta pārvalde, darbinieki un izglītojamo vecāki. Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums pieejams Iestādes interneta vietnē.

Stiprās puses:

1. Iestādes attīstības izvērtēšanā un plānošanā tiek iesaistīts viss personāls.
2. Notiek pedagogu darba pašvērtēšana.
3. Iestādē notiek darba plānošana, kas vērsta uz attīstību.

Turpmākā attīstība:

1. Pilnveidot Iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesu, veidojot darba grupas un iesaistot Iestādes padomi.
2. Izstrādāt darbinieku pašvērtēšanas kritērijus.
3. Iestādes darbības uzlabošanai, veikt darbinieku un vecāku aptaujas.

Vērtējums – 3 (labi)

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Ministru kabineta noteikumi un citi normatīvie akti, iestādes nolikums, kā arī dibinātā Madonas novada pašvaldības izdotie tiesību akti.

Iestāde darbojas saskaņā ar izstrādāto un Madonas novada pašvaldības domes 2019. gada 22.oktobra sēdē (lēmums Nr. 496, protokols Nr. 20.,28.p.) apstiprināto Nolikumu. Iestādē ir izstrādāta obligātā iestādes darbību reglamentējošā dokumentācija, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Dokumenti ir noformēti atbilstoši dokumentu izstrādes prasībām un sakārtoti atbilstoši Iestādes lietu nomenklatūrai. Iestādes personāls tiek informēts par spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, to izmaiņām.

Līdz 2020. gadam darbiniekus darbā pieņēma Ļaudonas pagasta pārvaldē, darba likumdošanas noteiktajā kārtībā, ņemot vērā viņu kvalifikāciju un iestādes vajadzības. Katram darbiniekam ir sava personas lieta, pienākumi un tiesības ir noteikti amatu aprakstos, kas ir neatņemama darba līguma sastāvdaļa. Amatu apraksti ir aktualizēti atbilstoši izmaiņām ārējos vai iekšējos normatīvajos aktos.

Iestādes darbu vada vadītāja sadarbībā ar pedagoģisko padomi. Metodisko darbu iestādē koordinē vadītāja. Sanāksmes ir plānotas un protokolētas. Saimniecisko darbību palīdz organizēt Ļaudonas pagasta Īpašumu uzturēšanas dienesta norīkots darbinieks (0,3 slodzes), kas veic preču iepirkumu, uzskaiti, organizē un pārrauga tehniskos darbus.

Vadītāja savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem atbalstu, konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā, saglabājot atbildību par galīgā lēmuma pieņemšanu. Vadītāja regulāri pārskata un izvērtē Iestādes darbinieku ierosinājumus darba uzlabošanai, deleģē veicamos pienākumus un seko to izpildei.

Priekšlikumus darba uzlabošanai darbinieki var izteikt individuālajās sarunās, sapulcēs un mācību gada noslēgumā rakstiski anketās un pašvērtējumos. Darbinieku sapulcēs, e-pastā, WhatsApp un, ja nepieciešams – individuāli, vadītāja nodrošina informācijas apriti par Iestādes darba stratēģiju, pieņemtajiem lēmumiem un Iestādes ikdienas darbu. Darbinieki atzīst, ka vadītāja atbalsta jaunas idejas un iniciatīvas, kā arī rosina piedalīties dažādos projektos, gūstot jaunu pieredzi un zināšanas. (84% pedagogu apgalvo, ka *viegli* sastrādāties ar vadītāju, 16% - *vidēji*).

Iestādes vadītāja ir atbildīga par darbībām un datu ievadi VIIS, E– klase, Visma HoP, Namejs un e-worksafety.meemo.tech sistēmā, par iestādes budžeta plānošanu un budžeta plūsmu.

Vadība īsteno sadarbību ar Ļaudonas pagasta pārvaldi, Madonas novada pašvaldības Izglītības nodaļu, Iestādes padomi, rūpējas par Iestādes prestižu.

Vadītāja nodrošina, lai darbinieki atbilstoši “Madonas novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumam” saņemtu sociālās garantijas.

Darbiniekiem ir saistošs Madonas novada pašvaldības iestāžu darbiniekiem veidotais Ētikas kodekss. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas darbā, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē izglītības iestādi un valsti.

Savā darbībā ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei, ņemot vērā Izglītības likuma 51. panta otrajā daļā noteikto pedagogu atbildību par savu darbu, tā metodēm, paņēmieniem, rezultātiem. Iestādes vadība ir nodrošinājusi cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Ir izveidota un darbojas Iestādes padome, kuru vada vecāku pārstāvis. Visiem Iestādes izglītojamo vecākiem un darbiniekiem ir tiesības darboties un tikt ievēlētiem padomē. Padomes sastāvu veido 6 vecāku pārstāvji (no katras grupas divi), kurus izvirza grupas vecāku sapulcē, 3 darbinieki, kuri pārstāv katrs savu grupu. Padomes darbā pieaicināta un iesaistās vadītāja. Vadības sadarbība ar iestādes padomi vērtējama pozitīvi, izskatāmos jautājumus vai problēmas izvirza gan vecāki, gan darbinieki. Līdz šim visi jautājumi tiek izrunāti, rastas atbildes un iespējamie risinājumi.

Lai veicinātu darbinieku izpratni par Iestādes vīziju, misiju un izvirzīto mērķu sasniegšanu, tiek izmantots demokrātisks stils, kas veicina darbinieku iesaistīšanos dažādu uzdevumu izpildē.

Informācijas aprīte ar vecākiem un personālu notiek vairākos līmeņos atkarībā no jautājuma būtības un steidzamības.

Iestādes personālam, vecākiem ir iespēja brīvi komunicēt ar vadību. Iestādes vadība ir pieejama individuālajām sarunām noteiktajos apmeklētāju pieņemšanas laikos, un, iepriekš saskaņojot, arī citā laikā.

Stiprās puses:

1. Kvalitatīva Iestādes darba organizācija (informācijas apmaiņa, saprotama mērķu un uzdevumu izvirzīšana un mērķtiecīga virzība to sasniegšanā).
2. Iestādes darbinieki pārzina savus pienākumus un atbildību, veiksmīgi sadarbojas kopīgu mērķu sasniegšanai.
3. Radošs, profesionāls, uzņēmīgs, uzdrīkstēties spējīgs kolektīvs.

Turpmākā attīstība:

1. Vajadzības gadījumā aktualizēt iestādes darbību reglamentējošus iekšējos normatīvos dokumentus.
2. Nodrošināt labvēlīgu vidi iestādē, veicinot personāla vienotu izpratni par iestādes vīziju, misiju, un mērķu sasniegšanu.

Vērtējums – 3 (labi)

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Iestāde sadarbojas ar valsts, pašvaldības, privātā sektora institūcijām. Sadarbībā ar Madonas novada pašvaldību un tās struktūrvienībām, Madonas novada Izglītības nodaļu un izglītības iestādēm, tiek gūts atbalsts un pieredze skolu vadības jautājumos, organizēti izglītojoši pasākumi izglītojamiem un vecākiem.

Izglītības iestādes darbības nodrošināšanā, budžeta veidošanā notiek sadarbība ar Madonas novada pašvaldību un Ļaudonas pagasta pārvaldi, kas nodrošina finansiālos resursus, pārrauga iestādes budžeta izpildi.

Ar Ļaudonas pagasta un Madonas novada bāriņtiesu, Ļaudonas pagasta sociālo darbinieku, Pašvaldības policiju un citām pašvaldības iestādēm sadarbība norit ar mērķi rūpēties par bērnu drošību, veselību, labvēlīgu mikroklimatu.

Drošas, normatīvajiem aktiem atbilstošas vides uzturēšana un pārraudzīšana notiek sadarbībā ar kontrolējošām institūcijām: IKVD, VUGD, Veselības inspekciju, Darba inspekciju, Pārtikas veterināro dienestu, Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju.

Tiek organizēti izglītojoši un profilaktiski pasākumi sadarbojoties ar SIA „Sunstar Group”(09.01.2019.), Valsts ugunsdzēsības dienestu (22.05.2019.), Valsts policiju (05.12.2018.), Zobu higiēnisti (21.09.2018.), Dabas aizsardzības pārvaldes Ļaudonas biroja (08.04.2019.; 13.05.2019.), Ļaudonas pagasta Bērnu un jauniešu centru „Acs” un biedrību “Kalsnavas jaunieši” (2019.-2020.).

Atbilstoši savai kompetencei un darba specifikai, iestādes darbinieki piedalās un apmeklē Madonas novada pašvaldības metodisko apvienību organizētos pasākumus – lekcijas, seminārus, kursus, Metodiskās dienas, konferences, radošo grupu darbus, konkursus un citus pasākumus.

Kopā ar Madonas un citu novadu (Lubānas, Cesvaines, Varakļānu, Ērgļu nov.) pirmsskolas izglītības iestāžu vadītājiem tiek meklēti dažādi risinājumi izglītības attīstības veicināšanai un savstarpējai pieredzes apmaiņai.

Sadarbība ar citām izglītības iestādēm galvenokārt vērsta pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei, pieredzes apmaiņai un labās prakses gūšanai.

Sadarbībā ar Madonas pilsētas pirmsskolas izglītības iestādi “Saulīte” tiek nodrošinātas peldēšanas nodarbības baseinā.

Mācību gada noslēgumā sagatavošanas grupas izglītojamie dodas iepazīties ar A. Eglīša Ļaudonas vidusskolu, pedagogiem un iespējamajām mācību telpām, gūst iespaidus par skolas dzīves un laika organizāciju. Iestāde regulāri piedalās A. Eglīša Ļaudonas vidusskolas Olimpiskās dienas pasākumos, viesmākslinieku kultūras pasākumos. Praktiska un izglītojoša sadarbība ir ar Teiču dabas rezervāta darbiniekiem.

Sadarbībā ar Ļaudonas pagasta pārvaldes Īpašumu uzturēšanas nodaļu tiek organizēti Iestādes ikdienas saimnieciskie darbi.

Ikdienā notiek veiksmīga sadarbība ar Ļaudonas pagasta iestādēm: pārvaldi, Sociālā dienesta darbinieku, bāriņtiesu, bibliotēku, kultūras namu, Eglīša Ļaudonas vidusskolu, apvienoto virtuvi, Ļaudonas pansionātu, aptieku u.c. Sadarbība ir attīstību veicinoša.

Karjeras izglītības pasākumu organizēšanas ietvaros (tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, absolventiem u.c.) ir izveidojusies sadarbība ar vairākām iestādēm un personām.

Ar koncertiem, teātra izrādēm un apsveikumiem Iestādes izglītojamie dodas uz Ļaudonas pansionātu, piedalās dažādos Madonas novada un Ļaudonas KN veidotos pasākumos un koncertos (*skat. 4.4.1. „Mācīšanas kvalitāte” 16.lpp.*).

Izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Iestādes padomes vecāku pārstāvjiem (*skat. 4.4.7. „Sadarbība ar izglītojamo ģimenēm” 31. lpp.*), ar Andreja Eglīša Latvijas Nacionālo

fondu un personīgi fonda vadītāju Māru Strautmani (2019.gadā Iestāde saņēma dāvinājumu - 3 datorus un 1 televizoru). Saņemot dāvinājumus, bērni mācās būt pateicīgi.

Iepriekšējos 3 gadus vasaras mēnešos sadarbībā ar Valsts nodarbinātības dienestu Iestāde ir piedāvājusi vasaras darbu jauniešiem.

Iestādes pedagogi ir dalījusies savā pieredzē, “Brīnumdārzā” uzņemot ciemiņus: 28.12.2018. - Madonas novada izglītības pārvaldes un pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju pieredzes apmaiņas seminārs, 30.05.2019.- tikšanās ar Mārcienas pagasta pirmsskolas vecuma vecākiem.

Iestāde piedalās dažādos projektos un konkursos (*skat.1.6. „Iestādes īpašie piedāvājumi” 9.lpp.*).

Aktuālā informācija tiek publicēta tīmekļa vietnē <http://www.laudona.lv/pirmsskolas-izglitibas-iestade>, Madonas reģiona laikrakstā “Stars”, Madonas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā „Madonas Novada Vēstnesis”, Ļaudonas pagasta informatīvajā laikrakstā „Ļaudonas Vēstis”. Aktivitātes un sasniegumi tiek dokumentēti, apkopoti ikgadējā „Gadagrāmātā”.

Stiprās puses:

1. Iestādei ir veiksmīga un daudzveidīga sadarbība ar vietējām iestādēm, organizācijām, ar Madonas novada pašvaldību un citām institūcijām.
2. Pozitīvā sadarbības vide veicina savstarpēju uzticēšanos un iestādes prestižu sabiedrībā.
3. Iestādes dalība dažādos projektos.

Turpmākā attīstība:

1. Mērķtiecīgi īstenot un pilnveidot sadarbību ar Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolu un apkārtējo sabiedrību.
2. Veicināt plašāku pedagogu iesaisti sadarbības plānošanas procesā.

Vērtējums – 4 (ļoti labi)

5. Pašnovērtējuma kopsavilkums izglītības iestādes snieguma kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

Iestādes darbības joma	Vērtējuma līmenis
4.1. Mācību saturs	
1.1.1. Izglītības iestādē īstenotās programmas	3 (labi)
4.2. Mācīšana un mācīšanās	
4.2.1 Mācīšanas kvalitāte	3 (labi)
4.2.2 Mācīšanās kvalitāte	3 (labi)
4.2.3 Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	3 (labi)
4.3 Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	Vērtēts aprakstoši
4.4. Atbalsts izglītojamiem	
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociāli pedagoģiskais atbalsts	3 (labi)
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana	3 (labi)
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	3 (labi)
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	4 (ļoti labi)
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	3 (labi)
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	Vērtēts aprakstoši
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	4 (ļoti labi)
4.5. Iestādes vide	
4.5.1 Mikroklimats	3 (labi)
4.5.2 Fiziskā vide	3 (labi)
4.6. Iestādes resursi	
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	3 (labi)
4.6.2. Personālresursi	3 (labi)
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	3 (labi)
4.7.2. Vadības darbs un personāla pārvaldība	3 (labi)
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	4 (ļoti labi)

5. Turpmākās attīstības kopsavilkums

Joma	Turpmākā attīstība
1.Mācību saturs	
1.Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas	1. Metodiskā darba pilnveidošana pedagogu izpratnes veidošanā par pilnveidoto pirmsskolas izglītības saturu un pieeju. 2. Lietpratībā balstīta mācību satura un caurviju prasmju īstenošana.
2.Mācīšana un mācīšanās	
2.1. Mācīšanas kvalitāte	1. Mācību procesa pilnveidošana, sekojot izglītojamo individuālajām mācīšanās vajadzībām un rezultātiem, savlaicīgai grūtību pamanīšanai un risinājumu radīšanai. 2. Pedagogu sadarbības pilnveidošana, daloties pieredzē un kopā meklējot efektīvākās darba formas un metodes. 3. Darba uzsākšana pie dokumentācijas sagatavošanas un aprites E-klasē.
2.2. Mācīšanās kvalitāte	1. Mācību procesa plānošana un organizēšana, kurā izglītojamais līdzdarbojas ar interesi un pats uzņemas atbildību par sasniegamo rezultātu. 2. Pēc iespējas vairāk uz praktisko darbību vērstu metožu izmantošana mācību satura apguvē. 3. Izglītojamo pašvadītas mācīšanās prasmju attīstības veicināšana.
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	1. Vērtēšanas sistēmas pilnveidošana atbilstoši kompetenču izglītības vērtēšanas kritērijiem, attīstības vajadzībām. 2. Formatīvās vērtēšanas un izglītojamo pašvērtēšanas attīstīšana mērķtiecīgai, kvalitatīvai lietošanai mācīšanās procesā. 3. Atklāto rotaļnodarbību, dažādu mācību procesu, pasākumu vērošanas un izvērtēšanas turpināšana.
3.Izglītojamo sasniegumi	
3.1.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	1. Bērnu regulāra iesaistīšana ikdienas mācību darba sasniegamo rezultātu izvirzīšanā, sekmējot izziņas aktivitāti un atbildību par savu darbību. 2. Vispārējo (caurviju) prasmju un ikdienas sasniegumu veicināšana mācību procesā, akcentējot bērnu praktisko, pētniecisko darbību, mācīšanos darot. 3. Izglītojamo attīstības un uzvedības grūtību identificēšana pēc iespējas ātrāk un savlaicīga korekcijas darba uzsākšana šo grūtību pārvarēšanā.

4. Atbalsts izglītojamiem	
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	1. Regulāra darbinieku izglītošanas nodrošināšana bērnu tiesību aizsardzības jautājumos, pirmās palīdzības sniegšanā. 2. Sadarbojoties ar vecākiem, būtisko tikumu un vērtību ieaudzinašanas akcentēšana, pozitīvas un cieņpilnas saskarsmes veidošanā.
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana	1. Praktisko nodarbību organizēšana darbiniekiem un izglītojamiem, lai pilnveidotu prasmes rīkoties ārkārtas situācijās. 2. Drošības noteikumu regulāra aktualizēšana un uzraudzība. 3. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas uzstādīšana Iestādē.
4.3. Atbalsts personības veidošanā	1. Izglītojamo pilsoniskās un valstiskās apziņas stiprināšana, iesaistoties Latvijas svētku pasākumos. 2. Vispusīgas bērnu izglītošanas turpināšana, kas sekmē fizisko, garīgo, estētisko, tikumisko un sociālo attīstību. 3. Pasākumu plānošanas prasmju pilnveidošana vienota temata ietvaros un atgriezeniskās saites nodrošināšana.
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	1. Izglītojamo kritiskās domāšanas, pašizziņas un pašvadības prasmju attīstības sekmēšana. 2. Sadarbības turpināšana un aktīvāka vecāku iesaistīšana karjeras izglītības pilnveidē. 3. Karjeras attīstības atbalstam, materiāli tehniskās bāzes papildināšana aktivitāšu centros.
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciācijai	1. Savlaicīga talantīgo izglītojamo un izglītojamo, kuriem mācības sagādā grūtības, pamanīšana un diferencēta darba nodrošināšana. 2. Zināšanu papildināšana pedagogiem un jaunu metožu meklēšana, izglītojamo individuālo spēju veicināšanai un mācību darba diferenciācijai.
4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām	1. Izglītojamo agrīnu attīstības traucējumu diagnosticēšana un darbu ar vecākiem turpināšana problēmas tālākai risināšanai. 2. Pedagogu zināšanu un prasmju pilnveidošana darbam par izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	1. Personāla komunikācijas un sadarbības prasmju pilnveidošana ar vecākiem. 2. Informācijas aprites mērķtiecīga uzlabošana starp pedagogiem un vecākiem ieviešot elektronisko sistēmu E-klase. 3. Darba formu dažādošana, organizējot tematiskos pasākumus ar vecāku līdzdalību.

5.Iestādes vide	
5.1. Mikroklimate	1. Katra izglītojamā, pedagoga, darbinieka, vecāka lomas akcentēšana labvēlīga mikroklimate nodrošināšanai. 2. Kolektīva saliedēšanas un izglītojošu pasākumu organizēšana pozitīva Iestādes mikroklimate veidošanā. 3. Vecāku un darbinieku aptauju organizēšanas praktizēšana Iestādes mikroklimate noskaidrošanai un stiprināšanai.
5.2.Fiziskā vide un vides pieejamība	1. Automātiskās ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēmas ierīkošana. 2. Āra nojumes un klases izveidošana Iestādes teritorijā. 3. Remontdarbus veikšana koridoros, Rūķu grupas telpās. 4. Pakāpeniska mēbeļu nomaiņa nodrošinot to daudzfunkcionalitāti.
6.Iestādes resursi	
6.1.Iekārtas un materiāltehniskie resursi	1. Remonta veikšana Rūķu grupas garderobē un tās aprīkošana ar jauniem skapīšiem. 2. Āra nojumes, klases un praktisko darbu vietas izveidošana Iestādes teritorijā. 3. Bērnu krēslu pakāpeniska iegādāšanās un nomainīšana grupās.
6.2. Personālrесursi	1. Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošana izglītības satura un lietpratības pieejas īstenošanā. 2. Atbalsta sniegšana augstākās izglītības ieguvei studējošiem pedagogiem.. 3. Pedagogu motivēšana pieteikties profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai. 4. Prasmju un zināšanu uzlabošana IT izmantošanā un E - klases lietošanā.
7.Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	1. Darba grupu veidošana un Iestādes padomes iesaistīšana Iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesa pilnveidošanā. 2. Darbinieku pašvērtēšanas kritēriju izstrādāšana. 3. Aptauju veikšana darbiniekiem un vecākiem Iestādes darbības uzlabošanai.
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	1. Iestādes darbību reglamentējošu iekšējo normatīvo dokumentu aktualizēšana vajadzības gadījumā. 2.Labvēlīgas vides nodrošināšana Iestādē, personāla vienotas izpratnes veicināšana par Iestādes vīziju, misiju, un mērķu sasniegšanu.

7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	1. Mērķtiecīgas sadarbības īstenošana un pilnveidošana ar Andreja Eglīša Ļaudonas vidusskolu un apkārtējo sabiedrību. 2. Plašāka pedagogu iesaistīšanas veicināšana sadarbības plānošanas procesā.
---	---

Ļaudonas pagasta
pirmsskolas izglītības iestādes
„Brīnumdārzs” vadītāja:

Ināra Krasnova

SASKAŅOTS
Madonas novada pašvaldības
domes priekšsēdētājs

Agris Lungevičs

Datums 07.04.2020.